



รายงานผล การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง กระบี่

คำนำ

กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ อำเภอดงวิทยาคาร จังหวัดตรัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอขอบคุณผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ทุกท่านที่ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการและกิจกรรมจนสำเร็จลุล่วงด้วยดี มา ณ โอกาสนี้

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
๒. รายงานข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง	๓
๓. สถิติการเข้าร่วมอบรม สัมมนา และพัฒนาตนเอง	๘
๔. สถิติการเข้าร่วมมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	๑๐
๕. การประเมินผลของการปฏิบัติงาน	๑๒
๖. การดำเนินการตามนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรางั ๒๕๖๕	๑๒
๗. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	๑๓
๘. รายงานกิจกรรมศึกษาดูงาน	๑๕

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อุทิศอุบลราชธานี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต.ร. ๒

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> -กิจกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม -กิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อขอมี/ขอเลื่อนวิทยฐานะ -กิจกรรมการฝึกอบรม -อบรมภายในโรงเรียน -อบรมกับหน่วยงาน -กิจกรรมศึกษาดูงาน -กิจกรรมประชุม/สัมมนา/และการปฏิบัติการวิจัย -กิจกรรมการเปลี่ยนตำแหน่ง/สายงาน -กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง และได้เข้ารับการพัฒนาตนเอง (ID PLAN) -กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ -กิจกรรมสวัสดิการสร้างขวัญกำลังใจ 	๑๓๙,๐๐๐	๑๓๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - ครูและบุคลากรทุกคนสามารถพัฒนางานที่รับผิดชอบได้อย่างมีคุณภาพ และเป็นไปตามความต้องการของแต่ละบุคคล - ครูและบุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด - ครูและบุคลากรสามารถจัดทำสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนและงานต่างๆที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นระบบ - ข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ขอมี/ขอเลื่อนวิทยฐานะได้ทุกคน - ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมจัดทำคู่มือปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล - กิจกรรมจัดทำสารสนเทศกลุ่มบริหารงานบุคคล - กิจกรรมจัดทำทำเนียบบุคลากร 	๖๙,๐๐๐	๖๐,๐๑๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> ระบบงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลมีเป็นระบบงานที่มีประสิทธิภาพ ระบบข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลของกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ตามโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	จัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนคลองยาง ประชานุสรณ์ อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่ เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ครูเข้ารับการพัฒนาสามารถพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา
สนับสนุนบุคลากรเพื่อจัดการศึกษา	- จัดจ้างบุคลากรทางการศึกษา - จัดจ้างบุคลากรทางการศึกษา	๑,๗๐๓,๙๐๐	๑,๗๐๓,๙๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์มีเพียงพอกับภาระงาน และมีครูเจ้าของภาษามาทำการสอนให้กับนักเรียน - ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์ทุกคนปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีคุณภาพ และมุ่งมั่นพัฒนางานของตนเองอย่างสม่ำเสมอ - ระบบข้อมูลสารสนเทศของงานบุคลากรมีการจัดเก็บที่เป็นระเบียบ สามารถค้นหาและตรวจสอบได้
การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-ครูทำข้อตกลงการพัฒนางานตามวิถีสถาณะข้อตกลง (PA๑) และรายงานผลการพัฒนางาน -กำหนดวันประเมินและนัดหมายกรรมการเพื่อประเมินประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕ - ๓๑ ก.ย. ๒๕๖๖	ครูสามารถพัฒนาตนเองให้เต็มตามศักยภาพมากขึ้นและผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน

รายงานข้อมูลสถิติอัตรากำลัง โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ครูและบุคลากรทางการศึกษา

จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา	ผู้บริหารสถานศึกษา	ข้าราชการครู	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	บุคลากรอื่นๆ	รวมทั้งหมด
จำนวน (คน)	๒	๔๗	๑	๗	๑๑	๖๘

๒. จำแนกเพศและระดับการศึกษาของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	จำนวน (คน)	เพศ		ระดับการศึกษา			
		ชาย	หญิง	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ผู้บริหาร	๒	-	๒	-	-	๒	-
ข้าราชการครู	๔๘	๑๑	๓๗	-	๓๕	๑๓	-
พนักงานราชการ	๑	-	๑	-	๑	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย	๗	๑	๖	-	๗	-	-
ครูชาวต่างชาติ	๑	-	๑	-	๑	-	-
ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	๑	-	๑	๑	-	-	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	-	๑	-	๑	-	-
นักการ/ภารโรง/ลูกจ้างประจำ	๓	๓	-	๒	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	๔	๒	๒	๔	-	-	-
รวม	๖๘	๑๗	๕๑	๙	๔๖	๑๕	-

๓. เพศและระดับการศึกษาของครูและบุคลากรทางการศึกษา สายการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน (คน)	เพศ		ระดับการศึกษา			
		ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ภาษาไทย	๖	๑	๕	-	๔	๒	-
คณิตศาสตร์	๙	๑	๘	-	๘	๑	-
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๑	๔	๗	-	๕	๖	-
สังคมศึกษาฯ	๗	๑	๖	-	๓	๔	-
ภาษาต่างประเทศ	๗	-	๗	-	๘	-	-
ศิลปะ	๕	๑	๔	-	๔	-	-
สุขศึกษาและพลศึกษา	๔	๓	๑	-	๒	๑	-
การงานอาชีพ	๔	๑	๓	-	๔	-	-
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒	-	๒	-	๒	-	-
รวม	๕๕	๑๒	๔๓	-	๓๙	๑๓	-

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ
๑	นางสาวอุไรวรรณ ทองเสนห์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
๒	นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองผู้อำนวยการชำนาญการ
๓	นางเพ็ญศรี สังข์สุข	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๔	นางกรรฐิรัชฎ์ กิมจ้อง	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๕	นางสุภา ตี้อ้อ	ครู	ครูชำนาญการ
๖	นางสาวสุภาวดี นิมา	ครู	ครูชำนาญการ
๗	นายอุดมชัย ไพศรี	ครู	ครูชำนาญการ
๘	นางสาวสุพรทิพย์ ศรีดี	ครู	-
๙	นางสาวอรอุมา สุขเสน	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	-
๑๐	นายจตุพร มณีพันธ์	ครู	ครูชำนาญการ
๑๑	นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง	ครู	ครูชำนาญการ
๑๒	นางสร้อยสุวรรณ สังข์สุวรรณ	ครู	ครูชำนาญการ
๑๓	นางสาวไซเพีย อีซอ	ครู	ครูชำนาญการ
๑๔	นางสุพัตรา แพงมี	ครู	-
๑๕	นางสาววิลาสินี สุขทอง	ครู	-
๑๖	นางสาวหทัยา อินอนันต์	ครู	-
๑๗	นางอัจฉรา โพธิ์แก้ว	พนักงานราชการ	-
๑๘	นางสาวมาริษา อินทร์ฤทธิ์	ครูอัตราจ้าง	-
๑๙	นายนพดล แก้วสะอาด	ครู	-
๒๐	นางอัมรัตน์ เอียดละออง	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๒๑	นายนันทวุธ เลี่ยมแก้ว	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๒๒	นางสาวศิริกาญจน์ สงศรีจันทร์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๒๓	นางจุฑารัตน์ ใจบุญ	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๒๔	นางสาวอลิสสา หลวงคลัง	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๒๕	นางปัทมาภรณ์ ชำนาญเมือง	ครู	-
๒๖	นางสาวศิริพร นาคเนนัย	ครู	-
๒๗	นางสาวสุภัค ชื่นสกุล	ครู	-
๒๘	นางสาวจิณห์นิภา นาคะเสนีย์	ครู	-
๒๙	นายศราวุฒิ ยอดจิต	ครูผู้ช่วย	-
๓๐	นางศรีญา ปวีฒพันธ์	ครู	ครูชำนาญการ
๓๑	นางชฎนาฏ กายสิทธิ์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๓๒	นางสาวจันทิมา ชูประสิทธิ์	ครู	-
๓๓	นางสาวภัทราวดี แซ่ตัน	ครู	-
๓๔	นางสาวนภาพร วิทยพันธ์	ครู	-
๓๕	นางสาวนวรรรัตน์ ทองประดับ	ครูอัตราจ้าง	-

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ
๓๖	นางสาววรรณทิพย์ ทองตลอด	ครูอัตราจ้าง	-
๓๗	Miss. Dalian Nyoh Eke	ครูต่างชาติ	-
๓๘	นางสาวทิพย์รวี ยอดเดชา	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๓๙	นางกรรลาวรรณ เบญจกุล	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๔๐	นางสาวชุตีมา ขวัญนิมิตร	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ
๔๑	นางพิทยาพร ราชเดิม	ครู	ครูชำนาญการ
๔๒	นางสาวโชติมาศ เกตุรัตน์	ครู	ครูชำนาญการ
๔๓	นางพิชญา ทองเหมือน	ครู	ครูชำนาญการ
๔๔	นายธวัช อักษรไทย	ครู	-
๔๕	นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง	ครู	ครูชำนาญการ
๔๖	นายณัฐพงศ์ ผ่องแผ้ว	ครู	ครูชำนาญการ
๔๗	นางสาวทิพย์สุดา เชี่ยวภู	ครูผู้ช่วย	-
๔๘	นายขจรศักดิ์ คำเกาะ	ครูอัตราจ้าง	-
๔๙	นายสุริยะ แก้วพิทักษ์	ครู	-
๕๐	นางสาววรรณวิศา ศรียวง	ครูผู้ช่วย	-
๕๑	ว่าที่ ร.ต.หญิงสุภาภรณ์ เหมือนเนียม	ครูอัตราจ้าง	-
๕๒	นางสาวณัฐมน มณีฉาย	ครูอัตราจ้าง	-
๕๓	นางสาวเปรมฤทัย จิตต์บุญ	ครูอัตราจ้าง	-
๕๔	นายทรงศน์วิทย์ วินฉ้วน	ครู	-
๕๕	นางสุดารัตน์ ทวีตา	ครู	-
๕๖	นางอัมไพ รอดรัตน์	ครู	-
๕๗	นางสาวพรทิพย์ เลิศประสาน	ครู	-
๕๘	นางทิพวรรณ อังสกุล	ครู	-
๕๙	ว่าที่ ร.ต.หญิงอรฤดี ทองสงไสม	ครู	-
๖๐	นายจรัล มัชยม	ช่างปูน ช ๔	-
๖๑	นายภบพิรุณ นุ่นชุมพล	ช่างปูน ช ๔	-
๖๒	นายศรศรี ดีชูศรี	ช่างปูน ช ๔	-
๖๓	นางสาวปรียาภา แจ้ทองศรี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
๖๔	นายสินชัย คงรักที่	นักการภารโรง	
๖๕	นายธนพนธ์ นกศรีแก้ว	ยามรักษาความปลอดภัย	
๖๖	นางสมศรี สาธูภาค	แม่บ้าน	
๖๗	นางสาวกาญจณี งานดี	แม่บ้าน	
๖๘	นางสาวอรพรรณ พลับแก้ว	แม่บ้าน	

สถิติการเข้าร่วมอบรม สัมมนา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ
ตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุนสรณ์

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนชั่วโมงที่ ได้รับการพัฒนา
๑	นางสาวสุพรทิพย์ ศรีดี	ครู	๖๓
๒	นางเพ็ญศรี สังข์สุข	ครู	๕๑
๓	นางกรรฐิธิ์ชฎ์ กิมจ้อง	ครู	๒๕
๔	นางสุภา ตี้อ้อ	ครู	๓๑
๕	นางสาวสุภาวดี นิมา	ครู	๔๔
๖	นายอุดมชัย ไพศรี	ครู	๗๗
๗	นางสาวอรอุมา สุขเสน	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	๖๖
๘	นายจตุพร มณีพันธ์	ครู	๔๓
๙	นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง	ครู	๙๘
๑๐	นางสร้อยสุวรรณ สังข์สุวรรณ	ครู	๓๔
๑๑	นางสุพัตรา แพงมี	ครู	๖๘
๑๒	นางสาวหทัยา อินอนันต์	ครู	๔๕
๑๓	นายนพดล แก้วสะอาด	ครู	๒๖
๑๔	นางอัมรัตน์ เอียดละออง	ครู	๕๗
๑๕	นายนันทวิช เลี่ยมแก้ว	ครู	๔๐
๑๖	นางสาวศิริกาญจน์ สงศรีจันทร์	ครู	๕๖
๑๘	นางจุฑารัตน์ ใจบุญ	ครู	๕๓
๑๙	นางสาวอลิสรา หลวงคลัง	ครู	๕๓
๒๐	นางปัทมาภรณ์ ชำนาญเมือง	ครู	๗๗
๒๑	นางสาวศิริพร นาคเนนัย	ครู	๓๐
๒๒	นางสาวสุภัค ชื่นสกุล	ครู	๓๕
๒๓	นางสาวจินห์ณิภา นาคะเสนีย์	ครู	๑๒๘
๒๔	นายศราวดี ยอดจิต	ครูผู้ช่วย	๓๖
๒๕	นางชฎนาฎ กายสิทธิ์	ครู	๕๙
๒๖	นางสาวจันทิมา ชูประสิทธิ์	ครู	๒๘
๒๗	นางสาวภัทราวดี แซ่ตัน	ครู	๒๘
๒๘	นางสาวนภาพร วิทย์พันธ์	ครู	๕๙
๒๙	นางสาววรรณทิพย์ ทองตลอด	ครูอัตราจ้าง	๓๒
๓๐	นางสาวทิพย์รวี ยอดเดชา	ครู	๔๓
๓๑	นางกริลาวรรณ เบญจกุล	ครู	๔๑
๓๒	นางสาวชฎติมา ขวัญนิมิตร	ครู	๖๒
๓๓	นางพิทยาพร ราชเดิม	ครู	๓๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนชั่วโมงที่ได้รับการพัฒนา
๓๔	นางสาวโชติมาศ เกตุรัตน์	ครู	๗๖
๓๕	นางพิชญา ทองเหมือน	ครู	๖๘
๓๖	นายธนเดช อักษรไทย	ครู	๔๗
๓๗	นางสาวทิพย์สุดา เชี่ยวภู	ครู	๓๓
๓๘	นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง	ครู	๓๑
๓๙	นายขจรศักดิ์ คำเกาะ	ครูอัตราจ้าง	๒๖
๔๐	นายสุริยะ แก้วพิทักษ์	ครู	๓๗
๔๑	นางสาววรรณวิศา ศรียวง	ครูผู้ช่วย	๔๗
๔๒	ว่าที่ ร.ต.หญิงสุภาภรณ์ เหมือนเนียม	ครูอัตราจ้าง	๔๒
๔๓	นางสาวณัฐมน มณีฉาย	ครูอัตราจ้าง	๓๐
๔๔	นางสาวเปรมฤทัย จิตต์บุญ	ครูอัตราจ้าง	๒๕
๔๕	นางสาวพรทิพย์ เลิศประสาน	ครู	๒๕
๔๖	นางอัมไพ รอดรัตน์	ครู	๒๙
๔๗	นางสุดารัตน์ ทวีตา	ครู	๖๒
๔๘	นางทิพวรรณ อังสกุล	ครู	๑๒๕
๔๙	ว่าที่ ร.ต.หญิงอรุณี ทองสงโสม	ครู	๑๙๘

สถิติการเข้าร่วมมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community)
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community)
ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มกิจกรรม/ประเด็นปัญหา	จำนวน	
		ชั่วโมง	นาที
ภาษาไทย	แก้ปัญหาเพื่อพัฒนาการอ่านวรรณคดีและวรรณกรรม การเขียนรายงานการวิจัยในชั้นเรียน	๓๐	-
คณิตศาสตร์	การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๓๔	-
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาที่สอนต่ำ	๒๑	-
สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒๐	-
ภาษาต่างประเทศ	การพัฒนาแบบการจัดการจัดการเรียนการสอนโดยการสร้างสื่อการเรียน การสอนและการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องแบบ Active Learning	๒๐	-
สุขศึกษาและพลศึกษา	ตรวจสอบตารางสอนของสมาชิก PLC ทุกท่าน การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประชุมวางแผน เรื่อง การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของนักเรียน ประชุมนิเทศการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	๒๐	-

กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มกิจกรรม/ประเด็นปัญหา	จำนวน	
		ชั่วโมง	นาที
	วางแผนการส่งนักเรียนเข้าแข่งขัน ศิลปะหัตถกรรม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา วางแผนการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน กีฬาสัมพันธ์ ร.อ.คัพ ประชุมนิเทศการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประชุมวางแผนจัดเตรียมการแข่งขันกรีฑารายการชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย หัวหน้ากลุ่มสาระประชุมสรุปการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๖๖ และงานต่างๆ		
การงานอาชีพ	การนำรูปแบบวิธีสอนที่หลากหลาย โดยการเพิ่มกิจกรรมการสอน กิจกรรม เพิ่มความสนใจ แบบ Active Learning	๑๐	-
ศิลปะ	การเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ และการแก้ปัญหาในการจัดการเรียน การสอน	๒๐	-
กิจกรรมแนะแนว	การมองโลกในแง่ลบของนักเรียนและการถูกกลั่นแกล้งหรือการถูกบูลลี่ใน สถานศึกษา	๑๕	-

๒. กลุ่มครูผู้สอนระดับชั้นเดียวกัน มีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) ดังนี้

ระดับชั้น	กลุ่มกิจกรรม/ประเด็นปัญหา	จำนวน	
		ชั่วโมง	นาที
ม.๑	-ปรึกษาหารือ วางแผนเกี่ยวกับรูปแบบและแนวทางในการจัดกิจกรรม PLC ของ ครูผู้สอน ว่าควรทำรูปแบบใดและควรจัดทำรายงานเช่นไร ค้นหาปัญหาและแนวทางการ แก้ไขปัญหาจากครูผู้สอนในระดับชั้นเดียวกัน -ระเบียบวินัยในห้องเรียน -ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ -สร้างความสนใจโดยกระบวนการที่หลากหลาย	๑๕	-
ม.๒	ปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงานด้านการสอนของครูผู้สอนในระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๒	๑๒	-
ม.๓	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๘	-
ม.๔	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๒๐	-
ม.๕	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๕	-
ม.๖	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑๘	-

๓. กลุ่มครูที่ปรึกษาในระดับชั้นเดียวกัน มีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) ดังนี้

ระดับชั้น	กลุ่มกิจกรรม/ประเด็นปัญหา	จำนวน	
		ชั่วโมง	นาที
ม.๑	แก้ปัญหาพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ที่ไม่ส่งงานและไม่ส่งการบ้าน	๑๐	-
ม.๒	ประเด็นปัญหา สาเหตุของปัญหา ที่จะร่วมมือแก้ปัญหาตามกระบวนการ PLC ประเด็นปัญหา สาเหตุของปัญหา ที่จะร่วมมือแก้ปัญหาตามกระบวนการ PLC ประเด็นปัญหา สาเหตุของปัญหา ที่จะร่วมมือแก้ปัญหาตามกระบวนการ PLC ประเด็นปัญหา สาเหตุของปัญหา ที่จะร่วมมือแก้ปัญหาตามกระบวนการ PLC ประเด็นปัญหา สาเหตุของปัญหา ที่จะร่วมมือแก้ปัญหาตามกระบวนการ PLC ประชุมสรุปการทำ PLC ในประเด็นต่าง ๆ	๑๒	-
ม.๓	แก้ปัญหาพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์	๒๔	-
ม.๔	ดูแล ควบคุม และติดตามพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๐	-
ม.๕	แก้ปัญหาพฤติกรรมเรียนออนไลน์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์	๑๘	-
ม.๖	แก้ปัญหาพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลให้ติด ๐ ร ม ส มฝ ในนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒๕	-

รายงานผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการประเมิน (คน)					หมายเหตุ
		ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑	การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖)	๒๙	๑๖	๑	-	-	ข้าราชการทั้งหมด ๔๖ คน
๒	การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖)	๔๔	๓	๑	-	-	ข้าราชการทั้งหมด ๔๘ คน

การดำเนินการตามนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

๑. การลดภาระงานครู โรงเรียนรัฐวิภาณุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้ส่งเสริมให้ใช้ Application หรือ Platform มาใช้ในการบริหารบุคคล การต่อใบประกอบหรือใบขออนุญาตผ่าน KSP-School/KSP-Self service ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษารูปแบบออนไลน์โดยผ่านช่องทาง Google Meet และการส่งรายงาน/ บันทึกข้อความต่างๆ ผ่าน Google doc, Google drive และการใช้ระบบ DPA ในการส่งผลงานเลื่อนวิทยฐานะของครูผู้สอน การลงข้อมูลของครูและบุคลากรทางการศึกษา (HRMS)

๒. การพัฒนานวัตกรรมในการเรียนการสอน สนับสนุนและส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนานวัตกรรม การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย ซึ่งในปัจจุบันมีผลงานด้านนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงาน ภายนอกและผลงานที่เผยแพร่ เป็นผลงานที่ได้นำมาใช้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้กับนักเรียนโรงเรียนรัฐวิภาณุ ประดิษฐ์อนุสรณ์ อีกทั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) และการจัด กระบวนการเรียนการสอนความเป็นเลิศด้านการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) สู่การ พัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๓. การส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการสหวิทยาเขต สนองนโยบายจากสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา มัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ในผู้เรียนจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ส่งเสริมคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานความเป็นไทย ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนรู้เชิงรุก ใช้สื่อ นวัตกรรมที่ หลากหลาย และบริหารจัดการสถานศึกษา นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารและการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ได้มีการเข้าร่วมในการจัดการประชุมและขับเคลื่อนด้านต่าง ๆ กับทางสหวิทยาเขต ทำให้สถานศึกษา มีการพัฒนาทางด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งจะรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ปัจจุบัน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

- ความร่วมมือร่วมใจของข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนที่ดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างทิศทาง เดียวกัน

- การวางนโยบาย/ ดำเนินกิจกรรม โครงการ ที่เกิดขึ้นเป็นไปตามปฏิทินหรือกำหนดการ

ปัญหา/ อุปสรรค

- ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ส่งผล ให้การดำเนินกิจกรรมบางกิจกรรมที่เป็นการสร้างทัศนคติที่ดีหรือสร้างความผูกพันภายในโรงเรียนต้อง ปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นการสื่อสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แทน

ข้อเสนอแนะ

- การสนับสนุนองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีจากผู้เชี่ยวชาญหรือจากบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้การ ดำเนินการเป็นไปอย่างราบรื่น และทันต่อวิถีใหม่ (New Normal)

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนรัฐวิภาณุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในหลาย ๆ ด้านผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนเป็นดังนี้

ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนรัฐวิภาณุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูน ความรู้ และศักยภาพในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมาย โดยทางโรงเรียนรัฐวิภาณุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้มีการ ดำเนินการให้บุคลากร ได้เข้ารับการอบรมตามเจตจำนงและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งนั้น ๆ พร้อม กันนั้นหลังจากเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้ บุคลากรจะต้องทำรายงานผลการฝึกอบรมต่อผู้บังคับบัญชา



++
++
++
++



++
++
++
++

รายงานผล การดำเนินงาน กิจกรรมกิจกรรมศึกษาดูงาน ปืงบประมาณ ๒๕๖๖

โรงเรียนราชภัฏอุดรธานี อําเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
สํานักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่
สํานักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์นุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง กระจบ
ที่ รร. ร.อ./๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานสรุปผลกิจกรรมศึกษาดูงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์นุสรณ์

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินกิจกรรมศึกษาดูงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามกิจกรรม
โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กันยายน
พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนคลองยงประชานุสรณ์ อำเภอกะลันตา จังหวัดกระบี่
เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

บัดนี้กิจกรรมศึกษาดูงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้า
ขอรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายอุดมชัย ไพศรี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

การรับรอง/ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

รับทราบ

.....

ลงชื่อ

(นางสาวอุไรวรรณ ทองเสนห์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์นุสรณ์

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการ	ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	
กิจกรรม	ศึกษาดูงาน	
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์	นางกริลาวรรณ เบญจกุล
	นายอุดมชัย ไพศรี	นางสาวจันทิมา ชูประสิทธิ์
	นางสาวนวรรตน์ ทองประดับ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุภาภรณ์ เหมือนเนียม

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๑ มาตรา ๘ การจัดการศึกษา (๔) มีหลักการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพ คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาและการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จุดเน้นการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต.ระปี จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒.๑ ครูได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะผ่านการปฏิบัติจริงและการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง ๒.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นมืออาชีพมีผลงานเชิงประจักษ์ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างเหมาะสม ๒.๕ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณธรรม โดยจัดให้มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทั้งในโรงเรียนเดียวกัน ระหว่างโรงเรียน หรือโดยความร่วมมือสร้างเครือข่ายตามความเหมาะสม จากวิสัยทัศน์ของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ภายในปี ๒๕๗๐ โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากลบนพื้นฐานของคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน พันธกิจของโรงเรียนข้อ ๔ คือ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู และบุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนข้อ ๑๒ คือครูร้อยละ ๘๐ มีการ ปฏิบัติงานตามกระบวนการจัดการเรียนรู้ กระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และกระบวนการพัฒนาผู้เรียน ข้อ ๑๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และข้อ ๑๔ ครูร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาตนเอง อย่างน้อย ๒๕ ชั่วโมงต่อปีและพัฒนาตนเองโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) และได้กำหนดประเด็น กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ จากประเด็นดังกล่าวข้างต้น กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับจุดเน้นของ กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ของ สพฐ. จุดเน้นของ สพม.ต.ระปี และมาตรฐานสถานศึกษามาตรฐาน สถานศึกษา เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อครูและบุคลากรได้พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี มี ความสุขต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ได้รับการพัฒนาตามความต้องการ ด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งนี้เป็นไปตามหลักคิด หลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ครูและ

บุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

๒.๒ ผลลัพธ์

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ มีความรู้ความสามารถและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ และได้รับการส่งเสริมให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ หรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น และได้รับการส่งเสริมให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น

๓. เป้าหมายผลลัพธ์

๓.๑ ด้านปริมาณ ครูและบุคลากร ๕๓ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้มีประสิทธิภาพ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และได้รับการส่งเสริมให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ชั้นวางแผน (plan)

ศึกษาวิเคราะห์ข้อบ่งชี้ของงานของกลุ่มบริงานงานบุคคล โดยศึกษาจากระเบียบต่าง ๆ และกฎระเบียบเกี่ยวกับการไปราชการ การอบรมของข้าราชการครู สำนวความต้องการเรื่องที่จะอบรมพัฒนาของข้าราชการครูและครูผู้สอน วางแผนกลุ่มการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) วิเคราะห์การสร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากร สรุปผลการวิเคราะห์ ผลการสำรวจความต้องการอบรมพัฒนา ความต้องใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์และวิเคราะห์ความจำเป็น ความคุ้มค่า และ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ

๔.๒ ชั้นดำเนินการ (Do)

ชี้แจงกรอบการพัฒนาข้าราชการครูและครูผู้สอน รวมถึงการพัฒนาบุคลากร จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบงาน ดำเนินกิจกรรม

๔.๓ ชั้นตรวจสอบ (Check)

ประชุมรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของกลุ่มบริหารงานบุคคล โดยให้ผู้เข้ารับการพัฒนารายงานสรุปเป็นรูปเล่ม และผู้รับผิดชอบตามคำสั่งรวบรวมเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป

๔.๔ ชั้นปรับปรุง (Action)

ประชุมเพื่อแก้ไขการปฏิบัติงานของฝ่ายให้ดียิ่งขึ้นสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.	กิจกรรมศึกษาดูงาน	๕๐,๐๐๐	-	๔๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนคลองยางประชานุสรณ์ อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่

๗. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อุทิศ

๘. งบประมาณดำเนินการ

๕๐,๐๐๐ บาท

๙. สรุปผลการจัดกิจกรรม

จากการจัดกิจกรรม ครูผู้สอนได้รับการสนับสนุนเข้าร่วมการอบรมทั้งภายในและร่วมกับหน่วยงานภายนอกโรงเรียน จากการประมวลผลแบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจของครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สรุปผลได้ ดังนี้

ครูและบุคลากร	จำนวน
รวม	๕๓

จากตารางพบว่า ครูและบุคลากรทางการศึกษาตอบแบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจของครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐. การประเมินแบบความพึงพอใจของครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
๑. ความเหมาะสมของสถานที่	๖๒.๒๖	๓๒.๐๘	๕.๖๖	-	-	๔.๕๗	๙๑.๓๒
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา	๓๕.๘๕	๓๗.๗๔	๒๖.๔๑	-	-	๔.๐๙	๘๑.๘๙
๓. ความเหมาะสมของช่วงเวลาจัด	๔๗.๑๗	๓๗.๗๔	๑๕.๑๐	-	-	๔.๓๒	๘๖.๔๒
๔. การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรมการเข้าศึกษาดูงาน	๖๐.๓๘	๒๔.๕๒	๑๕.๑๐	-	-	๔.๔๕	๘๙.๐๖
๕. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	๔๕.๒๙	๓๒.๐๗	๑๑.๓๓	-	-	๔.๓๔	๘๖.๗๙
๖. ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ	๔๑.๕๑	๔๑.๕๑	๑๖.๙๘	-	-	๔.๒๕	๘๔.๙๑
๗. ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากกิจกรรมนี้ไปใช้ในการเรียนการสอนปฏิบัติงาน	๖๒.๒๖	๒๘.๓๐	๙.๔๔	-	-	๔.๕๓	๙๐.๕๗
๘. สิ่งที่ท่านได้รับจากกิจกรรมครั้งนี้ตรงตามความคาดหวัง	๕๖.๖๐	๒๔.๕๓	๑๘.๘๗	-	-	๔.๓๘	๘๗.๕๕
๙. ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากกิจกรรม	๕๐.๙๕	๔๓.๔๐	๕.๖๕	-	-	๔.๔๕	๘๙.๐๖
๑๐. ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้	๖๒.๒๖	๒๘.๓๐	๙.๔๓	-	-	๔.๕๒	๙๐.๓๘

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์การให้คะแนนของการประเมินแบบความพึงพอใจของครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕	หมายถึง	มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด
๔	หมายถึง	มีระดับความพึงพอใจมาก
๓	หมายถึง	มีระดับความพึงพอใจปานกลาง
๒	หมายถึง	มีระดับความพึงพอใจน้อย
๑	หมายถึง	มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

การแปลความหมายข้อมูล ผู้รายงานใช้คะแนนเฉลี่ยระดับความพึงพอใจตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	๔.๕๐ - ๕.๐๐	หมายถึง	มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	๓.๕๐ - ๔.๔๙	หมายถึง	มีระดับความพึงพอใจมาก
คะแนนเฉลี่ย	๒.๕๐ - ๓.๔๙	หมายถึง	มีระดับความพึงพอใจปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง	มีระดับความพึงพอใจน้อย
คะแนนเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง	มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของกิจกรรมศึกษาดูงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ พบว่า ความเหมาะสมของสถานที่ ค่าเฉลี่ย ๔.๕๗ อยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด ความเหมาะสมของระยะเวลา ค่าเฉลี่ย ๔.๐๙ อยู่ในระดับ พึงพอใจมาก ความเหมาะสมของช่วงเวลาที่จัด ค่าเฉลี่ย ๔.๓๒ ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรมการเข้าศึกษาดูงาน ค่าเฉลี่ย ๔.๔๕ ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร ค่าเฉลี่ย ๔.๓๔ ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕ ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากกิจกรรมนี้ไปใช้ในการเรียนการสอนปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย ๔.๕๓ ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด สิ่งที่ท่านได้รับจากกิจกรรมครั้งนี้ตรงตามความคาดหวัง ค่าเฉลี่ย ๔.๓๘ ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากกิจกรรม ค่าเฉลี่ย ๔.๔๕ ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ค่าเฉลี่ย ๔.๕๓ ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด

๑๑. ข้อเสนอแนะ

๑๑.๑ เพิ่มเวลากิจกรรมนันทนาการ

๑๒. ประโยชน์ที่ได้รับ

๑๒.๑ ครูและบุคลากรทุกคนสามารถพัฒนางานที่รับผิดชอบได้อย่างมีคุณภาพ และเป็นไปตามความต้องการของแต่ละบุคคล

๑๒.๒ ครูและบุคลากรพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ

๑๒.๓ ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ภาคผนวก













รายงานผล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖