

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ปี 2566 - 2570



งานแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ

โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ จังหวัดตรัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  กระทรวงศึกษาธิการ





การให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ จังหวัดตรัง

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ได้

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุไรวรรณ ทองเสน่ห์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

(ลงชื่อ)

(นายประดิษฐ์ สุขเสน)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไป

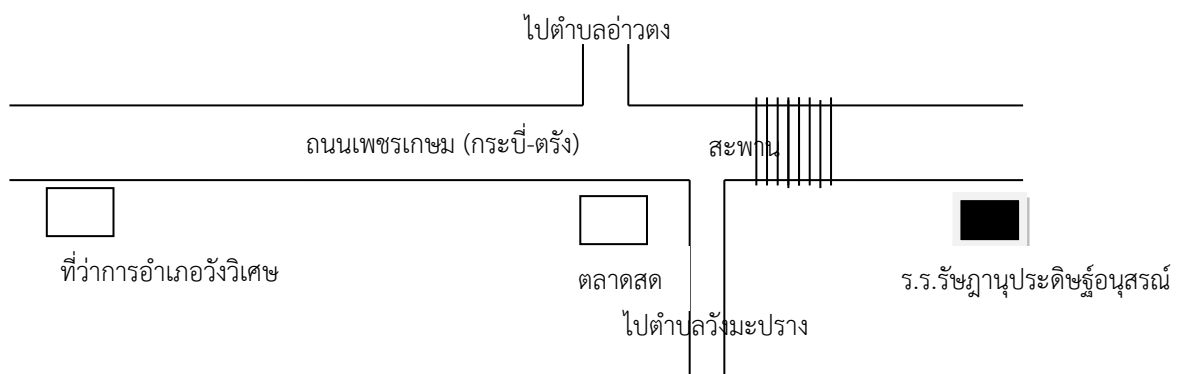
- ชื่อ โรงเรียนราชภัฏนครปฐม
- ที่ตั้ง เลขที่ ๓ หมู่ที่ ๔ ถนนเพชรเกษม (ตรัง-กระบี่) ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง รหัสไปรษณีย์ ๙๒๒๒๐
โทรศัพท์ ๐๗๕ ๒๙๖๐๓๐ โทรสาร ๐๗๕ ๒๙๖๐๔๐
- website <http://ratsadanu.ac.th/>
- E-mail address russadanu@hotmail.com
- สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่
- เปิดสอน ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
- เขตพื้นที่บริการ มี ๔ ตำบลประกอบด้วย
อำเภอวังวิเศษ ได้แก่ ตำบลวังมะปรางเหนือ , ตำบลวังมะปราง , ตำบลอ่าวตง
อำเภอสีเกา ได้แก่ ตำบลกะลาเส
มีนักเรียนบางส่วนมาจากอำเภอบางขัน จังหวัดนครศรีธรรมราช

-ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้งเมื่อ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๙ ที่ดินราชพัสดุเลขที่ ตง ๑๒๒ (๒๔๗๐๔) มีเนื้อที่ ๕๒ ไร่ ๑ งาน ๖๐ ตารางวา เปิดการเรียนการสอนเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๒๙ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ นักเรียนรวมทั้งสิ้น ๙๐ คน โดยมีนายสมพงษ์ พิทยาภา เป็นผู้บริหารคนแรก

-แผนที่โรงเรียน

ตั้งนี้
โรงเรียนราชภัฏนครปฐมห่างจากที่ว่าการอำเภอวังวิเศษ ประมาณ ๒ กิโลเมตร ตามแผนที่



**๒. ข้อมูลด้านการบริหาร****๒.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียน**

นางสาวอุไรวรรณ ทองเสนห์ โทร. ๐๙๑-๘๒๑๗๘๒๘
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๒.๒ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ประกอบด้วย

- ๑) นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์ โทร. ๐๘๐-๕๔๙๔๔๘๖
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๒) นายอนันท์ชัย ชุมอักษร โทร. ๐๖๕-๑๕๖๑๕๔๑
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๓ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ประกอบด้วย

- ๑) นายณัฐพงศ์ ผ่องแผ้ว โทร. ๐๘๓-๒๙๘๕๓๙๘
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล
- ๒) นางอัมรัตน์ เอียดละออง โทร. ๐๘๑-๘๙๑๙๔๐๖
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
- ๓) นางสาวสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ญ โทร. ๐๘๗-๒๖๓๖๔๓๑
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
- ๔) นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ญ โทร. ๐๙๓-๕๘๓๘๒๗๓
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

๓. ข้อมูลนักเรียน

ปีการศึกษา	ชั้น	๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
		ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน
ม.๑		๕	๑๘๓	๕	๑๙๗	๕	๒๑๖
ม.๒		๕	๑๗๒	๕	๑๗๙	๕	๑๘๗
ม.๓		๕	๑๖๐	๕	๑๖๔	๕	๑๖๖
ม.ต้น		๑๕	๕๑๕	๑๕	๕๔๐	๑๕	๕๖๙
ม.๔		๔	๑๓๔	๔	๑๖๒	๔	๑๕๒
ม.๕		๔	๙๘	๔	๑๒๖	๔	๑๔๘
ม.๖		๔	๑๐๗	๔	๙๓	๔	๑๒๒
ม.ปลาย		๑๒	๓๓๙	๑๒	๓๘๑	๑๒	๔๒๒
รวมทั้งหมด		๒๗	๘๕๔	๒๗	๙๒๑	๒๗	๙๙๑

**๔. โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา**

ผู้บริหารยึดหลักการบริหารระบบคุณภาพ และการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องโดย แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ, กลุ่มบริหารงบประมาณ, กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารทั่วไป ตามโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนรัชฎาอนุประดิษฐ์อนุสรณ์ ดังนี้

ผู้บริหารสถานศึกษา		คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	
กลุ่มบริหารวิชาการ	กลุ่มบริหารงบประมาณ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	กลุ่มบริหารทั่วไป
1.งานสำนักงานวิชาการ 2.งานแผนงานและสารสนเทศวิชาการ 3.งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 4.งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ 5.งานจัดการเรียนการสอน 6.งานวัดผลและประเมินผลนักเรียน 7.งานทะเบียนนักเรียน 8.งานส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ 9.งานแนะแนวการศึกษา/การกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) 10.งานปัจฉิมนิเทศนักเรียน 11.งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 12.งานห้องสมุด 13.งานการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา 14.งานการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา 15.งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 16.งานนิเทศการศึกษา 17.งานส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการแก่ชุมชน และองค์กรอื่น ๆ 18.งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ 19.งานติดตามการเรียนการสอน 20.งานคัดเลือกหนังสือ แบบเรียน 21.งานผลิตเอกสารและบริการวัสดุอุปกรณ์ประกอบการจัดการเรียนการสอน 22.งานส่งเสริมงานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย 23.งานนักเรียนเรียนรวม 24.งานสอนแทน 25.งานพัฒนาห้องเรียนพิเศษ 26.งานประเมินผลการปฏิบัติงาน	1.งานแผนงาน 2.งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา 3.งานบริหารการเงิน 4.งานบริหารบัญชี 5.งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ 6.งานตรวจสอบภายใน 7.งานสวัสดิการร้านค้า 8.งานโรงเรียนธนาคาร 9.งานยานพาหนะ 10.งานสำนักงานบริหารงบประมาณ 11.งานประเมินผลการปฏิบัติงาน	1.งานแผนงานและงานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล 2.งานสำนักงานกลุ่มงานกิจการนักเรียน 3.งานการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง 4.งานข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงานบุคคล 5.งานพัฒนาบุคลากร 6.งานเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครูฯ 7.งานทะเบียนประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 8.งานสร้างขวัญกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูฯ 9.งานส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรม สำหรับข้าราชการครูฯ 10.งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 11.งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน 12.งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ในโรงเรียน 13.งานส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน 14.งานเวรประจำสัปดาห์ 15.งานหัวหน้าระดับชั้น 16.งานครูที่ปรึกษา 17.งานเสริมสร้างแนวทางและจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมคุณลักษณะในการลงโทษนักเรียน 18.งานส่งเสริมสถานศึกษาสีขาว 19.งานประชุมครูผู้ปกครองนักเรียน 20.งานประเมินผลการปฏิบัติงาน	1.งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2.งานดูแลอาคารสถานที่ สภาพสิ่งแวดล้อม และนันทนาการโรงเรียน 3.งานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ 4.งานสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา 5.งานอนามัยโรงเรียน 6.งานโภชนาการและบริการ 7.งานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เกียรติประวัติโรงเรียน 8.งานใส่ตักนักศึกษา 9.งานบริการสัมพันธ์ชุมชน 10.งานประกันอุบัติเหตุผู้เรียน 11.งานจัดทำสำมะโนผู้เรียน 12.งานการรับนักเรียน 13.งานรัฐพิธีและวันสำคัญทางศาสนา 14.งานระบบควบคุมภายในหน่วยงาน 15.งานเวรรักษาการณ์ในโรงเรียน 16.งานสำนักงานผู้อำนวยการ 17.งานสารบรรณ 18.งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป 19.งานประเมินผลการปฏิบัติงาน



๕. ข้อมูลครูและบุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา
๑.	นางสาวอุไรวรรณ ทองเสนห์	ผู้อำนวยการ	๑๑๐๔๖๒	ชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)
๒.	นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์	รองผู้อำนวยการ	๒๗๔๔๐	ชำนาญการ	กศ.บ.(วิทยาศาสตร์-เคมี) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)
๓.	นายอนันท์ชัย ชุมอักษร	รองผู้อำนวยการ	๓๐๕๗๓	ชำนาญการ	ค.บ.(คณิตศาสตร์) ศษ.ม.(นวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้)
๔.	นางเพ็ญศรี สังข์สุข	ครู	๑๘๙๕	ชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ.(ภาษาและวรรณคดีไทย)
๕.	นางสุภา ตี้อ้อ	ครู	๑๑๗๓๓๒	ชำนาญการ	ศศ.บ.(ภาษาไทย)
๖.	นางกรรวิรัชฎ์ กิมจ้อง	ครู	๑๑๗๓๓๓	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.(ภาษาไทย)
๗.	น.ส.สุภาวดี นิมา	ครู	๑๑๑๘๓๘	ชำนาญการ	ศษ.บ.(ภาษาไทย)
๘.	นายอุดมชัย ไพศรี	ครู	๕๒๕(ส)	ชำนาญการ	พธ.บ. (การสอนภาษาไทย) ค.ม. (การบริหารการศึกษา)
๙.	นางสาวสุพรทิพย์ ศรีดี	ครู	๑๒๕๑๐๙	-	อ.บ.(ภาษาไทย) ศษ.ม.(การสอนภาษาไทย)
๑๐.	นายจตุพร มณีพันธ์	ครู	๑๑๓๑๖๐	ชำนาญการ	วท.บ.(คณิตศาสตร์)
๑๑.	นางสาวไซเพีย อีซอ	ครู	๑๐๕๔๘๘	ชำนาญการ	ค.บ.(คณิตศาสตร์) ค.ม.(การบริหารการศึกษา)
๑๒.	นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง	ครู	๓๐๓๔๓	ชำนาญการ	วท.บ.(คณิตศาสตร์)
๑๓.	นางสร้อยสุวรรณ สังข์สุวรรณ	ครู	๑๒๗๒๒๑	ชำนาญการ	วท.บ.(คณิตศาสตร์)
๑๔.	นางสาววิลาสินี สุขทอง	ครูผู้ช่วย	๓๐๑๒๙	-	ค.บ.(คณิตศาสตร์)
๑๕.	นางสาวทัทยา อินอนันต์	ครูผู้ช่วย	๒๐๐๔	-	กศ.บ.(การสอนคณิตศาสตร์)
๑๖.	นางสุพัตรา แผงมี	ครู	๑๘๘๑๔	-	ค.บ.(คณิตศาสตร์)
๑๗.	นายันทนทวุช เลี่ยมแก้ว	ครู	๑๐๐๘๔๔	ชำนาญการพิเศษ	กศ.บ.(วิทยาศาสตร์-ฟิสิกส์) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)
๑๘.	นางอัมรัตน์ เอียดละออง	ครู	๑๒๔๒๒๙	ชำนาญการพิเศษ	วท.บ.(ศึกษาศาสตร์-เคมี)
๑๙.	น.ส.ศิริกาญจน์ สงศรีจันทร์	ครู	๑๑๐๔๖๕	ชำนาญการพิเศษ	วท.บ.(ศึกษาศาสตร์-ชีววิทยา) ศษ.ม.(การสอนวิทยาศาสตร์)
๒๐.	น.ส.จิณห์นิภา นาคะเสนีย์	ครู	๑๑๑๘๔๒	-	วท.บ.(เคมี) ศษ.ม.(วิทยาศาสตร์ศึกษา)
๒๑.	นายนพดล แก้วสะอาด	ครู	๑๘๕๘	-	กศ.บ.(วิทยาศาสตร์-ฟิสิกส์) กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)
๒๒.	นางปัทมาภรณ์ ชำนาญเมือง	ครู	๘๗๓	-	กศ.บ. (วิทยาศาสตร์-เคมี)



ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา
๒๓.	นางสาวสุภัค ชั้นสกุล	ครู	๗๙๗๘๘	-	ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)
๒๔.	นางสาวศิริพร นาคเนนัย	ครู	๑๑๑๘๔๓	-	กศ.บ. (วิทยาศาสตร์-ชีววิทยา)
๒๕.	นายศราวุฒิ ยอดจิต	ครูผู้ช่วย	๖๓๗๑๓	-	กศ.บ. (ฟิสิกส์)
๒๖.	นางจุฑารัตน์ ใจบุญ	ครู	๔๗๕	ชำนาญการ พิเศษ	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)
๒๗.	น.ส.อลิสา หลวงคลัง	ครู	๓๐๘๘๒	ชำนาญการ พิเศษ	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)
๒๘.	นางชฎานาฏ กายสิทธิ์	ครู	๓๐๕๗๕	ชำนาญการ พิเศษ	ศศ.บ.(ภาษาฝรั่งเศส)
๒๙.	นางศรีญา ปวิฒพันธ์	ครู	๑๑๗๓๐๑	ชำนาญการ	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)
๓๐.	น.ส.จันทิมา ชูประสิทธิ์	ครู	๑๑๑๘๔๑	-	กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)
๓๑.	น.ส.ภัทราวดี แช่ตัน	ครูผู้ช่วย	๑๐๕๕๐๐	-	กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)
๓๒.	นางกริลาวรรณ เบญจกุล	ครู	๑๒๗๒๒๐	ชำนาญการ พิเศษ	ค.บ.(สังคมศึกษา)
๓๓.	น.ส.ชุตินา ขวัญนิมิตร	ครู	๑๒๐๒๖๒	ชำนาญการ พิเศษ	กศ.บ.(สังคมศึกษา) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)
๓๔.	น.ส.ทิพย์รวี ยอดเดชา	ครู	๑๒๗๒๑๘	ชำนาญการ พิเศษ	ศษ.บ.(สังคมศึกษา) กศ.ม.(การมัธยมศึกษา การสอนสังคมศึกษา)
๓๕.	นางพิทยาพร ราชเดิม	ครู	๖๘๑๙๐	ชำนาญการ	กศ.บ.(สังคมศึกษา) กศ.ม.(หลักสูตรและการสอน)
๓๖.	นายธวัช อักษรไทย	ครู	๑๘๕๖	-	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)
๓๗.	น.ส.โชติมาศ เกตุรัตน์	ครู	๑๒๗๒๑๙	-	ศษ.บ.(การสอนสังคมศึกษา)
๓๘.	นายณัฐพงศ์ ผ่องแผ้ว	ครู	๑๑๐๔๖๘	ชำนาญการ	กศ.บ.(พลศึกษา)
๓๙.	นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง	ครู	๓๐๖๓๗	ชำนาญการ	วท.บ.(การฝึกและการจัดการกีฬา) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)
๔๐.	น.ส.ทิพย์สุดา เชี่ยวชาญ	ครูผู้ช่วย	๓๑๒๕๑	-	ศษ.บ.(พลศึกษา)
๔๑.	นายสุริยะ แก้วพิทักษ์	ครู	๑๒๒๙	-	ค.บ.(ดนตรีศึกษา)
๔๒.	น.ส.วรรณิศา ศรียวง	ครูผู้ช่วย	๑๑๐๔๖๔	-	ศษ.บ. (ศิลปศึกษา)
๔๓.	นายทรงศน์วิทย์ วินฉ้วน	ครู	๑๑๗๐๖๗	-	ค.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)
๔๔.	นางสุดารัตน์ ทวีตา	ครู	๑๒๐๖	-	วท.บ.(พืชศาสตร์ ไม้ผล)
๔๕.	นางอัมไพ รอดรัตน์	ครู	๒๔๕๒๒	-	ค.บ.(บรรณารักษศาสตร์)
๔๖.	นางทิพวรรณ อังสกุล	ครู	๓๐๓๙๑	-	ศษ.บ.(การแนะแนว)
๔๗.	ว่าที่ร.ต.หญิงอรุณี ทองส่งโสม	ครู	๓๐๕๕๓	-	กศ.บ. (จิตวิทยาการแนะแนว)
๔๘.	นางสาวอัจฉรา วีไธรักษ์	พนักงาน ราชการ	-	-	กศ.บ.(คณิตศาสตร์)
๔๙.	น.ส.มาริษา อินทร์ฤทธิ	ครูอัตราจ้าง	-	-	ค.บ.(คณิตศาสตร์)



ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิการศึกษา
๕๐.	ว่าที่ร.ต.หญิงสุภาภรณ์ เหมือนเนียม	ครูอัตราจ้าง	-	-	ศษ.บ.(นาฏศิลป์ไทย)
๕๑.	น.ส.วรรณทิพย์ ทองตลอด	ครูอัตราจ้าง	-	-	ศศ.บ.(ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร)
๕๒.	น.ส.นวรรตน์ ทองประดับ	ครูอัตราจ้าง	-	-	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)
๕๓.	นายขจรศักดิ์ คำเกาะ	ครูอัตราจ้าง	-	-	ศษ.บ.(พลศึกษา)
๕๔.	น.ส.ณัฐมน มณีฉาย	ครูอัตราจ้าง	-	-	กศ.บ.(ดนตรีไทย)
๕๕.	น.ส.จรีณญา มัธยม	ครูอัตราจ้าง	-	-	วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)
๕๖.	Miss Dalian Nyoh Eka	ครูต่างชาติ	-	-	Bachelor Degree in English
๕๗.	น.ส.ปริยาภา แจ้ทองศรี	เจ้าหน้าที่ ธุรการ	-	-	บธ.บ.(การบัญชี)
๕๘.	น.ส.อรอุมา สุขแสน	พี่เลี้ยงเด็ก พิการ	-	-	ม.๖
๕๙.	นายจรัล มัธยม	ลูกจ้าง ประจำ	๑๐๗๐๘	-	มศ.๕
๖๐.	นายภพพิรุณ นุ่นชุมพล	ลูกจ้าง ประจำ	๑๐๗๐๙	-	ม.๖
๖๑.	นายศรศรี ดิษฐ	ลูกจ้าง ประจำ	๑๐๗๐๗	-	ม.๖
๖๒.	นายสินชัย คงรักที่	นักการ ภารโรง	-	-	ปวส.(อิเล็กทรอนิกส์)
๖๓.	นางสมศรี สาธูภาค	แม่บ้าน	-	-	ม.๓
๖๔.	นางวรรณิ โอทอง	แม่บ้าน	-	-	ม.๓
๖๕.	น.ส.สุชาดา โพธิ์บำเพ็ญ	แม่บ้าน	-	-	ป.๖
๖๖.	นายธนพนธ์ นกศรีแก้ว	ยามรักษาความ ปลอดภัย	-	-	ม.๓
๖๗.	นายชำนาญ เพชรสุข	นักศึกษาฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพครู	-	-	เอกสังคมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ



๖. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

รายการ	รูปแบบสิ่งก่อสร้าง	จำนวนหลัง	จำนวนห้องเรียน
๑. อาคารเรียน	๑๐๘ ถ	๓	๒๔
	๒๑๖ ถ ปรับปรุง ๔๖	๑	๑๖
๒. อาคารเรียนชั่วคราว	-	๑	๑
๓. โรงฝึกงาน	๑๐๒/๒๗	๑	๒
๔. หอประชุม-โรงอาหาร	๑๐๐/๒๗	๑	-
๕. บ้านพักครู	๒๐๗	๕	-
๖. บ้านพักนักการภารโรง	-	๒	-
๗. บ้านพักครูชายโสด	-	๑	-
๘. บ้านพักครูหญิงโสด	-	๑	-
๙. สนามบาสเก็ตบอล	-	๑	-
๑๐. ห้องส้วมหญิง ๔ ที่นั่ง	-	๑	-
๑๑. ห้องส้วมหญิง ๖ ที่นั่ง	-	๒	-
๑๒. ห้องส้วมชาย ๖ ที่นั่ง	-	๑	-
๑๓. อาคารปฏิบัติธรรม	-	๑	-

๗. ข้อมูลงบประมาณ

กลุ่มงาน	ปีงบประมาณ		
	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
กลุ่มบริหารวิชาการ	๑,๐๗๔,๑๗๐.๐๐	๑,๑๖๕,๖๖๘.๐๐	๑,๑๙๕,๖๖๘.๐๐
กลุ่มบริหารทั่วไป	๔๖๙,๑๗๕.๐๐	๕๔๒,๑๒๓.๐๐	๕๗๒,๑๒๓.๐๐
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑,๗๗๖,๖๑๕.๐๐	๑,๘๖๔,๕๓๙.๐๐	๒,๑๗๘,๐๒๒.๐๐
กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑,๖๓๖,๘๐๐.๐๐	๑,๖๗๐,๒๐๐.๐๐	๑,๗๑๑,๔๐๐.๐๐
รวม	๕,๑๕๖,๖๐๐.๐๐	๕,๒๔๒,๕๓๐.๐๐	๕,๖๕๗,๒๑๓.๐๐



๘. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

ความเป็นมา

อำเภอวังวิเศษ ตั้งเป็นกิ่งอำเภอโดยประกาศกระทรวงมหาดไทยเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๒๔ ขึ้นกับเขตการปกครองอำเภอสิเกา เปิดที่ว่าการกิ่งอำเภอชั่วคราว ณ ศาลาการเปรียญ วัดราษฎร์รังสรรค์ (วัดต้นปรัง) เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๒๔ และต่อมาย้ายมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งปัจจุบัน ได้ยกฐานะเป็นอำเภอวังวิเศษ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ เล่มที่ ๑๐๗ ตอนที่ ๘๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๓๓

ที่ตั้ง

อำเภอวังวิเศษ อยู่ห่างจากจังหวัดตรัง โดยทางรถยนต์ ๕๘ กิโลเมตร ในพื้นที่หมู่ที่ ๗ ตำบลวังมะปรางเหนือ มีถนนเพชรเกษม (สายตรง - กระบี่) ผ่านหน้าที่ว่าการอำเภอวังวิเศษ

ทิศเหนือ	จด อำเภอบางขัน จังหวัดนครศรีธรรมราช และอำเภอลำทับจังหวัดกระบี่
ทิศใต้	จด อำเภอเมืองตรัง อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง
ทิศตะวันออก	จด อำเภอเมืองตรัง อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง
ทิศตะวันตก	จด อำเภอสิเกาจังหวัดตรังและอำเภอคลองท่อม อำเภอลำทับ จังหวัดกระบี่

ลักษณะภูมิประเทศ

อำเภอวังวิเศษ มีลักษณะภูมิประเทศเป็นที่ราบลุ่มเชิงเขา สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นป่าสงวนแห่งชาติ ซึ่งสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สปก.) ได้รับมอบพื้นที่จากกรมป่าไม้ เพื่อดำเนินการปฏิรูปที่ดินให้แก่เกษตรกร มีสายน้ำไหลผ่าน คือ คลองซี ต้นกำเนิดจากน้ำตกร้อยชั้นพันวัง ไหลผ่านทุกตำบล ไปบรรจบกับแม่น้ำตรังที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าสะบ้า

ลักษณะภูมิอากาศ

ฤดูกาล แบ่งตามลักษณะอากาศของประเทศไทย ออกเป็น ๒ ฤดู คือ

- ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ถึงกลางเดือนพฤษภาคม
- ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์

ลักษณะอากาศทั่วไป โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์ อยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุมที่พัดประจำเป็นฤดูกาล ๒ ชนิด คือ

- ลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ ช่วงกลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนตุลาคม
- ลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ช่วงกลางเดือนตุลาคมถึงกลางเดือนพฤษภาคม



การปกครอง

อำเภอวังวิเศษ แบ่งออกเป็น 5 ตำบล 68 หมู่บ้าน ได้จัดตั้งเป็นหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง (อพป.) ๒๕ หมู่บ้าน ดังนี้

ตำบลเขาวิเศษ	มี ๒๑ หมู่บ้าน เป็นหมู่บ้าน อพป. ๘ หมู่บ้าน
ตำบลท่าสะบ้า	มี ๑๑ หมู่บ้าน เป็นหมู่บ้าน อพป. ๔ หมู่บ้าน
ตำบลวังมะปราง	มี ๑๑ หมู่บ้าน เป็นหมู่บ้าน อพป. ๔ หมู่บ้าน
ตำบลวังมะปรางเหนือ	มี ๑๐ หมู่บ้านเป็นหมู่บ้าน อพป. ๓ หมู่บ้าน
ตำบลอ่าวตง	มี ๑๕ หมู่บ้าน เป็นหมู่บ้าน อพป. ๖ หมู่บ้าน

ท้องที่อำเภอวังวิเศษประกอบด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๖ แห่ง ได้แก่

- เทศบาลตำบลวังวิเศษ ครอบคลุมพื้นที่บางส่วนของตำบลวังมะปรางเหนือ
- องค์การบริหารส่วนตำบลเขาวิเศษ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลเขาวิเศษทั้งตำบล จัดตั้งเมื่อวันที่ ๒๓

กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐

- องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ครอบคลุมพื้นที่ตำบลวังมะปรางทั้งตำบล จัดตั้งเมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๔๒

- องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง ครอบคลุมพื้นที่ตำบลอ่าวตงทั้งตำบล จัดตั้งเมื่อวันที่ ๒๓

กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐

- องค์การบริหารส่วนตำบลท่าสะบ้า ครอบคลุมพื้นที่ตำบลท่าสะบ้าทั้งตำบล จัดตั้งเมื่อวันที่ ๒๓

กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐

- องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ ครอบคลุมพื้นที่ตำบลวังมะปรางเหนือ (เฉพาะนอกเขตเทศบาลตำบลวังวิเศษ

ประชากร

ประชากรของอำเภอวังวิเศษมี ๔๓,๓๐๒ คน (พ.ศ. ๒๕๕๗) ความหนาแน่นเฉลี่ยต่อพื้นที่ประมาณ ๙๐.๗๕ คน/ตารางกิโลเมตร จำนวนบ้าน ๑๐,๔๖๕ บ้าน โดยส่วนใหญ่เป็นการอพยพย้ายถิ่นฐานมาจากหลายพื้นที่ เช่น จังหวัดนครศรีธรรมราช พัทลุง สงขลา และจากต่างอำเภอในจังหวัดตรัง จึงมีความหลากหลายทางวัฒนธรรมเป็นอย่างมาก

เศรษฐกิจ

การประกอบอาชีพราษฎรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางด้านเกษตรกรรมจำนวน ๕,๙๔๕ ครอบครัว โดยมีพื้นที่เพาะปลูกรวม ๒๔๙,๒๐๗ ไร่มีพื้นที่ทั้งหมด ๓๓๗,๖๔๑ ไร่ พื้นที่ถือครอง ๒๙๘,๒๐๓ ไร่

รายได้ประชากรประชากรอำเภอวังวิเศษ มีรายได้เฉลี่ย/คน/ปี ๓๐,๐๐๐ บาท รายได้เฉลี่ย/ครัวเรือน/ปี ๑๒๐,๐๐๐ บาท

**สภาพทางสังคม****- การศึกษา**

สถานศึกษา	จำนวนโรงเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนครูและบุคลากร	จำนวนนักเรียน
ประถมศึกษา	๑๙	๒๓๒	๒๙๐	๔,๗๐๘
มัธยมศึกษา	๒	๕๔	๘๑	๑,๖๕๕

- อาชีพที่สำคัญ

กสิกรรม พืชที่ปลูกที่สำคัญ ได้แก่ ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ผักและผลไม้ต่าง ๆ

ค้าขาย ส่วนใหญ่เป็นการค้าขายของชำ ผักและผลไม้ตามฤดูกาล

- ความเชื่อ ศรัทธา ค่านิยมในจริยธรรม ขนบธรรมเนียม

คนตรงส่วนใหญ่จะเป็นคนโอบอ้อมอารี ตรงไปตรงมา พุดจาเปิดเผย เรียกว่าฟังซัด เป็นเอกลักษณ์

ด้านศิลปวัฒนธรรม

มีศิลปะที่เป็นเอกลักษณ์ คือ มโนราห์หรือโนรา ซึ่งเป็นศิลปะการแสดงพื้นบ้านของภาคใต้ เป็นการแสดงที่มีทำร่าอ่อนช้อย สวยงาม บทร้องเป็นกลอนสวด ผู้ขับร้องต้องใช้ปฏิภาณไหวพริบสรรหาคำมาสัมผัสกันให้ได้อย่างฉับไว ประกอบความหมายทั้งบทร้อง ทำร่าและเครื่องแต่งกาย เครื่องดนตรีประกอบด้วยกลอง ทับคู่ ฉิ่ง โหม่ง ปี่ชวาและกรับ ปัจจุบันพัฒนาเอาเครื่องดนตรีสากลเข้าร่วมด้วย

ด้านวัฒนธรรมประเพณี

- **ประเพณีแต่งงาน** จะจัดงานใหญ่ พิธีบั้นขี้เหล็กแขกไปร่วมเป็นเกียรติและร่วมรับประทานอาหาร จัดขบวนแห่ของคณะเจ้าภาพโดยรถยนต์มีผ้าสีแดงผูกที่หน้ารถทุกคัน โดยเจ้าภาพเป็นผู้มอบให้พร้อมกับติดผ้าแดงไว้ที่ประตูบ้านเจ้าภาพด้วย สำหรับแขกที่รับเชิญไปร่วมขบวนแห่หรือรับประทานอาหารขึ้นอยู่กับความมีชื่อเสียงของเจ้าภาพ การแต่งกายของแขกไม่ค่อยพิถีพิถัน แต่งกายตามสบาย หลังจากรับประทานอาหารเสร็จแขกก็จะกลับหมด ให้เจ้าภาพมีเวลาจัดเก็บทำความสะอาดสถานที่ต่อไป

- **ประเพณีงานศพ** เมื่อสมาชิกในครอบครัวถึงแก่กรรม จะไม่ออกบัตรเชิญ แต่จะพิมพ์แผ่นประกาศขนาดใหญ่โดยระบุชื่อผู้ตาย สาเหตุการตาย สถานที่ตั้งศพ วันจัดงาน วันฌาปนกิจศพและรายชื่อเจ้าภาพพร้อมด้วยญาติทุกคน ไปปิดไว้ในที่ชุมชน เช่น ร้านอาหาร ร้านค้า และส่งไปประกาศทางสถานีวิทยุท้องถิ่น บางรายตั้งศพที่วัดหรือมูลนิธิกุศลสถานเพื่อความสะอาดของแขกที่ไปและความพร้อมของเครื่องใช้ไม้สอย ในงานจะมีญาติพี่น้องเพื่อนฝูงไปร่วมงานคับคั่ง แขกที่ไปในงานทุกคนจะได้รับบัตรขอบคุณ ในบัตรระบุ วันที่ เวลา สถานที่เผาและฝังศพไว้ ในวันเคลื่อนศพออกจากบ้านหรือวัดไปเผาหรือฝัง เจ้าภาพจะเลี้ยงอาหารแบบโต๊ะจีนจำนวนมาก และจัดขบวนรถยนต์ยาวเหยียด มีผ้าสีขาวผูกหน้ารถทุกคัน เมื่อถึงปลายทางแล้วรถทุกคันจะได้รับซองมีเงินอยู่ข้างในเป็นสินน้ำใจจากเจ้าภาพ



- **การทำเคราะห์บ้าน** มักจะทำกันตอนหัวค่ำเกือบทุกเดือนตลอดปีที่เชื่อกันว่าเป็นวันที่ประกอบงานมงคลได้ การทำเคราะห์บ้านนั้นเชื่อกันว่าจะเกิดสิริมงคลกับเจ้าของบ้าน ปราศจากภัยโรคร้ายต่างๆ มารบกวนอีกทั้งยังจะบังเกิดโชคลาภแก่เจ้าบ้านอีกด้วย ตามปกติแล้วการทำเคราะห์บ้านนั้นมักจะทำเมื่อได้มีเหตุการณ์แปลก ๆ เกิดขึ้นในบ้าน เช่น รุ่งกินน้ำ ฟ้าผ่าต้นไม้ แมวที่ออกลูกแล้วกินลูกเอง งูใหญ่เข้าบ้าน กาจับหลังคา เหยี่ยวเข้าบ้าน หมาขึ้นหอนบนบ้าน ไก่ร้องเหมือนออกไปตอนหัวค่ำ เป็นต้น หรืออีกกรณีหนึ่งที่จะต้องทำเคราะห์เรือนก็คือ เกิดการมีปากเสียงของคนในบ้านบ่อย ๆ ด้วยสาเหตุเล็ก ๆ น้อย ๆ และคนในบ้านเกิดเจ็บป่วยไม่สบายกันบ่อย ๆ เมื่อเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวเจ้าบ้านจะต้องไปหาหมอมาทำพิธี ปกติแล้วมักใช้พราหมณ์หรือหมอที่เรียนมาทางด้านนี้

- **ประเพณีวันสารท** เป็นวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๐ ผู้คนจะพากันไปวัดโดยจะเตรียมขนมพอง ลาขนมบ้า เมล็ดหมาก ข้าวปลาอาหารไปรับเปรตที่วัด เพราะเชื่อว่าบรรพบุรุษ ที่ล่วงลับไปแล้ว ที่ยังมีบาปเป็นเปรตอยู่ จะถูกปล่อยให้มาเมืองมนุษย์ ๑๕ วัน จากวัน แรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๐ ซึ่งเรียกว่า "วันสารทเล็ก" หรือ "วันรับเปรต" จนถึงวัน ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๐ ซึ่งเรียกว่า "วันสารทใหญ่"หรือ "วันส่งเปรต"

- **ประเพณีชักพระ** วันออกพรรษา แรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ชาวบ้านกับวัดจะร่วมกัน จัดให้มีการชักพระ โดยสมมติได้ไปต้อนรับพระพุทธเจ้าเสด็จกลับจากดาวดึงส์ ประทับบุษบกแห่เป็นขบวนไปยังสถานที่ต่างๆ วัดใดจะชักพระบกหรือชักพระน้ำ ขึ้นอยู่กับความสะดวกของท้องถิ่น

- **ประเพณีอาบน้ำคนแก่** ช่วงเวลา ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ เดือนเมษายน (เดือน ๕) ของทุกปี ซึ่งจะเลือกทำวันไหนก็ได้ จะเป็นตอนเช้า หรือตอนบ่ายเป็นไปตามการนัดหมายของแต่ละครอบครัว แต่ละบ้านโดยนัดหมายสถานที่และวันเวลาไว้ล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี ซึ่งอาจเป็นที่บ้านหรือที่วัดก็ได้ตามความเหมาะสม ประเพณีอาบน้ำคนแก่เป็นวิธีการแสดงออกซึ่งความเคารพนับถือ แก่บิดามารดา และญาติคนแก่ (ผู้อาวุโส) ของตระกูล รวมทั้งผู้มีพระคุณและบุคคลที่ตนเคารพนับถือ

- การสาธารณสุข

การให้บริการด้านสาธารณสุข โดยมีสถานบริการ ดังนี้

- โรงพยาบาล ขนาด ๓๐ เตียง จำนวน ๑ แห่ง
- ศูนย์สุขภาพชุมชน ระดับ ๑ จำนวน ๑ แห่ง
- ศูนย์สุขภาพชุมชน ระดับ ๒ จำนวน ๓ แห่ง
- สถานีอนามัยประจำตำบล / หมู่บ้าน จำนวน ๓ แห่ง
- หน่วยควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลง จำนวน ๑ แห่ง

ระบบบริการพื้นฐาน

- การคมนาคมมีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญ คือ
- ทางหลวงแผ่นดิน สายเพชรเกษม
- ทางหลวงแผ่นดิน สายเขาวิเศษ - คลองเต็ง
- ทางหลวงแผ่นดิน สายบ้านควน - ต้นขด
- ทางหลวงแผ่นดิน สายคลองชี - อ่าวตง
- ทางหลวงชนบท สายคลองชี - บางพระ
- ทางหลวงชนบท สายเขาวิเศษ - บางพระ



- ทางหลวงชนบท สายบ้านจิก - ต้นโพธิ์
- ทางหลวงชนบท สายเขาวิเศษ - ควนโตะบึง

สำหรับเส้นทางเชื่อมต่อระหว่างตำบลและหมู่บ้านสภาพเป็นถนนลูกรัง จำนวน ๘๖ สาย

ปัจจุบันอำเภอวังวิเศษ ราษฎรมีไฟฟ้าใช้จำนวน ๕ ตำบล ๖๘ หมู่บ้าน มีหน่วยบริการ ผู้ใช้ไฟฟ้า สังกัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัด จำนวน ๑ แห่ง

- การโทรคมนาคมติดต่อสื่อสารท้องถิ่นอำเภอวังวิเศษ มีหน่วยงานบริการทางการสื่อสาร ดังนี้

๑. ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข จำนวน ๑ แห่ง ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลวังมะปรางเหนือและที่ทำการไปรษณีย์อนุญาตเอกชน ๓ แห่ง

- ๒. โทรศัพท์การให้บริการติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์โดยมีจำนวนคู่สาย ๑,๑๘๐ เลขหมาย

ทรัพยากรธรรมชาติ

- ทรัพยากรป่าไม้

อำเภอวังวิเศษ มีพื้นที่ป่าไม้ที่สำคัญได้แก่ ป่าไม้ด้านทิศเหนือ บริเวณเทือกเขาแดง และเขานอจู้จี้ ในเขตตำบลอ่าวตง ซึ่งเป็นแนวเขตติดต่อกับพื้นที่อำเภอ คลองท่อมจังหวัดกระบี่ และอำเภอบางขัน จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งเป็นป่าต้นน้ำลำธารและเป็นที่ตั้งของน้ำตกกร้อยชั้นพันวัง สภาพป่ายังมีความสมบูรณ์อยู่มาก และมีการลักลอบตัดไม้ทำลายป่าอยู่บ้าง

- ทรัพยากรดิน

พื้นที่ส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ซึ่งราษฎรเข้าทำกินอยู่ก่อนแล้ว สภาพดินเหมาะแก่การทำการเกษตร ยังขาดความเหมาะสมในการใช้ประโยชน์ และขาดปัจจัยสนับสนุน เช่น แหล่งน้ำและความรู้ทางการเกษตร ตลอดจนความไม่มั่นใจในกรรมสิทธิ์ ที่ดินจากปัญหาดังกล่าวหากไม่มีการจัดการแก้ไขที่เหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์ จะมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้

- ทรัพยากรน้ำ

แม่น้ำสายหลักของอำเภอวังวิเศษคือแม่น้ำคลองซี ซึ่งไหลผ่านตำบลอ่าวตง ตำบลวังมะปราง ตำบลวังมะปรางเหนือ ตำบลเขาวิเศษ และตำบลท่าสะบ้า ซึ่งทุกตำบลสามารถนำไปใช้ในการเกษตรได้ แต่ยังคงขาดระบบชลประทานที่มีประสิทธิภาพ ทำให้เมื่อถึงหน้าแล้งราษฎร จะขาดน้ำอุปโภคบริโภคและการเกษตรเป็นประจำทุกปี

สถานที่ท่องเที่ยว

- น้ำตกกร้อยชั้นพันวัง หมู่ที่ ๑๑ ตำบลอ่าวตง เป็นน้ำตกที่เพิ่งถูกค้นพบบริเวณแนวตะเข็บของจังหวัดตรังกับจังหวัดกระบี่ การเดินทางใช้สองเส้นทาง คือ จากทางแยกซ้ายมือ ก.ม.๓๗ ห่างจากสามแยกควนกงมาประมาณ ๑ กิโลเมตร หรือจากทางแยกบริเวณบ้านคลองซีเป็นถนนลาดยาง ระยะทาง ๒๙ กิโลเมตร สภาพน้ำตกหินปูนขนาดใหญ่ซ้อนตัวทับทอดขึ้นสู่ยอดเขาสูง น้ำกร้อยชั้น ธารน้ำไหลหลากลดหลั่นลงสู่ชั้นหินผาเบื้องล่างสวยงามตระการตา

- วังนกน้ำ หมู่ที่ 17 ตำบลเขาวิเศษ เป็นอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่ เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ปลา มีนกเป็ดน้ำอยู่อาศัย โดยเฉพาะในช่วงฤดูฝนนกเป็ดน้ำจะอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก ปัจจุบันถนนโดยรอบวังนกน้ำใช้เป็นสนามแข่งขันมอเตอร์ไซด์ทางเรียบของจังหวัดตรัง



- จุดชมทัศนียภาพควนปลวกเลื่อน หมู่ที่ ๑๐ ต.วังมะปรางเหนือ สามารถมองเห็นทัศนียภาพโดยรอบของพื้นที่อำเภอวังวิเศษ และสามารถมองเห็นทะเลอันดามันซึ่งตั้งอยู่ในเขตพื้นที่อำเภอสิเกา และเป็นสถานที่ประดิษฐานของพระพุทธรูป

เทศกาลสำคัญ

เทศกาลงานชักลากพระที่ทำการปกครองวังวิเศษร่วมกับสำนักงานสภาวัฒนธรรมอำเภอวังวิเศษ พระภิกษุสงฆ์ และประชาชนในเขตพื้นที่อำเภอวังวิเศษ จะร่วมกันจัดกิจกรรมประเพณีชักลากพระขึ้น และจะจัดกิจกรรมดังกล่าวนี้ในช่วงเทศกาลวันออกพรรษาเป็นประจำทุกปี ณ ศาลาประชาคมอำเภอวังวิเศษ

๙. แหล่งเรียนรู้

ภายในสถานศึกษา

๑. ห้องสมุดมีขนาด ๖x๑๘ ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด ๒,๕๐๐ เล่ม การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษาที่รายงานเฉลี่ย ๒๕๐ คนต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๓๗ ของนักเรียนทั้งหมด

๒. ห้องปฏิบัติการ

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| - ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ | จำนวน ๖ ห้อง |
| - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๒ ห้อง |
| - ห้องปฏิบัติการทางภาษา | จำนวน - ห้อง |
| - ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ | จำนวน ๑ ห้อง |

๓. คอมพิวเตอร์ จำนวน ๙๐ เครื่อง

- | | | |
|---------------|-------------------------|------------------|
| - คอมพิวเตอร์ | ใช้เพื่อการเรียนการสอน | จำนวน ๘๐ เครื่อง |
| - คอมพิวเตอร์ | ใช้เพื่อการบริหารจัดการ | จำนวน ๑๐ เครื่อง |

ภายนอกสถานศึกษา

- วัดราษฎร์รังสรรค์ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง เป็นแหล่งเรียนรู้ในวันสำคัญทางศาสนา
- วัดเจริญร่มเมือง ตำบลกะลาเส อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง เป็นแหล่งเรียนรู้ในวันสำคัญทางศาสนา
- เขาปลวกเลื่อน ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง เป็นแหล่งเรียนรู้ในวันสำคัญทางศาสนา และเป็นสถานที่ปฏิบัติธรรม
- ห้องสมุดประชาชน (ศูนย์ กศน.) ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- เครือข่ายชุมชนพื้นฟู ลุ่มน้ำคลองชี ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง เป็นเครือข่ายฟื้นฟูสภาพชุมชน สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจในชุมชน
- ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๖ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง เป็นศูนย์ถ่ายทอดการเพาะชำพันธุ์ไม้และความรู้ด้านการเกษตร
- การเพาะเลี้ยงปลาในกระชัง หมู่ที่ ๗ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง



- เป็นแหล่งเรียนรู้เรื่องของการเพาะเลี้ยงปลาน้ำจืด
- กลุ่มสมุนไพรตะไคร้หอมเตยหอม ๒๖๕ หมู่ที่ ๗ ใสใหญ่ ตำบลอ่าวตง อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง เป็นแหล่งเรียนรู้เรื่องการผลิตสมุนไพรเตยหอม ตะไคร้หอม สมุนไพรไผ่ขี้ผึ้ง
- กลุ่มสบู่เหลว/น้ำยาล้างจาน ๒๘๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลวังมะปราง อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง เป็นแหล่งฝึกอาชีพการทำสบู่เหลว น้ำยาล้างจาน
- กลุ่มจักรไม้ไผ่และเฟอร์นิเจอร์ ๑๙๒ ห้วยใหญ่ หมู่ ๑๒ ตำบลอ่าวตง อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง เป็นแหล่งฝึกอาชีพการทำศาลาไม้ไผ่ จักสานไม้

ภูมิปัญญาท้องถิ่น

- นางนวน แก้วกล้า นางช่อทิพย์ ส่งแสง และนางบุญริน ทองสงศรี (กลุ่มจักสานเชือกกล้วย) หมู่ที่ ๗ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นายจิต บุญเลื่อง (สมุนไพรและการขยายพันธุ์พืช) หมู่ที่ ๑ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นายเพ่ง นุ่นชุมผล (การตั้งศาลพระภูมิเจ้าที่) หมู่ที่ ๔ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นางจรี ชุมณี (การรำมโนราห์) หมู่ที่ ๗ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นายย่อ สุขเสน (ดนตรีไทย ปี) หมู่ที่ ๘ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นายสมโชค สงชู (ดนตรีไทย) หมู่ที่ ๖ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นายประเทือง หมั่นอักษร (ปุ๋ยชีวภาพ) หมู่ที่ ๙ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นายสวัสดิ์ ทองคำ (ด้านการเกษตร) หมู่ที่ ๓ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นางหมูน (นวดแผนโบราณ) หมู่ที่ ๑ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- น.ส.จันทิรา จันท์เพชร (ดนตรีไทย) หมู่ที่ ๕ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นายสมศักดิ์ (ผลิตภัณฑ์จากกะลามะพร้าว) หมู่ที่ ๙ ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นายทรงธรรม บัวทอง (งานไม้ไผ่) ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
- นางอุไรรัตน์ เฟ่งพิศ (เกษตรอินทรีย์ ๑ ไร่ ๑ แผน)
- นายวิรัตน์ กาญจนพรหม (เกษตรอินทรีย์)



๑๐. ผลการประเมินคุณภาพระดับชาติ

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

รายวิชา	ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ		
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
ภาษาไทย	๕๕.๑๔	๕๔.๒๙	๕๑.๑๙
คณิตศาสตร์	๒๖.๗๓	๒๕.๔๖	๒๔.๔๗
วิทยาศาสตร์	๓๐.๐๗	๒๙.๘๙	๓๑.๔๕
ภาษาอังกฤษ	๓๓.๒๕	๓๔.๓๘	๓๑.๑๑
ค่าเฉลี่ย	๓๖.๓๐	๓๖.๐๑	๓๔.๕๖

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

รายวิชา	ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ		
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
ภาษาไทย	๔๒.๒๑	๔๔.๓๖	๔๖.๔๐
คณิตศาสตร์	๒๕.๔๑	๒๖.๐๔	๒๑.๒๘
วิทยาศาสตร์	๒๙.๒๐	๓๒.๖๘	๒๘.๖๕
ภาษาอังกฤษ	๓๕.๗๐	๒๙.๙๔	๒๕.๕๖
สังคมศึกษา	๒๙.๒๐	๓๕.๙๓	๓๖.๘๗
ค่าเฉลี่ย	๓๒.๓๔	๓๓.๗๙	๓๑.๗๕



๑๑. ผลงานที่ประสบผลสำเร็จในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ปีการศึกษาที่ผ่านมา โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้ส่งเสริมให้บุคลากร ครูและนักเรียน ได้พัฒนาตนเองและเข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะในรูปแบบต่าง ๆ มากมาย ได้รับรางวัลดังนี้

โรงเรียนเข้าร่วมโครงการตามนโยบาย สพฐ. / หน่วยงานอื่น ๆ

๑. โรงเรียนจัดการศึกษาพิเศษเรียนร่วม ปีการศึกษา ๒๕๕๐
๒. สถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๕๕
๓. สถานศึกษาสีขาว ปีการศึกษา ๒๕๕๗
๔. โรงเรียนวิถีพุทธ ปีการศึกษา ๒๕๕๘
๕. โรงเรียนนำร่องโครงการตามนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ปีการศึกษา ๒๕๕๘
๖. โครงการพัฒนาสมรรถนะสถานศึกษาในการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา ๓๔ จังหวัด ปีการศึกษา ๒๕๕๘
๗. เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมจังหวัดตรัง สถานศึกษานำร่องการพัฒนาด้านคุณธรรม ปีการศึกษา ๒๕๕๙
๘. โครงการรณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้ภาชนะโฟมบรรจุอาหารเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
๙. เข้าร่วมนำเสนอหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา ภาคใต้ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๑๐. เข้าร่วมโครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบและแนวทางการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง
๑๑. เข้าร่วมกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมส่งเสริมคุณธรรมเด็กและเยาวชนระดับภาคใต้ ปี ๒๕๖๑ จากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

ผลงานโรงเรียน

๑. เกียรติบัตรดีเด่น (ปีที่ ๑) สถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ระดับชาติ)
๒. รางวัลโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ประจำปี ๒๕๖๔ ผ่านเกณฑ์ ในระดับดีมาก จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ระดับชาติ)



๓. โรงเรียนได้รับการรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง ระยะเวลารับรองระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ จากอธิบดีกรมอนามัย (ระดับชาติ)

๔. รางวัล “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม” ประจำปี ๒๕๖๔ เรื่อง “การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยใช้ QUALITY Model” จากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (ระดับชาติ)

๕. รางวัลหน่วยงานที่มีผลงานดีเด่น ประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ระดับภาคใต้ สถานศึกษายอดเยี่ยม ผู้ปฏิบัติงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

๖. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สถานศึกษามัธยมศึกษา ขนาดกลาง ประจำปี ๒๕๖๔ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๗. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญเงิน การคัดเลือกรูปแบบการนิเทศภายในของสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จเป็นแบบอย่างได้ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๘. ได้รับการรับรองเป็นโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ระดับ ๓ ดาว (โรงเรียนดีมีที่ยืน) ประจำปี ๒๕๖๔ (ระดับเขตพื้นที่การศึกษา)

๙. โล่รางวัลพระพหูหัสติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเภทหน่วยงาน จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.) (ระดับจังหวัด)

๑๐. รางวัลชมเชย กิจกรรมมกย่องเชิดชูเกียรติองค์กรคุณธรรม โครงการขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมจังหวัดตรัง ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔

๑๑. โรงเรียนมีผลการประเมินองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระดับคุณธรรมต้นแบบตามโครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร อำเภอและจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔)

ผลงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จในปีการศึกษาที่ผ่านมา

๑. รางวัลผู้วิจัยและพัฒนานวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาระดับประเทศ ด้านการบริหารเพื่อส่งเสริมคุณธรรม จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. รางวัลครูสุคติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ประเภท ผู้บริหารสถานศึกษา (ระดับชาติ)

๓. รางวัล “ผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๔ ประเภทผู้สนับสนุน (ระดับชาติ)

๔. รางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีของแผ่นดินขั้นพื้นฐาน จากมูลนิธิครูดีของแผ่นดิน (ระดับชาติ)

๕. รางวัลระดับดี นวัตกรรม Best Practice โรงเรียนสุจริต ประเภทผลงานผู้บริหาร ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔

๖. รางวัล ๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประเภทผู้บริหาร (ระดับเขตพื้นที่)



๗. รางวัลผู้มีผลงานดีเด่น ประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ระดับภาคใต้ ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม ผู้ปฏิบัติงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

๘. รางวัลครูสุคติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเภท ผู้บริหารสถานศึกษา (ระดับจังหวัด)

๙. รางวัลบุคคลผู้ส่งเสริมการแต่งกายผ้าไทยดีเด่น โครงการรักษ์ผ้าไทย รักษาความเป็นไทย (ระดับจังหวัด)

๑๐. รางวัลพระพหูหัสติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.) (ระดับจังหวัด)

๑๑. รางวัล “ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น” เนื่องในงานวันครู ครั้งที่ ๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๔ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง (ระดับอำเภอ)

ผลงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จในปีการศึกษาที่ผ่านมา (รองผู้อำนวยการสถานศึกษา)

๑. นายอนันท์ชัย ชุมอักษร ได้รับรางวัลรองผู้อำนวยการสถานศึกษาดีเด่น จากกระทรวงศึกษาธิการและสมาคมรองผู้อำนวยการสถานศึกษาการศึกษาขั้นพื้นฐานแห่งประเทศไทย

๒. นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ การประกวดนวัตกรรมการป้องกันและแก้ปัญหาอาเสพติดในสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นวัตกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติดในสถานศึกษา โดยใช้ “๔G MODEL” จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง

๓. นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์ เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนรัชฎาณุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้รับรางวัลระดับทอง อันดับที่ ๓ การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔

๔. นายอนันท์ชัย ชุมอักษร ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับดีเยี่ยม รางวัลนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี เพื่อส่งเสริมคุณธรรม โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ด้านการบริหาร (ผู้บริหาร) ประจำปี ๒๕๖๔ (ระดับเขตพื้นที่)

ผลงานคณะกรรมการสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จในปีการศึกษาที่ผ่านมา

๑. ประธานกรรมการสถานศึกษาได้รับรางวัล ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒ ของสมาคมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแห่งประเทศไทย

ผลงานครูที่ประสบผลสำเร็จในปีการศึกษาที่ผ่านมา

๑. รางวัลโครงการประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับภาคใต้

นางสาวโซเฟีย อีซอ ได้รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน



๒. รางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔

นางทิพวรรณ อังสกุล เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนรัชฎาณุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้รับรางวัลระดับทอง อันดับที่ ๓

๓. รางวัลรางวัลครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะชีวิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔

นางทิพวรรณ อังสกุล เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนรัชฎาณุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้รับรางวัลระดับทอง อันดับที่ ๒

๔. รางวัลนวัตกรรม Best Practice โรงเรียนสุจริต ประเภทผลงานครู ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔

นางสาวจิณห์นิภา นาคะเสนีย์ ได้รางวัลระดับดี

๕. รางวัล ๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประเภทครู ประจำปี ๒๕๖๔ (ระดับเขตพื้นที่)

นายนันทฐ์ เลี่ยมแก้ว

๖. รางวัลนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี เพื่อส่งเสริมคุณธรรม โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ด้านการจัดการเรียนการสอน (ครู) ประจำปี ๒๕๖๔ (ระดับเขตพื้นที่)

นางสาวโซเพี้ย อีซอ ได้รับรางวัล ระดับดีเยี่ยม

๗. รางวัลครูดีเด่น เนื่องในงานวันครู ครั้งที่ ๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดตรัง จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ และอำเภอวังวิเศษ

- นางสาวโซเพี้ย อีซอ ได้รับรางวัลครูดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

- นางชฎนาฏ ภายสิทธิ์ ได้รับรางวัลครูดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

- นางสาวโซเพี้ย อีซอ ได้รับรางวัลครูดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับสภวิทยาเขตวิทยาธรรม

- นางชฎนาฏ ภายสิทธิ์ ได้รับรางวัลครูดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ระดับสภวิทยาเขตวิทยาธรรม

- นางสาวจิณห์นิภา นาคะเสนีย์ ได้รับรางวัลครูดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับสภวิทยาเขตวิทยาธรรม

- นางสาวสุภาวดี ฉิมา ได้รับรางวัลครูดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับสภวิทยาเขตวิทยาธรรม

- นายสุริยะ แก้วพิทักษ์ ได้รับรางวัลครูดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับสภวิทยาเขตวิทยาธรรม



- นายทรรศวิทย์ วัฒนวัฒน์ ได้รับรางวัลครูดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับ สหวิทยาเขตวิทยาธรธรรม
- นายขจรศักดิ์ คำเกาะ ได้รับรางวัลครูดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับสหวิทยาเขตวิทยาธรธรรม
- นางพิทยาพร ราชเดิม ได้รับรางวัลครูดีเด่น กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับสหวิทยาเขตวิทยาธรธรรม
- นางสาวอรอุมา สุขแสน ได้รับรางวัลครูดีเด่น เรียนรวม ระดับสหวิทยาเขตวิทยาธรธรรม

ผลงานนักเรียนที่ประสบผลสำเร็จในปีการศึกษาที่ผ่านมา

สรุปผลการประกวดแข่งขันทักษะของนักเรียน จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

➤ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	กิจกรรม	ชื่อ-สกุล	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่จัด
๑	การแข่งขันคัดลายมือภาษาไทย	นางสาวกนกกร ทองนอก	ระดับดีเลิศ (ระดับ Professional level)	สมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตปราจีนบุรี
		นางสาวภัทธิตยา หกสี	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวปพิชญา โออินทร์	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวพัชราพร ทองคำ	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวธิดารัตน์ มีสุข	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวญาณภัทร ศรีไกรไทย	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวโพธิ์อินทร์ พลเดช	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวจิรนนท์ น้อยหนู	ระดับมาตรฐาน	
		นางสาวอังศุวาล บุญแก้ว	ระดับมาตรฐาน	



➤ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	กิจกรรม	ชื่อ-สกุล	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่จัด
๑	การประกวดนวัตกรรม/ สิ่งประดิษฐ์เหลือใช้ในครัวเรือน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	นายกรวิศักดิ์ ว่างรัมย์ นายจิรววัฒน์ จินนำหน้า นางสาวปิยวลี ใจซื่อดี	รางวัลชนะเลิศ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช

➤ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	กิจกรรม	ชื่อ-สกุล	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่จัด
๑	วิ่ง 800 เมตร รุ่น 16 ปีชาย	นายธีรดนัย โปขสาลี	เหรียญทอง	การแข่งขันกีฬา ชิงแชมป์จังหวัดตรัง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
๒	วิ่ง 1,500 เมตร รุ่น 16 ปีชาย	นายธีรดนัย โปขสาลี	เหรียญทอง	
๓	วิ่ง 200 เมตร รุ่น 16 ปีชาย	เด็กชายธีรเมธ แสงแก้ว	เหรียญเงิน	
๔	วิ่ง 400 เมตร รุ่น 16 ปีชาย	เด็กชายธีรเมธ แสงแก้ว	เหรียญเงิน	
๕	วิ่ง 400 เมตร รุ่น 16 ปีชาย	เด็กชายเฉลิมพล ชัยภักดี	เหรียญทองแดง	
๖	วิ่ง 800 เมตร รุ่น 16 ปีชาย	เด็กชายเฉลิมพล ชัยภักดี	เหรียญทองแดง	
๗	วิ่ง 400 เมตร รุ่น 18 ปีชาย	นายภาณุวิชญ์ สกุลมาก	เหรียญทองแดง	

➤ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	กิจกรรม	ชื่อ-สกุล	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่จัด
๑	การประกวดปีโน ระดับ มัธยมศึกษา การประกวดเดี่ยว เครื่องดนตรีไทยและซำร้อง ระดับชาติ “เสริมประสบการณ์ สืบสานสังคีตศิลป์ไทย” โครงการ บูรณาการศาสตร์ดนตรีเพื่อ ชุมชน ครั้งที่ ๔ งานวันคล้ายวัน พิราลัยสมเด็จพระเจ้าพระยาบรม มหาสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔	นายธรรมศักดิ์ ศรีขาว	เหรียญทอง	วิทยาลัยการดนตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา
๒	การทดสอบความสามารถด้าน ดนตรีไทย ประเภทขลุ่ยเพียงออ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย การ ประกวด SPA GOT TALENT	นายธรรมศักดิ์ ศรีขาว	เหรียญทอง	โรงเรียนสภาราษี



➤ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	กิจกรรม	ชื่อ-สกุล	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่จัด
๑	ประกวดคัดลายมือ ภาษาอังกฤษ	นางสาวกนกกร ทองนอก	ระดับดีเลิศ (ระดับ Professional level)	สมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตปราจีนบุรี
		นางสาวภัทธิตยา หกสี	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวปพิชญา โออินทร์	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวพัชราพร ทองคำ	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวจิรนนท์ น้อยหนู	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวญาณภัทร ศรีไกรไทย	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวโพธิ์อินทร์ พลเดช	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวธิดารัตน์ มีสุข	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวมนัสนันท์ เยี่ยมศิริ	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวศิริลักษณ์ แก้วสองสี	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวนฐนันท์ ขุนทอง	ระดับมาตรฐานสูง	
		นางสาวปภาสรณ์ วังเงิน	ระดับมาตรฐาน	
๒	ประกวดคัดลายมือ ภาษาจีน	นางสาวนฐนนท ขุนทอง	ระดับมาตรฐาน	
		นางสาวปภาสรณ์ วังเงิน	ระดับมาตรฐาน	

**๑๒. ผลการประเมินคุณภาพภายในรอบที่ผ่านมา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปีการศึกษา ๒๕๖๔)**

ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดี
สรุปผลการประเมินคุณภาพสถานศึกษา	ดีเลิศ

๑๓. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ผ่านมา (รอบที่สี่)

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้าน		ระดับคุณภาพ
๑.	คุณภาพของผู้เรียน	ดีมาก
๒.	กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีมาก
๓.	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีมาก

สรุปผลการประเมินภายนอกรอบที่สี่

โรงเรียนมีผลการประเมิน ได้การรับรองคุณภาพภายนอกรอบสี่



ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์สถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อม

โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้จัดประชุมครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตัวแทนผู้ปกครอง และสถานักเรียน ร่วมกันวิเคราะห์สถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP) และ สถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (๒S๔M) พร้อมทั้งร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และ โครงการ/กิจกรรม เมื่อวันที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนรัชฎานุ ประดิษฐ์อนุสรณ์ สามารถสรุปได้ดังนี้

สถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (๒S๔M)

๑. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure: S๑)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑.๑ โรงเรียนมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารและนโยบายโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกภาคส่วน	๑.๑ บุคลากรต้องรับผิดชอบนโยบายจากต้นสังกัดมากเกินไป
๑.๒ มีนโยบายที่ชัดเจนสามารถปฏิบัติได้และสอดคล้องกับนโยบายต้นสังกัด	๑.๒ นโยบายบางอย่างจากส่วนกลาง มีความซ้ำซ้อน ทำให้เป็นการเพิ่มภาระงานที่ไม่จำเป็น
๑.๓ มีกฎกติกาการอยู่ร่วมกันอย่างชัดเจน	

๒. ด้านผลผลิตและการบริการ (Service and Products: S๒)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๒.๑ มีความสะดวกในการติดต่อสื่อสารกับโรงเรียน	๒.๑ นักเรียนบางส่วนยังไม่ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน
๒.๒ นักเรียนมีพฤติกรรมและผลการเรียนที่ดีขึ้น	๒.๒ ขาดความเข้มงวดในการดูแลนักเรียน
๒.๓ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม	๒.๓ มีวัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ในบางรายวิชา
๒.๔ โรงเรียนมีกิจกรรมอย่างหลากหลายให้นักเรียน	๒.๔ ปริมาณอาหารไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
๒.๕ มีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๒.๕ ผู้ปกครองขาดความตระหนักในการดูแลบุตรหลาน ไม่ให้ความร่วมมือในการดูแลติดตามนักเรียน ส่งผลให้เกิดปัญหานักเรียนออกกลางคันเป็นจำนวนมาก
๒.๖ หลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาชาติ	
๒.๗ ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการติดตามพฤติกรรมนักเรียน	



จุดแข็ง	จุดอ่อน
<p>๒.๘ การให้บริการมีความทั่วถึง มีการรับฟังเสียงจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๒.๙ มุ่งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒.๑๐ นักเรียนมีความสามารถที่หลากหลาย เช่น การเต้น การประกอบอาชีพ ทักษะการเกษตร การช่างพื้นฐาน</p>	<p>๒.๖ นักเรียนขาดความมั่นใจ และยังไม่ค่อยมีโอกาสให้ได้แสดงศักยภาพ/ทักษะ ของตนเองออกมา และขาดทักษะการใช้เทคโนโลยี</p> <p>๒.๗ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเมื่อเทียบกับระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด</p>

๓. ด้านบุคลากร (Man: M๑)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<p>๓.๑ มีกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติให้แก่ครูและบุคลากร</p> <p>๓.๒ ครูมีความรู้ความสามารถและสอนตรงตามวิชาเอก</p> <p>๓.๓ โรงเรียนมีครูต่างชาติ</p> <p>๓.๔ ครูได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทางวิชาชีพ</p> <p>๓.๕ ครูและบุคลากรมีความเข้มแข็งในการทำงาน</p> <p>๓.๖ ครูมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป</p> <p>๓.๗ ครูส่วนใหญ่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี</p>	<p>๓.๑ ครูมีภาระงานนอกเหนือจากการสอนมากเกินไป</p> <p>๓.๒ บุคลากรด้านเทคโนโลยีไม่เพียงพอ</p> <p>๓.๓ บุคลากรขาดทักษะในการทำงานบางอย่าง เช่น ด้านงานวิจัย</p> <p>๓.๔ บุคลากรขาดการพัฒนาองค์ความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัย</p>

๔. ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Money: M๒)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<p>๔.๑ มีงบประมาณในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔.๒ โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมทำให้การใช้จ่ายตรงตามความต้องการ</p> <p>๔.๓ มีความชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>๔.๔ มีเงินสวัสดิการในการดูแลครู บุคลากรและนักเรียน</p> <p>๔.๕ การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ</p>	<p>๔.๑ การจัดซื้อจัดจ้างบางรายการมีข้อจำกัด</p> <p>๔.๒ การใช้งบประมาณในบางโครงการ ไม่ได้เบิกจ่ายตรงตามโครงการที่ตั้งไว้ (อาจเนื่องมาจากสถานการณ์โควิด-๑๙)</p> <p>๔.๓ ขั้นตอนในการดำเนินงานซับซ้อนไม่ชัดเจนทำให้ยากต่อการปฏิบัติและเสียเวลา</p> <p>๔.๔ ในบางกิจกรรมมีการใช้งบประมาณไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของโครงการ</p>



จุดแข็ง	จุดอ่อน
<p>๔.๖ มีการพิจารณางบประมาณโครงการต่าง ๆ อย่างเปิดเผย ให้คณะครูได้พิจารณาร่วมกัน</p> <p>๔.๗ มีการระดมทุนจากภายนอก</p>	

๕. ด้านวัสดุ และอุปกรณ์ (Materials: Mn)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
<p>๕.๑ มีห้องเรียนและอาคารสถานที่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน</p> <p>๕.๒ มีสื่อการเรียนการสอนพร้อม</p> <p>๕.๓ มีกล้องวงจรปิดรักษาความปลอดภัย</p> <p>๕.๔ มีสถานที่กว้างขวางและเพียงพอ</p> <p>๕.๕ มีจุดบริการน้ำดื่มในโรงเรียน</p> <p>๕.๖ มีการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๕.๗ มีการตรวจสอบวัสดุครุภัณฑ์เป็นปัจจุบัน</p> <p>๕.๘ ทุกห้องเรียนมีจอโทรทัศน์และสามารถใช้งานได้</p>	<p>๕.๑ ห้องน้ำนักเรียนมีไม่เพียงพอ</p> <p>๕.๒ หอประชุมอากาศค่อนข้างร้อน อบอ้าว</p> <p>๕.๓ ทางเดินระหว่างอาคารบางจุดไม่มีหลังคา</p> <p>๕.๔ รั้วกันมีไม่รอบโรงเรียน</p> <p>๕.๕ มีคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ</p> <p>๕.๖ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร</p> <p>๕.๗ ขาดงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์</p> <p>๕.๘ ห้องสำนักงานมีความแออัดจนเกินไป</p> <p>๕.๙ การให้นักเรียนเรียนประจำห้องเรียน ทำให้ห้องเรียนขาดการดูแล เนื่องจากไม่มีครูอยู่ประจำห้อง เกิดการมั่วสุมกันของนักเรียน</p> <p>๕.๑๐ การให้นักเรียนนั่งประจำห้อง ทำให้ครูต้องย้ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์บ่อย ๆ ทำให้คอมพิวเตอร์เกิดความเสื่อมสภาพอย่างรวดเร็ว ชำรุด และใช้งานไม่สะดวก และจัดเตรียมอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ได้ยาก เพราะต้องเคลื่อนย้ายตลอดเวลา</p> <p>๕.๑๑ โรงเรียนไม่มีบตลงโทษนักเรียนที่ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียนที่เด็ดขาด ทำให้นักเรียนไม่มีจิตสำนึกในการรักษาของส่วนรวม</p>



๖. ด้านการบริหารจัดการ (Management: M๔)

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๖.๑ มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม	๖.๑ มีนโยบายอย่างเร่งด่วนจากส่วนกลาง ส่งผลต่อการบริหารจัดการ
๖.๒ โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖.๒ การเชื่อมโยงระบบงานต่างๆ ภายในโรงเรียน ยังมีความไม่ต่อเนื่อง เช่นมีการขอใช้สถานที่ซ้ำซ้อนกัน มีการขอข้อมูลในเรื่องเดิมซ้ำๆ (ขาดฐานข้อมูล Cloud กลางของโรงเรียน)
๖.๓ มีการบริหารจัดการที่เหมาะสม	๖.๓ ขาดความชัดเจนในการสื่อสารการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ตรงประเด็น
๖.๔ โรงเรียนได้รับการประเมินโปร่งใส ITA ได้ลำดับที่ ๑ ระดับเขตพื้นที่	๖.๔ การมอบหมายงานไม่กระจายตัวไปยังบุคลากรคนอื่น ๆ ที่มีความสามารถ
๖.๕ โรงเรียนใช้กระบวนการ PDCA ในการบริหารจัดการภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน	๖.๕ การจัดกิจกรรมบางกิจกรรมขาดการประสานงานระหว่างผู้ประสานงานกับผู้ปฏิบัติทำให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน
๖.๖ โรงเรียนมีการติดต่อประสานงานกับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอทำให้ได้รับความร่วมมือในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา	
๖.๗ ทุกกลุ่มงานมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	
๖.๘ มีระบบบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ดี	
๖.๙ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ	
๖.๑๐ โรงเรียนมีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูมีวิทยฐานะให้สูงขึ้น	
๖.๑๑ หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนมีการปรับปรุงบ่อย	



สถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)

๑. ด้านสังคม-วัฒนธรรม (Social: S)

โอกาส	อุปสรรค
<p>๑.๑ โรงเรียนมีความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ชุมชน และหน่วยงานภายนอก</p> <p>๑.๒ ผู้นำทางศาสนามีบทบาทในการอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน</p> <p>๑.๓ มีภูมิปัญญาท้องถิ่น/แหล่งเรียนรู้ภายนอก</p> <p>๑.๔ มีวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้</p> <p>๑.๕ ผู้ปกครอง ชุมชนให้ความร่วมมือ สนับสนุนช่วยเหลือโรงเรียนในทุก ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.๖ ผู้ปกครองและนักเรียน ให้ความสนใจและให้ความเชื่อมั่นในการส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาต่อที่โรงเรียน ทำให้จำนวนนักเรียนเพิ่มอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.๗ หน่วยงานราชการในชุมชน ในการสนับสนุนโรงเรียน</p>	<p>๑.๑ มีแหล่งมั่วสุมสิ่งเสพติด</p> <p>๑.๒ นักเรียนบางส่วนไม่ได้อาศัยอยู่กับพ่อแม่</p> <p>๑.๓ ครอบครัวของนักเรียนส่วนใหญ่แตกแยก</p> <p>๑.๔ ผู้ปกครองขาดความตระหนักในการเข้าร่วมกิจกรรมบางอย่างเช่น กิจกรรมปรับเปลี่ยนผลการเรียน การติดตามนักเรียนที่มีปัญหาด้านผลการเรียน</p> <p>๑.๕ ผู้ปกครองมีการโยกย้ายถิ่นฐานทำให้นักเรียนพลัดการศึกษาไม่ต่อเนื่อง</p> <p>๑.๖ แหล่งเรียนรู้ในชุมชน มีน้อย/ยังไม่ค่อยเป็นที่รู้จัก</p>

๒. ด้านเทคโนโลยี (Technology: T)

โอกาส	อุปสรรค
<p>๒.๑ มีอินเทอร์เน็ตชุมชน/อินเทอร์เน็ตประชารัฐ</p> <p>๒.๒ เทคโนโลยีมีความก้าวหน้าทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตรงตามความต้องการของผู้เรียน</p> <p>๒.๓ นักเรียนส่วนใหญ่สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้</p> <p>๒.๔ นักเรียนค่อนข้างเชี่ยวชาญการใช้ social media</p> <p>๒.๕ มีการเชื่อมโยง ประชาสัมพันธ์ข่าวสารออนไลน์ในช่องทางต่างๆ</p>	<p>๒.๑ สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่</p> <p>๒.๒ ผู้ปกครองไม่ได้ควบคุมดูแลการใช้งานอินเทอร์เน็ตของนักเรียน</p> <p>๒.๓ น้ำประปาไม่ไหลบ่อย</p> <p>๒.๔ ไฟฟ้าตกบ่อย</p> <p>๒.๕ ผู้ปกครองขาดทักษะที่จำเป็น ในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย</p> <p>๒.๖ นักเรียนขาดความตระหนักในการใช้เทคโนโลยี ขาดความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้เช่น การใช้ Microsoft office google zoom หรือทักษะการค้นหาข้อมูล</p> <p>๒.๗ ขาดแหล่งบริการเทคโนโลยีในชุมชนในบางพื้นที่</p>



๓. ด้านเศรษฐกิจ (Economic: E)

โอกาส	อุปสรรค
<p>๓.๑ ชุมชนภายนอกให้ความร่วมมือระดมทุนการศึกษา</p> <p>๓.๒ มีสวัสดิการจากรัฐหลากหลายช่องทาง</p> <p>๓.๓ ประชากรมีการประกอบอาชีพที่สุจริต</p> <p>๓.๔ หน่วยงานของรัฐส่งเสริมให้การสนับสนุนอาชีพของประชาชนในชุมชน</p>	<p>๓.๑ ผู้ปกครองมีรายได้น้อย</p> <p>๓.๒ ราคาสินค้าสูงขึ้น</p> <p>๓.๓ รถสาธารณะในชุมชน ยังไม่สะดวก ทำให้นักเรียนมีความลำบากเมื่อต้องทำกิจกรรมนอกเวลาเรียน</p> <p>๓.๔ ประชากรยังมีอัตราการว่างงาน</p> <p>๓.๕ แหล่งธุรกิจที่เปิดโอกาสให้นักเรียนสามารถหารายได้หรือฝึกประสบการณ์ระหว่างเรียน ยังมีน้อย</p> <p>๓.๖ แหล่งเรียนรู้ด้านอาชีพในชุมชน มีน้อย/ยังไม่เป็นที่รู้จัก</p>

๔. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Politic: P)

โอกาส	อุปสรรค
<p>๔.๑ ตำรวจจราจรเข้ามาดูแลด้านการจราจรให้นักเรียน</p> <p>๔.๒ ตำรวจเข้ามาดูแลความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๔.๓ มี พรบ. การศึกษา/นโยบายจากหน่วยงานต้นสังกัดที่ชัดเจน</p> <p>๔.๔ มีหน่วยงานเข้ามาคัดกรองสารเสพติด</p> <p>๔.๕ มีเสถียรภาพทางการเมือง ส่งผลให้มีการจัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔.๖ มีความกระจายอำนาจในการบริหารงานสามารถปฏิบัติตามได้ถูกต้อง บนพื้นฐานของระเบียบ เจื่อนใจ แนวทางที่กำหนดไว้</p>	<p>๔.๑ นโยบายมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย</p> <p>๔.๒ กฎหมายบางข้อให้ความยืดหยุ่นกับเด็กมากเกินไป</p> <p>๔.๓ มีการให้แนวคิดและนโยบายผ่านสื่อ แต่ในบางครั้งขาดการสั่งการเป็นหนังสือที่ชัดเจน ทำให้เกิดความไม่ชัดเจนในการปฏิบัติ</p> <p>๔.๔ การส่งหนังสือราชการจากต้นสังกัดมายังโรงเรียน มีความล่าช้า กระชั้นชิด ทำให้การปฏิบัติทำได้ยาก และมีเวลาในการทำงานน้อย เกิดความกดดันและความผิดพลาด</p> <p>๔.๕ การบังคับใช้กฎหมาย ในภาพรวมของประเทศยังขาดความเข้มแข็ง ประชาชนขาดความเคารพในกฎหมาย และพรบ.ต่างๆ เช่นไม่มีการลงโทษผู้ปกครองที่ปล่อยปละละเลยทำให้บุตรหลานไม่จบการศึกษาภาคบังคับ เกิดการบอกปากต่อปาก ทำให้นักเรียนขาดความตระหนักในการควบคุมดูแลบุตรหลานในการเรียน เป็นการผลักรถมาয়ังโรงเรียนและครูที่ปรึกษา</p>



ตารางการสรุปผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนราชภัฏบุรีรัมย์ โดยภาพรวม

ตาราง ๑ การประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (๒S๔M)

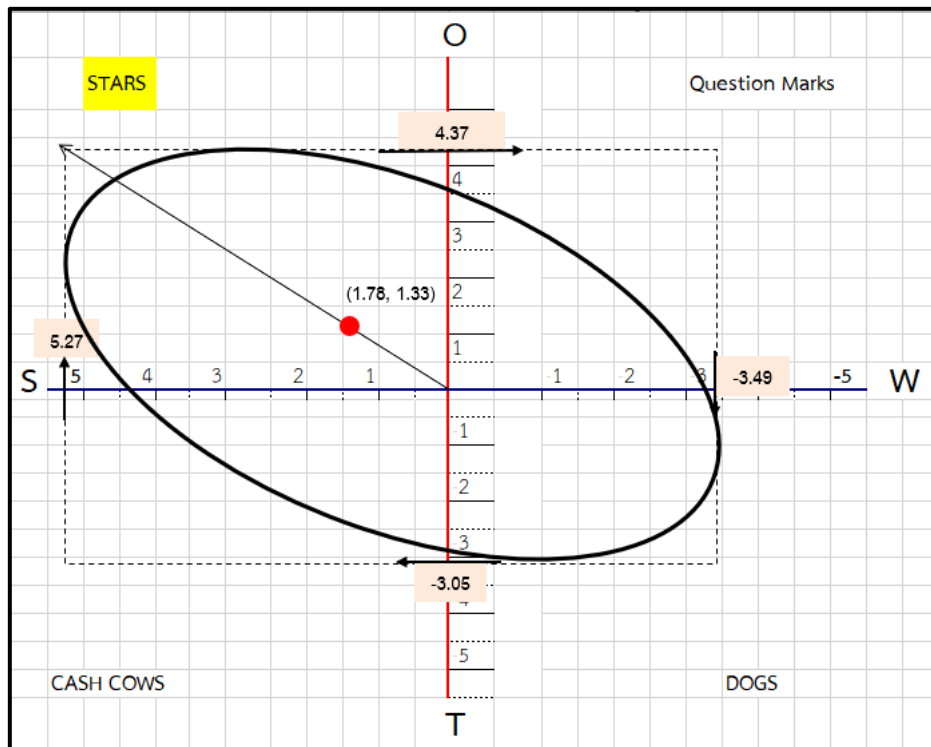
ประเด็นตัวชี้วัด	น้ำหนัก คะแนน คะแนน เต็ม ๑	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป ผลการ วิเคราะห์
		จุดแข็ง (+)	จุดอ่อน (-)	จุดแข็ง (+)	จุดอ่อน (-)	
		๑-๕	๑-๕			
๑. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure = S๑)	๐.๑๕	๔.๙๕	๓.๒๒	๐.๗๔	๐.๔๘	๐.๒๖
๒. ด้านผลผลิตและการบริการ (Service and Products = S๒)	๐.๓๐	๔.๖๙	๓.๔๓	๑.๔๑	๑.๐๓	๐.๓๘
๓. ด้านบุคลากร (Man = M๑)	๐.๒๐	๔.๘๐	๓.๒๕	๐.๙๖	๐.๖๕	๐.๓๑
๔. ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Money = M๒)	๐.๑๐	๔.๘๘	๒.๗๙	๐.๔๙	๐.๒๘	๐.๒๑
๕. ด้านวัสดุ และอุปกรณ์ (Materials = M๓)	๐.๑๕	๔.๕๗	๓.๔๒	๐.๖๙	๐.๕๑	๐.๑๗
๖. ด้านการบริหารจัดการ (Management = M๔)	๐.๒๐	๔.๙๔	๒.๖๙	๐.๙๙	๐.๕๔	๐.๔๕
สรุปการประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (๒S๔M)				๕.๒๗	๓.๔๙	๑.๗๘

ตาราง ๒ การประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)

ประเด็นตัวชี้วัด	น้ำหนัก คะแนน คะแนน เต็ม ๑	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป ผลการ วิเคราะห์
		โอกาส (+)	อุปสรรค (-)	โอกาส (+)	อุปสรรค (-)	
		๑-๕	๑-๕			
๑. ด้านสังคม-วัฒนธรรม (Social = S)	๐.๓๐	๔.๘๒	๓.๐๐	๑.๔๕	๐.๙๐	๐.๕๕
๒. ด้านเทคโนโลยี (Technology = T)	๐.๒๐	๔.๒๘	๓.๑๒	๐.๘๖	๐.๖๒	๐.๒๓
๓. ด้านเศรษฐกิจ (Economic = E)	๐.๔๐	๓.๙๖	๒.๘๓	๑.๕๘	๑.๑๓	๐.๔๕
๔. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Politic = P)	๐.๑๐	๔.๘๘	๓.๘๙	๐.๔๙	๐.๓๙	๐.๑๐
สรุปการประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)				๔.๓๗	๓.๐๕	๑.๓๓



กราฟแสดงผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนราชภัฏนครราชสีมา
บนแกนความสัมพันธ์ของ SWOT



ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน (๒S๔M) เท่ากับ ๑.๗๘

ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP) เท่ากับ ๑.๓๓



ส่วนที่ ๓

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการของสถานศึกษา

๑. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๗๐ โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล บนพื้นฐานของคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

พันธกิจ

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก
๒. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรมตามคุณธรรมอัตลักษณ์และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
๓. ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักความเป็นไทย สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้นวัตกรรมเป็นฐาน
๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับ ๒ ขึ้นไป สูงกว่าค่าเป้าหมายของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา เพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา
๓. ผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา
๔. ผู้เรียนมีรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา
๕. ผู้เรียนร้อยละ ๖๐ สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนในชีวิตประจำวันได้
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลงานจากโครงการคุณธรรมหรือโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือผลงานในรายวิชาการคันทวีอิสระ (IS)
๗. ผู้เรียนร้อยละ ๖๐ มีทักษะการใช้เทคโนโลยีในการผลิตหรือสร้างชิ้นงานในรูปแบบที่หลากหลาย
๘. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรมตามคุณธรรมอัตลักษณ์ ๕ ประการ
๙. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดีขึ้นไป
๑๐. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นไทย สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น
๑๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๑๒. ครูร้อยละ ๘๐ มีการปฏิบัติงานตามกระบวนการจัดการเรียนรู้ กระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และกระบวนการพัฒนาผู้เรียน



๑๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
๑๔. ครูร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาตนเอง อย่างน้อย ๒๕ ชั่วโมงต่อปีและพัฒนาตนเองโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
๑๕. ทุกกลุ่มงานมีการบริหารจัดการโดยใช้นวัตกรรมเป็นฐาน
๑๖. สถานศึกษามีภาคีเครือข่ายครอบคลุมทุกภารกิจของสถานศึกษา
๑๗. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการสถานศึกษา อยู่ในระดับมากขึ้นไป
๑๘. สถานศึกษามีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

สุขภาพดี ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

กีฬาดี โครงการงานคุณธรรมเด่น

๒. กลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้นวัตกรรมเป็นฐานอย่างมีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของทุกภาคส่วน

๓. กลยุทธ์ระดับแผนงานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์	โครงการ
กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก	<p>- ระบบการเรียนรู้</p> <p>๑) ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ</p> <p>๒) ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>๓) แก้ปัญหา อ, ร, มส และ มผ. ของนักเรียนโดยใช้ ๓A๒C Model</p> <p>๔) สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (งบแลกเปลี่ยน)</p> <p>๕) ส่งเสริมการเรียนรู้</p> <p>๖) English and Chinese Camp</p> <p>๗) พัฒนาทักษะการศึกษาค้นคว้าอิสระและโครงการงาน</p> <p>๘) พัฒนาทักษะ coding</p>



กลยุทธ์	โครงการ
กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก (ต่อ)	๙) โรงเรียนคุณธรรม (หนึ่งห้องเรียน หนึ่งโครงการคุณธรรม) (One Classroom One Moral Project) โดยใช้ ALERT Model ๑๐) หนึ่งโรงเรียน หนึ่งอาชีพ ๑๑) โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) โดยใช้ 2P2A Model ๑๒) จิตอาสา พัฒนาชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- ระบบกิจกรรมนักเรียนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑) โรงเรียนคุณธรรม (หนึ่งห้องเรียน หนึ่งโครงการคุณธรรม) (One Classroom One Moral Project) โดยใช้ ALERT Model ๒) ปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ๓) โรงเรียนวิถีพุทธ ๔) ห้องเรียนคุณธรรม ๕) โรงเรียนธนาคาร ๖) ส่งเสริมพัฒนาพฤติกรรมและวินัยนักเรียน ๗) สถานศึกษาสีขาว โดยใช้ R.A.BSTOP Model ๘) โรงเรียนประชาธิปไตย ๙) โรงเรียนสุจริต ๑๐) โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๑๑) ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ๑๒) ส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น (มโนราห์) ๑๓) เศรษฐกิจพอเพียง ๑๔) ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้ Student Model
กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	- ระบบพัฒนาบุคลากร ๑) ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒) สนับสนุนบุคลากรเพื่อการจัดการศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	- ระบบการนำองค์กรและการบริหารเชิงกลยุทธ์ ๑) ประกันคุณภาพการศึกษา โดยใช้ Quality Model ๒) แก้ปัญหา ๐ ร มส โดยใช้ ๓A๒C Model ๓) ส่งเสริมการนิเทศภายใน โดยใช้ Consult Model ๔) บริหารงานบุคคล โดยใช้ ๕P Model ๕) ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้ Student Model ๖) สถานศึกษาสีขาว โดยใช้ R.A.BSTOP Model ๗) พัฒนาระบบบริหารงบประมาณ โดยใช้ Money Model



ส่วนที่ ๔

กลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

กลยุทธ์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมายมีรายละเอียดดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก

กลยุทธ์ ระดับแผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพเป็น พลโลก (ระบบการ เรียนรู้)	เป้าประสงค์ ข้อ ๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป สูงกว่าค่าเป้าหมายของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ข้อ ๒. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา เพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา ข้อ ๓. ผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา						
	ร้อยละของผู้เรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ผู้เรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์ ดังนี้						
๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๗๙		



กลยุทธ์ ระดับแผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพเป็น พลโลก (ระบบการ เรียนรู้) (ต่อ)	๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๑	ร้อยละ ๗๒	ร้อยละ ๗๓	ร้อยละ ๗๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	๓. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๗๙	
	๔. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๑	ร้อยละ ๗๒	ร้อยละ ๗๓	ร้อยละ ๗๔	
	๕. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๗๙	
	๖. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๗๙	
	๗. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๗๙	
	๘. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๗๙	
	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเรียนรู้ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	



กลยุทธ์ ระดับแผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ	
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐		
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพเป็น พลโลก (ระบบการ เรียนรู้) (ต่อ)	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้เรียนรู้ผ่านสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ	
	ระดับความรู้ ความเข้าใจ ของครูที่สามารถผลิตสื่อเพื่อใช้ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่มีเทคนิควิธีการ สอนต่าง ๆ บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ	
	ร้อยละของผู้เรียนโรงเรียนที่มีความพึงพอใจต่อ กระบวนการแก้ปัญหา ๐, ร, มส และ มผ โดยใช้ ๓A๒C Model	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ	
	จำนวนรายวิชาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O- NET) สูงขึ้น	๓ รายวิชา	๔ รายวิชา	๕ รายวิชา	๖ รายวิชา	๗ รายวิชา	กลุ่มบริหาร วิชาการ	
	จำนวนกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับรางวัลการแข่งขันต่างๆ ในระดับชาติ	๑ กลุ่ม สาระฯ	๒ กลุ่ม สาระฯ	๓ กลุ่ม สาระฯ	๔ กลุ่ม สาระฯ	๕ กลุ่ม สาระฯ	กลุ่มบริหาร วิชาการ	
	เป้าประสงค์ ข้อ ๔. ผู้เรียนมีรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา							
	ร้อยละของผู้เรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ ได้รับการส่งเสริมให้มีทักษะและกระบวนการ การเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ	
	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการส่งเสริมให้มีทักษะชีวิต	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ	



กลยุทธ์ ระดับแผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพเป็น พลโลก (ระบบการ เรียนรู้) (ต่อ)	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาด้านกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความบกพร่องด้านการเรียนรู้ ที่ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๙	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถวางแผนด้านการศึกษา ด้าน อาชีพ ด้านการปรับตัวในสังคม และการพัฒนาบุคลิกภาพ ของตนเองอย่างเหมาะสม	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับและการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่เข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	เป้าประสงค์ ข้อ ๕. ผู้เรียนร้อยละ ๖๐ สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนในชีวิตประจำวันได้						
	ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถสื่อสารโดยใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาจีนในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๘๙	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	เป้าประสงค์ ข้อ ๖. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ มีผลงานจากโครงการคุณธรรมหรือโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือผลงานในรายวิชา การค้นคว้าอิสระ (IS)						
	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะใน การจัดทำโครงการบูรณาการในชีวิตประจำวัน และ สามารถนำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ



กลยุทธ์ ระดับแผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพเป็น พลโลก (ระบบการ เรียนรู้) (ต่อ)	เป้าประสงค์ ข้อ ๗. ผู้เรียนร้อยละ ๖๐ มีทักษะการใช้เทคโนโลยีในการผลิตหรือสร้างชิ้นงานในรูปแบบที่หลากหลาย						
	ร้อยละของผู้เรียนห้องเรียนพิเศษ (วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์) ที่มีทักษะด้าน coding และสามารถสร้างสรรค์ชิ้นงานเชิงนวัตกรรมไปสู่การใช้งานได้จริง	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	เป้าประสงค์ ข้อ ๘. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรมตามคุณธรรมอัตลักษณ์ ๕ ประการ ข้อ ๙. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดีขึ้นไป						
	ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถจัดทำโครงการคุณธรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๙	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับความพึงพอใจของโรงเรียนเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมที่มีต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	จำนวนโรงเรียนเครือข่ายที่เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนคุณธรรม	๓ แห่ง	๔ แห่ง	๕ แห่ง	๖ แห่ง	๗ แห่ง	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองและผู้เรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมครอบครัวคุณธรรมภายใต้คุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นที่ได้รับส่งเสริมทักษะอาชีพตามหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการขยะตามหลัก ๓Rs	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหาร ทั่วไป



กลยุทธ์ ระดับแผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มี ศักยภาพเป็น	ระดับการปฏิบัติของโรงเรียนในการจัดการขยะที่เหลือ อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ ได้	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
พลโลก (ระบบการ เรียนรู้) (ต่อ)	ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าได้ร่วมกิจกรรมจิตอาสา	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหาร ทั่วไป



กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณธรรม สืบสานวัฒนธรรม ท้องถิ่น และน้อมนำ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (ระบบกิจกรรม นักเรียนและระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน)	ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถจัดทำโครงการคุณธรรมที่ สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๙	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับความพึงพอใจของโรงเรียนเครือข่ายโรงเรียน คุณธรรมที่มีต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	จำนวนโรงเรียนเครือข่ายที่เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้โรงเรียนคุณธรรม	๓ แห่ง	๔ แห่ง	๕ แห่ง	๖ แห่ง	๗ แห่ง	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองและผู้เรียนที่มีต่อการ จัดกิจกรรมครอบครัวคุณธรรมภายใต้คุณธรรมอัตลักษณ์ ของโรงเรียน	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๔ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของ โรงเรียน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ



กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณธรรม สืบสานวัฒนธรรม ท้องถิ่น และน้อมนำ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (ระบบกิจกรรม นักเรียนและระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน) (ต่อ)	ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์โรงเรียน วิถีพุทธ ๒๙ ประการ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของห้องเรียนที่มีความสะอาด น่าอยู่ มี สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ร้อยละของผู้เรียนที่มีนิสัยรักการออม และมีความซื่อสัตย์ สุจริต	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมด้านวินัย	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการยกย่องชมเชยและเป็น แบบอย่างได้	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ได้รับการ ดูแลแก้ไขและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ดีขึ้น	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษและ พิษภัยยาเสพติด	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการคัดกรองสารเสพติด	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	กลุ่มบริหารงาน บุคคล



กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณธรรม สืบสานวัฒนธรรม ท้องถิ่น และน้อมนำ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (ระบบกิจกรรม นักเรียนและระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน) (ต่อ)	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงได้รับการบำบัด รักษา ฟื้นฟู จนเป็นผู้เรียนกลุ่มปกติ	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนิน กิจกรรมห้องเรียนสีขาวและโครงการยาเสพติด	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจงานประชาธิปไตย และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งเสริมการเลือกตั้งตามวิถี ประชาธิปไตย	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งเสริมรณรงค์ให้ความรู้ เกี่ยวกับการเมืองในระบอบประชาธิปไตยและการเลือกตั้ง	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะตามโครงการโรงเรียน สุจริต	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๘	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
	ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหาร ทั่วไป



กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาผู้เรียนให้มี คุณธรรม สืบสาน วัฒนธรรมท้องถิ่น และน้อมนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง (ระบบกิจกรรม นักเรียนและระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน) (ต่อ)	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องโรค โควิด-๑๙	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ร้อยละของคณะครูและบุคลากรโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์ อนุสรณ์ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๕	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	เป้าประสงค์ ข้อ ๑๐. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นไทย สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น						
	ข้อ ๑๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๕ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง						
	ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความเป็นไทย และสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมความเป็นไทย	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของครูที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับ ผู้อื่นได้ถูกต้อง	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
ร้อยละของผู้เรียนแกนนำสามารถขับเคลื่อนกิจกรรมตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ	
โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ หรือฐานการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง อุปนิสัยอยู่อย่างพอเพียง	๒ แห่ง	๓ แห่ง	๔ แห่ง	๕ แห่ง	๖ แห่ง	กลุ่มบริหาร วิชาการ	



กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาผู้เรียนให้มี คุณธรรม สืบสาน วัฒนธรรมท้องถิ่น และน้อมนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง (ระบบกิจกรรม นักเรียนและระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน) (ต่อ)	เป้าประสงค์ ข้อ ๑๒. ครูร้อยละ ๘๐ มีการปฏิบัติงานตามกระบวนการจัดการเรียนรู้ กระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ กระบวนการพัฒนาผู้เรียน						
	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนโดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่าย	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๙๐	กลุ่ม บริหารงาน บุคคล
	ระดับของประสิทธิภาพระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ สามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับผู้เรียนได้อย่าง เหมาะสม	ดี	ดี	ดี	ดี	ดี	กลุ่ม บริหารงาน บุคคล



กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมครูและ บุคลากรทางการ ศึกษาให้มี คุณภาพตาม มาตรฐานวิชาชีพ (ระบบพัฒนา บุคลากร)	เป้าประสงค์ ข้อ ๑๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ						
	ข้อ ๑๔. ครูร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาตนเอง อย่างน้อย ๒๕ ชั่วโมงต่อปีและพัฒนาตนเองโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)						
	ร้อยละของครูที่ได้รับการสนับสนุนให้ขอมิ/ขอเลื่อน วิทยฐานะที่สูงขึ้นหรือมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้พัฒนาตนเองทางวิชาชีพด้วย วิธีการที่หลากหลายอย่างน้อยปีละ ๒๕ ชั่วโมง/คน	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำ แผนพัฒนาตนเอง (ID PLAN) และได้เข้ารับการพัฒนา ตนเองตามความต้องการ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของครูและบุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการสร้างขวัญกำลังใจ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ระดับคุณภาพของการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร ทางการศึกษา	ดี	ดี	ดี	ดี	ดี	กลุ่มบริหารงาน บุคคล



กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนานวัตกรรมเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ ๔ :	เป้าประสงค์ ๑๕. ทุกกลุ่มงานมีการบริหารจัดการโดยใช้นวัตกรรมเป็นฐาน						
พัฒนานวัตกรรม เพื่อการบริหาร จัดการ สถานศึกษา (ระบบการนำ องค์กรและ การบริหารเชิง กลยุทธ์)	ระดับคุณภาพของระบบงานประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษา	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับคุณภาพในการประเมินประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา (SAR)	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อระบบ ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๙	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของบุคลากร นำผลการประเมินเพื่อบริหารจัดการ คุณภาพผู้เรียนและคุณภาพสถานศึกษา	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๙	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของผู้เรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์มี ความพึงพอใจต่อกระบวนการแก้ปัญหา ๐, ร, มส และ มผ โดยใช้ ๓A๒C Model	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับความพึงพอใจของครูที่มีต่อกระบวนการนิเทศโดย ใช้ "CONSULT Model"	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับของประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคล	ดี	ดี	ดี	ดี	ดี	กลุ่มบริหารงาน บุคคล



กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ ๔ : พัฒนานวัตกรรม เพื่อการบริหาร จัดการ สถานศึกษา (ระบบการนำ องค์กรและการ บริหารเชิง กลยุทธ์) (ต่อ)	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนโดยการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่าย	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ระดับของประสิทธิภาพระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ สามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับผู้เรียนได้อย่าง เหมาะสม	ดี	ดี	ดี	ดี	ดี	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษและ พิษภัยยาเสพติด	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการคัดกรองสารเสพติด	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงได้รับการบำบัด รักษา ฟื้นฟู จนเป็นผู้เรียนกลุ่มปกติ	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจในการดำเนิน กิจกรรมห้องเรียนสีขาวและโครงการยาเสพติด	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๗	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการของ กลุ่มบริหารงบประมาณ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๗๙	ร้อยละ ๘๐	กลุ่มบริหาร งบประมาณ



กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ ๔ : พัฒนานวัตกรรม เพื่อการบริหาร จัดการ สถานศึกษา (ระบบการนำ องค์กรและการ บริหารเชิง กลยุทธ์) (ต่อ)	ร้อยละของบุคลากรในกลุ่มงานมีความพึงพอใจต่อระบบ การบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
	ระดับของการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหาร งบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบาย และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	ดี	ดี	ดี	ดี	ดี	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ จัดการขยะตามหลัก ๓Rs	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ระดับการปฏิบัติของโรงเรียนในการจัดการขยะที่เหลือ อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ ได้	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถจัดทำโครงการคุณธรรมที่ สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๙๙	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับความพึงพอใจของโรงเรียนเครือข่ายโรงเรียน คุณธรรมที่มีต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	จำนวนโรงเรียนเครือข่ายที่เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้โรงเรียนคุณธรรม	๓ แห่ง	๔ แห่ง	๕ แห่ง	๖ แห่ง	๗ แห่ง	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองและผู้เรียนที่มีต่อการ จัดกิจกรรมครอบครัวคุณธรรมภายใต้คุณธรรมอัตลักษณ์ ของโรงเรียน	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ



กลยุทธ์ที่ ๕ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษา

กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ ๕ : พัฒนาระบบ บริหารจัดการ ของสถานศึกษา (ระบบปฏิบัติการ และระบบ สารสนเทศ)	เป้าประสงค์ ข้อ ๑๗. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการสถานศึกษา อยู่ในระดับมากขึ้นไป ข้อ ๑๘. สถานศึกษามีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา						
	ร้อยละของผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก	ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับของประสิทธิภาพของงานประชาสัมพันธ์ มีการพัฒนาสื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ทันสมัย	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ระดับของประสิทธิภาพในการพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศและสามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหาร จัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ร้อยละของจำนวนผู้สมัครเข้าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เป็นไปตามแผนการรับ นักเรียน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๙๐	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ระดับความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อการปรับปรุง ภูมิทัศน์บริเวณภายในสถานศึกษา	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ระดับความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อการพัฒนาอาคาร สถานที่และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร ทั่วไป



กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ ๕ : พัฒนาระบบ บริหารจัดการ ของสถานศึกษา (ระบบปฏิบัติการ และระบบ สารสนเทศ) (ต่อ)	ระดับของประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามโครงการ สถานศึกษาปลอดภัย	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ร้อยละของผู้เรียนที่มีนิสัยรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ ได้ด้วยตนเอง	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๓	ร้อยละ ๘๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับของความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการใช้บริการ ห้องสมุด	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับของประสิทธิภาพของระบบอินเทอร์เน็ตภายใน สถานศึกษา	ดี	ดี	ดี	ดี	ดี	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับคุณภาพของหลักสูตรสถานศึกษาที่มีความ สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของครูที่สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน แบบ Active Learning และสามารถวัดผล/ประเมินผล ตามสภาพจริง	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับของความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อระบบงาน วิชาการและงานทะเบียนและวัดผล	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ร้อยละของครูที่มีการนำกระบวนการวิจัยไปใช้เพื่อ แก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๑	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๓	ร้อยละ ๙๔	กลุ่มบริหาร วิชาการ
	ระดับของประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้าน สาธารณูปโภค	ดี	ดี	ดี	ดี	ดี	กลุ่มบริหาร งบประมาณ



กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ ๕ : พัฒนาระบบ บริหารจัดการ ของสถานศึกษา (ระบบปฏิบัติการ และระบบ สารสนเทศ) (ต่อ)	ระดับของประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคล	ดี	ดี	ดี	ดี	ดี	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	ระดับของประสิทธิภาพในการจัดการระบบข้อมูล สารสนเทศและการพัฒนาระบบงานบริหารทั่วไป	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่อยู่ เวรยามรักษาสถานที่ราชการ	ดี	ดี	ดี	ดี	ดี	กลุ่มบริหาร ทั่วไป
	ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการของ กลุ่มบริหารงบประมาณ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๗๙	ร้อยละ ๘๐	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
	ร้อยละของบุคลากรในกลุ่มงานมีความพึงพอใจต่อระบบ การบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
	ระดับของการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหาร งบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบาย และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	ดี	ดี	ดี	ดี	ดี	กลุ่มบริหาร งบประมาณ



กลยุทธ์ที่ ๖ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาทุกภาคส่วน

กลยุทธ์ระดับ แผนงาน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐	
กลยุทธ์ที่ ๖ :	เป้าประสงค์ ข้อ ๑๖. สถานศึกษามีภาคีเครือข่ายครอบคลุมทุกภารกิจของสถานศึกษา						
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาทุกภาคส่วน (ระบบการรับฟังเสียงผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ ที่มีต่อการบริการวิชาการของสถานศึกษา	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหารวิชาการ
	ระดับความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการบริหารจัดการของสถานศึกษา	ดี	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก	กลุ่มบริหารทั่วไป
	ร้อยละของครูใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๘๙	กลุ่มบริหารวิชาการ
	ร้อยละของครูส่งเสริมให้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๘๙	กลุ่มบริหารวิชาการ
	ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงใจต่อกิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดยมีส่วนร่วมจากภูมิปัญญาท้องถิ่น	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๖	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๘๙	กลุ่มบริหารวิชาการ



๒. การคาดการณ์จำนวนนักเรียนตามสำมะโนนักเรียนและแผนการจัดชั้นเรียน

ปีการศึกษา ชั้น	๒๕๖๕		๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙	
	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน
ม.๑	๗	๒๔๕	๘	๒๘๗	๘	๒๘๕	๗	๒๔๖	๗	๒๖๓
ม.๒	๕	๑๙๗	๗	๒๔๕	๘	๒๘๗	๘	๒๘๕	๗	๒๔๖
ม.๓	๕	๑๗๙	๕	๑๙๗	๗	๒๔๕	๘	๒๘๗	๘	๒๘๕
ม.ต้น	๑๗	๖๒๑	๒๐	๗๒๙	๒๓	๘๑๗	๒๓	๘๑๘	๒๒	๗๙๔
ม.๔	๔	๑๓๙	๔	๑๔๙	๔	๑๖๐	๕	๑๘๕	๕	๑๘๕
ม.๕	๕	๑๖๒	๔	๑๓๙	๔	๑๔๙	๔	๑๖๐	๕	๑๘๕
ม.๖	๔	๑๒๖	๕	๑๖๒	๔	๑๓๙	๔	๑๔๙	๔	๑๖๐
ม.ปลาย	๑๓	๔๒๗	๑๓	๔๕๐	๑๒	๔๔๘	๑๓	๔๙๔	๑๔	๕๓๐
รวมทั้งหมด	๓๐	๑,๐๔๘	๓๓	๑,๑๗๙	๓๕	๑,๒๖๕	๓๖	๑,๓๑๒	๓๖	๑,๓๒๔



๓. เงินงบประมาณรายการค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

ระดับชั้น	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗		ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)
ม.ต้น (๓,๕๐๐)	๖๒๑	๒,๑๗๓,๕๐๐	๗๒๙	๒,๕๕๑,๕๐๐	๘๑๗	๒,๘๕๙,๕๐๐	๘๑๘	๒,๘๖๓,๐๐๐	๗๙๔	๒,๗๗๙,๐๐๐
ม.ปลาย (๓,๘๐๐)	๔๒๗	๑,๖๒๒,๖๐๐	๔๕๐	๑,๗๑๐,๐๐๐	๔๔๘	๑,๗๐๒,๔๐๐	๔๙๔	๑,๘๗๗,๒๐๐	๕๓๐	๒,๐๑๔,๐๐๐
รวม ทั้งสิ้น	๑,๐๔๘	๓,๗๙๖,๑๐๐	๑,๑๗๙	๔,๒๖๑,๕๐๐	๑,๒๖๕	๔,๕๖๑,๙๐๐	๑,๓๑๒	๔,๗๔๐,๒๐๐	๑,๓๒๔	๔,๗๙๓,๐๐๐

๔. เงินงบประมาณรายการค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (นโยบายเรียนฟรี)

ระดับชั้น	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗		ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)
ม.ต้น (๔๔๐x๒)	๖๒๑	๕๔๖,๔๘๐	๗๒๙	๖๔๑,๕๒๐	๘๑๗	๗๑๘,๙๖๐	๘๑๘	๗๑๙,๘๔๐	๗๙๔	๖๙๘,๗๒๐
ม.ปลาย (๔๗๕x๒)	๔๒๗	๔๐๕,๖๕๐	๔๕๐	๔๒๗,๕๐๐	๔๔๘	๔๒๕,๖๐๐	๔๙๔	๔๖๙,๓๐๐	๕๓๐	๕๐๓,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๐๔๘	๙๕๒,๑๓๐	๑,๑๗๙	๑,๐๖๙,๐๒๐	๑,๒๖๕	๑,๑๔๔,๕๖๐	๑,๓๑๒	๑,๑๘๙,๑๔๐	๑,๓๒๔	๑,๒๐๒,๒๒๐



๕. เงินรายได้

๕.๑ เงินบำรุงการศึกษา

ระดับชั้น	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗		ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)
ห้องพิเศษ ๑,๘๐๐	๑๐๘	๑๙๔,๔๐๐	๑๐๘	๑๙๔,๔๐๐	๑๐๘	๑๙๔,๔๐๐	๑๐๘	๑๙๔,๔๐๐	๑๐๘	๑๙๔,๔๐๐
ห้องทั่วไป ๘๐๐	๕๑๓	๔๑๐,๔๐๐	๖๒๑	๔๙๖,๘๐๐	๗๐๙	๕๖๗,๒๐๐	๗๑๐	๕๖๘,๐๐๐	๖๘๖	๕๔๘,๘๐๐
รวม ม.ต้น	๖๒๑	๖๐๔,๘๐๐	๗๒๙	๖๙๑,๒๐๐	๘๑๗	๗๖๑,๖๐๐	๘๑๘	๗๖๒,๔๐๐	๗๙๔	๗๔๓,๒๐๐
ห้องพิเศษ ๑,๘๐๐	๑๐๘	๑๙๔,๔๐๐	๑๐๘	๑๙๔,๔๐๐	๑๐๘	๑๙๔,๔๐๐	๑๐๘	๑๙๔,๔๐๐	๑๐๘	๑๙๔,๔๐๐
ห้องทั่วไป ๘๐๐	๓๑๙	๒๕๕,๒๐๐	๓๔๒	๒๗๓,๖๐๐	๓๔๐	๒๗๒,๐๐๐	๓๘๖	๓๐๘,๘๐๐	๔๒๒	๓๓๗,๖๐๐
รวม ม.ปลาย	๔๒๗	๔๔๙,๖๐๐	๔๕๐	๔๖๘,๐๐๐	๔๔๘	๔๖๖,๔๐๐	๔๙๔	๕๐๓,๒๐๐	๕๓๐	๕๓๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๐๔๘	๑,๐๕๔,๔๐๐	๑,๑๗๙	๑,๑๕๙,๒๐๐	๑,๒๖๕	๑,๒๒๘,๐๐๐	๑,๓๑๒	๑,๒๖๕,๖๐๐	๑,๓๒๔	๑,๒๗๕,๒๐๐



๕.๒ เงินระดมทุน

ระดับชั้น	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗		ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)
ห้องพิเศษ ๑,๒๐๐	๑๐๘	๑๒๙,๖๐๐	๑๐๘	๑๒๙,๖๐๐	๑๐๘	๑๒๙,๖๐๐	๑๐๘	๑๒๙,๖๐๐	๑๐๘	๑๒๙,๖๐๐
ห้องทั่วไป ๑,๒๐๐	๕๑๓	๖๑๕,๖๐๐	๖๒๑	๗๔๕,๒๐๐	๗๐๙	๘๕๐,๘๐๐	๗๑๐	๘๕๒,๐๐๐	๖๘๖	๘๒๓,๒๐๐
รวม ม.ต้น	๖๒๑	๗๔๕,๒๐๐	๗๒๙	๘๗๔,๘๐๐	๘๑๗	๙๘๐,๔๐๐	๘๑๘	๙๘๑,๖๐๐	๗๙๔	๙๕๒,๘๐๐
ห้องพิเศษ ๑,๒๐๐	๑๐๘	๑๒๙,๖๐๐	๑๐๘	๑๒๙,๖๐๐	๑๐๘	๑๒๙,๖๐๐	๑๐๘	๑๒๙,๖๐๐	๑๐๘	๑๒๙,๖๐๐
ห้องทั่วไป ๑,๒๐๐	๓๑๙	๓๘๒,๘๐๐	๓๔๒	๔๑๐,๔๐๐	๓๔๐	๔๐๘,๐๐๐	๓๘๖	๔๖๓,๒๐๐	๔๒๒	๕๐๖,๔๐๐
รวม ม.ปลาย	๔๒๗	๕๑๒,๔๐๐	๔๕๐	๕๔๐,๐๐๐	๔๔๘	๕๓๗,๖๐๐	๔๙๔	๕๙๒,๘๐๐	๕๓๐	๖๓๖,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๐๔๘	๑,๒๕๗,๖๐๐	๑,๑๗๙	๑,๔๑๔,๘๐๐	๑,๒๖๕	๑,๕๑๘,๐๐๐	๑,๓๑๒	๑,๕๗๔,๔๐๐	๑,๓๒๔	๑,๕๘๘,๘๐๐



๕.๓ รวมเงินรายได้ของสถานศึกษา

ระดับชั้น	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗		ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)
เงินบำรุง การศึกษา	๑,๐๕๕	๑,๐๕๔,๔๐๐	๑,๑๓๕	๑,๑๕๙,๒๐๐	๑,๒๖๕	๑,๒๒๘,๐๐๐	๑,๓๑๒	๑,๒๖๕,๖๐๐	๑,๓๒๕	๑,๒๗๕,๒๐๐
เงินระดมทุน		๑,๒๕๗,๖๐๐		๑,๔๑๔,๘๐๐		๑,๕๑๘,๐๐๐		๑,๕๗๔,๔๐๐		๑,๕๘๘,๘๐๐
รวม (ร้อยละ ๑๐๐)		๒,๓๑๒,๐๐๐		๒,๕๗๔,๐๐๐		๒,๗๔๖,๐๐๐		๒,๘๔๐,๐๐๐		๒,๘๖๔,๐๐๐
รวม (ร้อยละ ๘๐)		๑,๘๔๙,๖๐๐		๒,๐๕๙,๒๐๐		๒,๑๙๖,๘๐๐		๒,๒๗๒,๐๐๐		๒,๒๙๑,๒๐๐



๖. ประมาณการรายรับ

รายรับ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗		ปีการศึกษา ๒๕๖๘		ปีการศึกษา ๒๕๖๙	
	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร.(คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)	จำนวน นร. (คน)	รายหัว (บาท)
เงินงบประมาณ รายการ ค่าจัดการเรียน การสอน(รายหัว)	๑,๐๔๒	๓,๗๙๖,๑๐๐	๑,๑๗๙	๔,๒๖๑,๕๐๐	๑,๒๖๕	๔,๕๖๑,๙๐๐	๑,๓๑๒	๔,๗๔๐,๒๐๐	๑,๓๒๔	๔,๗๙๓,๐๐๐
เงินงบประมาณ รายการ ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน (นโยบาย เรียนฟรี)		๙๕๒,๑๓๐		๑,๐๖๙,๐๒๐		๑,๑๔๔,๕๖๐		๑,๑๘๙,๑๔๐		๑,๒๐๒,๒๒๐
เงินนอก งบประมาณ รายการระดมทุน (ประมาณร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ทั้งหมด)		๑,๘๔๙,๖๐๐		๒,๐๕๙,๒๐๐		๒,๑๙๖,๘๐๐		๒,๒๗๒,๐๐๐		๒,๒๘๑,๒๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๐๔๘		๖,๕๔๗,๘๓๐		๑,๑๗๙		๗,๓๘๙,๗๒๐		๑,๒๖๕



๗. ประมาณการรายจ่าย

รายจ่าย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	ปีการศึกษา ๒๕๖๙
งวิชาการ (๗๐%)	๔,๖๑๘,๔๘๑	๕,๑๗๒,๘๐๔	๕,๕๓๒,๒๘๒	๕,๗๔๐,๙๓๘	๕,๘๐๐,๔๙๔
งบริหารทั่วไป(๒๐%)	๑,๓๑๙,๕๖๖	๑,๔๗๗,๙๔๔	๑,๕๘๐,๖๕๒	๑,๖๔๐,๒๖๘	๑,๖๕๗,๒๘๔
งสำรองจ่าย (๑๐%)	๖๕๙,๗๘๓	๗๓๘,๙๗๒	๗๙๐,๓๒๖	๘๒๐,๑๓๔	๘๒๘,๖๒๔
รวมทั้งสิ้น	๖,๕๙๗,๘๓๐	๗,๓๘๙,๗๒๐	๗,๙๐๓,๒๖๐	๘,๒๐๑,๓๔๐	๘,๒๘๖,๔๒๐



ส่วนที่ ๕

แนวทางการติดตาม วัดและประเมินผล

เพื่อให้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย พันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนด ควรมีการสร้างเครื่องมือติดตามการวัดและประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การจัดให้มีส่วนร่วมจากคณะครู ผู้แทนนักเรียน/ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาในการร่างและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและครอบคลุมทุกกลุ่มคณะ

๒. การจัดให้มีกลไกการประสานแผนงานและกลยุทธ์ต่างๆภายในแผน การกำหนดบุคคลหรือคณะบุคคลร่วมรับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละกลยุทธ์

๓. การสร้างหรือทบทวนความรู้ การสร้างความเข้าใจในการวางแผน การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแผนและการประเมินตนเองพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่รับผิดชอบแก่คณะครู

๔. การจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ทราบสาระสำคัญอย่างง่าย ๆ ของแผนตลอดทั้งภาพแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน

๕. การจัดให้มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงกิจกรรมโครงการ กิจกรรมหลัก เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำคัญ ให้สอดคล้องและทันกับสภาพที่มีอยู่แล้วจริง

๖. มีการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพของคณะครูและบุคลากรในการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๗. มีเวทีหรือจัดให้มีการประชุมทางวิชาการหรือประชุมย่อยที่มีการนำและเปิดโอกาสให้มีการพูดคุยและแลกเปลี่ยนข้อมูล ปัญหา และแนวปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานตามแผน

๘. มีการปรับปรุงเชื่อมโยงกับนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัดหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องรายปีเสมอ

๙. ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ วางแผนและปฏิบัติสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนด โดยใช้หลักการมีส่วนร่วม

๑๐. มีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ทั้งส่วนของผู้บริหาร คณะครู และผู้เรียนตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๑๑. มีการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรสถาบันอื่น ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๑๓. มีการติดตาม วัดและประเมินผลแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ดังนี้



๑๓.๑ ติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดในแต่ละกลยุทธ์ เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด อันจะนำไปสู่การทบทวนปรับปรุง แก้ไขเป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป

๑๓.๒ การวัดและประเมินผลแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เป็นการประเมินผลทุกปีงบประมาณ เพื่อทบทวนผลความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรค รวมทั้งการทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และเป้าหมาย

๑๓.๓ การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผน เป็นการประเมินผลแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ๕ ปีเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๗๐ เพื่อสรุปผลการพัฒนาสถานศึกษา ในการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงานที่เกิดขึ้นตลอดช่วงเวลา ๕ ปีงบประมาณ และเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลหลักในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๗๑ - ๒๕๗๓ ต่อไป

๑๔ . การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี



อ้างอิง

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. ๒๕๕๕. **แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม**

แห่งชาติ ฉบับที่สิบสาม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม
แห่งชาติ. กรุงเทพฯ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. ๒๕๖๓. **แผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕).**

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์. กรุงเทพฯ.

กลุ่มนโยบายและแผน ๒๕๖๕. **แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕.** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาต้ง กระบี่.



ภาคผนวก



ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยากรภายนอก และแหล่งการเรียนรู้

๑. ความหมายภูมิปัญญาท้องถิ่นวิทยากรภายนอกและแหล่งเรียนรู้

ภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง องค์ความรู้ความสามารถวิธีการผลงานที่ค้นคว้ารวบรวมจัดเป็นความรู้ ถ่ายทอดจากคนรุ่นหนึ่งมาสู่อีกคนรุ่นหนึ่งจนเกิดผลิตผลที่ดึงดูดใจ ส่งเสริมให้ผู้เรียน อนุรักษ์และเห็นคุณค่ามี ประโยชน์สามารถนำมาแก้ปัญหาและพัฒนาชีวิตได้

วิทยากรภายนอก หมายถึง ผู้ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ที่แสดงถึงภูมิรู้มีความชำนาญการ ในศาสตร์นั้นๆให้คนอื่นรับรู้ซึ่งเป็นบุคคลที่อยู่ภายนอกสถานศึกษา

แหล่งการเรียนรู้ หมายถึง แหล่งข่าวสารข้อมูล สารสนเทศ แหล่งความรู้ทางวิชาการและ ประสบการณ์ที่สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียน ใฝ่เรียนใฝ่รู้ แสวงหาความรู้และเรียนรู้ด้วยตนเองตามอัธยาศัยอย่าง กว้างขวางและต่อเนื่องจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ และเป็นบุคคลแห่งการ เรียนรู้

โรงเรียนราชภัฏนครปฐม มีแนวทางการนำภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยากรภายนอกและแหล่ง เรียนรู้เข้ามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับชีวิตความเป็นอยู่ของ ชุมชนและสังคม ประกอบด้วย ๑๐ สาขาดังนี้

๑. สาขาเกษตรกรรม
๒. สาขาอุตสาหกรรมและหัตถกรรม
๓. สาขาแพทย์แผนไทย
๔. สาขาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
๕. สาขากองทุนและธุรกิจชุมชน
๖. สาขาสวัสดิการ
๗. สาขาศิลปกรรม
๘. สาขาการจัดการองค์กร
๙. สาขาภาษาและวรรณกรรม
๑๐. สาขาศาสนาและประเพณี



๒. ภูมิปัญญาท้องถิ่น / วิทยากรภายนอก

ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	สาขา
นางวัลภา ทองใบ	๕๖ ม.๑ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง โทร. ๐๘๔-๐๕๑๒๔๗๗	ด้านการแพทย์แผนไทย หมอรักษากระดูก หมอรักษาเอ็น
นายยอง จำวิสูตร	๘๓ ม.๑ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านศิลปกรรม ร้องกลอนสดหรือขับบทตามงานต่างๆ
นายเอื้อน แสงวรรณ ลอย	๓๑/๔ ม.๑ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านปรัชญา ศาสนา และประเพณี เป็นผู้นำพระสวดในงานพิธีกรรมทางศาสนาต่างๆ
นายพิน บัวเรือง	๕๓/๑ ม.๒ ต.นาโตะหมิง อำเภอ เมือง จังหวัดตรัง	ด้านปรัชญา ศาสนา และประเพณี ดูดวง ผูกดวง ต้มยาสมุนไพร ทำเคราะห์บ้าน พิธีแต่งงาน แต่งงานเจ้าบ่าว เจ้าสาว
นางเลียบ ไหมทอง	๔๑/๑ ม.๒ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านการแพทย์แผนไทย รักษากระดูกหัก กระดูกชั้น เส้นเอ็น กล้ามเนื้อที่ได้รับบาดเจ็บ
นางหิ็ด เลียนรงค์	๕๐ ม.๓ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านการแพทย์แผนไทย รักษากระดูกหัก กระดูกชั้นเส้นเอ็น กล้ามเนื้อที่ ได้รับบาดเจ็บ ปัดพิษงู สัตว์มีพิษ
นายกรอด อ้นทอง	๗๘/๑ ม.๓ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านศิลปกรรม ร้องกลอนสดหรือขับบทหรือกลอนลานตามงาน ต่างๆ
นายชั้น นาเกลือ	๒๕ ม.๔ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านศิลปกรรม เป็นผู้ผลิตโลกศพลายไทยแบบโบราณ/เป่าปี่ให้หนัง ตะลุงและมโนราห์ได้
นายคล้าย แก้วกุล	๒๘ ม.๔ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านศิลปกรรม เป็นผู้ฝึกสอนการตีกลองยาว / ก่อตั้งกลุ่มกลองยาว
นายชั้น นาเกลือ	๑๕ ม.๔ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านแพทย์แผนไทย ยาสมุนไพรรักษาโรคต่างๆ
นายเพียร เมฆฉาย	๑๑๐/๒ ม.๕ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านแพทย์แผนไทย หมอรักษากระดูก เอ็น รักษาอัมพฤกษ์ อัมพาต ทำพิธีแก้คุณไสยต่างๆ



ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	สาขา
นายไข่ กันแก้ว	๘๘ ม.๖ ต.นาโตะหมิง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านแพทย์แผนไทย เป็นหมอรักษาพิษงู สัตว์มีพิษกัด ปัดพิษงู
นายทวี เอ็มเอ็ม	๙๖/๑ ม.๗ ต.ควนปริง อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านแพทย์แผนไทย เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับการปัดพิษงู
นายสำเร็จ กาญจนพรหม	๑๓๕/๑ หมู่ ๕ ตำบลนาบินหลา อำเภอเมือง จังหวัดตรัง	ด้านศิลปกรรม การแสดงมโนราห์
นางทิม จันไกร	๑๓ ม.๓ ต.นาบินหลา อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านสาขาหัตถกรรม เครื่องจักรสารต่าง ๆ ได้แก่ การทำกระดิ่ง อุปกรณ์ ในการร่อนข้าว หรือฟัดข้าว
นายจัด มะนะโส	๑๔๒ ม.๔ ต.บางรัก อ.เมือง จ.ตรัง	ด้านการแพทย์แผนไทย การนวดแผนไทย
นางสงวน คงหอม	๑๕๗/๒ ม.๖ ต.บางเป้า อ.กันตัง จ.ตรัง โทร. ๐๗๕-๒๓๗๘๐๔	ด้านการแพทย์แผนไทย
นางสิริพร อินทร์เกิด	๖/๗ ถ.วัดคลองน้ำเจ็ด ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ.ตรัง โทร. ๐๗๕๒๒๕๓๐๗	ด้านการแพทย์แผนไทย สมุนไพรไทยเป็นยาประเภทครีมนวดเส้น สบู่เหลว สบู่ขมิ้น แชมพู
นางนวลแก้วกล้า	๒๑ ม.๗ ต.วังมะปรางเหนือ อ.วังวิเศษ จ.ตรัง โทร.๐๗๕-๒๖๒๓๑๔ ๐๗๕-๒๙๖๑๑๖-๗	ด้านอุตสาหกรรมและหัตถกรรม กลุ่มจักสานบ้านวังวิเศษ(ศูนย์ภูมิปัญญาท้องถิ่นบ้าน วังวิเศษ)
นายจรรยา แก้วละเอียด	๓๓/๑ ม.๕ ต.เขากอบ อ.ห้วยยอด จ.ตรัง โทร ๐๗๕-๒๓๓๔๓๓	ด้านศิลปกรรม
นายชุกมิ่ง แซ่เฮง	๕-๖ หมู่ ๒ ตำบลลำภูรา อำเภอ ห้วยยอด จังหวัดตรัง	ด้านโภชนาการ ทำขนมเค้กชุกมิ่ง
นายประเวศ ชิตจันทร์	๗๗/๒ หมู่ ๓ ต.ควนปริง อ.เมือง ตรัง จ.ตรัง	ด้านหัตถกรรม ทำมีดพร้านาบ้อ
หมอเจียน จินจิวเห็ง	ม.๔ ต.วังมะปรางเหนือ อ.วังวิเศษ จ.ตรัง	ด้านการแพทย์แผนไทย
หมอสมปอง สุขเสน	๖๕ ม.๒ ต.วังมะปรางเหนือ	ด้านการแพทย์แผนไทย



ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	สาขา
คณะกรรมการเครือข่าย ศูนย์เรียนรู้หมอพื้นบ้าน วังวิเศษ	อ.วังวิเศษ จ.ตรัง	
หมอธเนศ เนียมชูชั้น คณะกรรมการเครือข่าย ศูนย์เรียนรู้หมอพื้นบ้าน วังวิเศษ	๕๒/๑ ม.๑ ต.วังมะปรางเหนือ อ.วังวิเศษ จ.ตรัง	ด้านการแพทย์แผนไทย

๓. แหล่งเรียนรู้

แหล่งเรียนรู้	ที่อยู่	สาขา
ศูนย์การเรียนรู้ “เศรษฐกิจพอเพียง” บ้านหน้าควาย (อาจารย์วิรัช กาญจน พรหม อาจารย์วิทยาลัยเกษตรและ เทคโนโลยีตรัง)	ม.๑๒ ต.นาท่ามเหนือ อ.เมือง จ.ตรัง	สาขาเกษตรกรรม
ศูนย์สาธิตเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง (นางจุไรรัตน์ เฟงพิศ)	ม.๑ ต.วังมะปรางเหนือ อ.วังวิเศษ จ.ตรัง	สาขาเกษตรกรรม
ศูนย์สาธิตเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	เรือนจำชั่วคราวเหรียญทอง จังหวัดตรัง	สาขาเกษตรกรรม
ไร่นาสวนผสม (นายไม ไกรสุทธิ์)	๖ ม.๒ ต.นาชุมเห็ด อ.ย่านตาขาว จ.ตรัง	สาขาเกษตรกรรม
สวนพฤกษศาสตร์ภาคใต้ (ทุ่งค่าย)	ม.๒ ถ.ตรัง-ปะเหลียน อ.ย่านตาขาว จ.ตรัง	แหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ และแหล่ง ท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ที่ตั้งสะพานศึกษา เรือนยอดไม้แห่งแรกและแห่งเดียว ของประเทศไทย
หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถตรัง	ถ.หนองยวน ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ.ตรัง โทร.๐๗๕-๒๑๐๘๙๖ โทรสาร๐๗๕-๒๑๐๘๙๖	-บัญชีเอกสารจดหมายเหตุจาก ส่วนกลาง -เอกสารจดหมายเหตุจดหมายเหตุ เหตุฯตรัง



แหล่งเรียนรู้	ที่อยู่	สาขา
		-ประมวลข่าวเหตุการณ์สำคัญ -งานวิจัยวิทยานิพนธ์ -หนังสืออ้างอิง -นิตยสารการพิเศษ
พิพิธภัณฑ์ชุมชนพื้นเมือง ตำบล นาหมื่นศรี (นายประเสริฐ คงหมุ่น)	๒๒/๑ ม.๒ ต.นาหมื่นศรี อ.นาโยง จ.ตรัง โทร: ๐๗๕-๒๙๙๕๕๔๔	เป็นพิพิธภัณฑ์เก็บวัตถุโบราณเก่าแก่ มากมาย เช่น ถ้วยชาม ลวดลาย ประเภทต่าง ๆ อุปกรณ์ ทำนา ทำ สวน เตาไรด เป็นต้น
ศูนย์วัฒนธรรมท้องถิ่นมโนราห์ ตำบล เกาะเปียง(นายเข้ม ศรีรัตน์, นายถนอม คงแก้ว)	ศูนย์วัฒนธรรมท้องถิ่น มโนราห์ ต.เกาะเปียง อ.ย่านตาขาว จ.ตรัง โทร.๐๗๕-๕๗๕๕๕๔๔, ๐๘๙-๖๕๕๕๒๖๐	๑. เป็นแหล่งการเรียนรู้ การฝึกหัดการ เล่นดนตรีและการรำมโนราห์ ๒. นำเยาวชนที่ได้รับการฝึกฝนรับงาน การแสดงต่างๆเพื่อสร้างการทำงานเป็น ทีม/การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เป็นการหาทุนการศึกษาให้กับเยาวชน ๓. เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านวัฒนธรรม ท้องถิ่น
แหล่งเรียนรู้ผ้าทอใสบ่อ(นางฉิ่ง ออบแก้ว)	๑๒๘ ม.๒ ต.นาง อ.ห้วยยอด จ.ตรัง โทร.๐๘๙-๒๘๘๓๑๑๕	๑. เป็นแหล่งถ่ายทอดความรู้ ด้านภูมิ ปัญญาท้องถิ่นให้แก่ชุมชน /นักเรียน ๒. เป็นสถานที่ผลิตสินค้า OTOP ประจำตำบล ซึ่งได้รับเครื่องหมาย ๕ ดาวจากสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดตรัง
วัดถ้ำพระพุทธ	๕/๑ ม.๖ ต.หนองบัว อำเภอรษฎา จังหวัดตรัง โทร.๐๘๙-๙๗๐๖๔๒๖	๑. เป็นแหล่งเรียนรู้ ซึ่งสะสมวัตถุ โบราณ ๒. เป็นวัดที่มีความสำคัญทาง ประวัติศาสตร์



คำสั่งโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

ที่ ๑๒๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน และการดำเนินการบริหารงบประมาณตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ จึงได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา โดยจัดอบรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ในวันเสาร์ที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อระดมความคิดเห็นขอเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามระเบียบพระราชบัญญัติ ระเบียบ บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ มาตรา ๓๙ วรรค ๑ กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชา ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่กำหนดนโยบาย แนวคิด รูปแบบในการดำเนินงานให้คำปรึกษาแนะนำแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และอำนวยการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวชนิษฐา อำนัคมณี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอนันท์ชัย ชุมอักษร | กรรมการ |
| ๔. นายณัฐพงศ์ ผ่องแผ้ว | กรรมการ |
| ๕. นางอัมรัตน์ เอียดละออง | กรรมการ |
| ๖. นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง | กรรมการ |
| ๗. นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง | กรรมการ |
| ๘. นางกริลาวรรณ เบญจกุล | กรรมการ |



- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| ๙. นางสาวศิริกาญจน์ สงศรีจันทร์ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวทิพย์รวี ยอดเดชา | กรรมการ |
| ๑๑. นายจตุพร มณีพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวดารัตน์ ทวีตา | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวโซเฟีย อีซอ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. นางสาวหัตยา อินอนันต์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐

๒.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนรัชฎาอนุประดิษฐ์อนุสรณ์ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|------------------------|
| ๑. นายประดิษฐ์ สุขเสน | ประธานกรรมการสถานศึกษา |
| ๒. นายสมศักดิ์ มากนคร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ร้อยตำรวจโทเพชร มีพันธ์ | กรรมการ |
| ๔. นายอำนาจ บุญทรงธรรม | กรรมการ |
| ๕. นายธนง จันแดง | กรรมการ |
| ๖. นายบุญรอด บุญช่วย | กรรมการ |
| ๗. นายวิรัช โปชสาลี | กรรมการ |
| ๘. นายสมคิด ช่วยทอง | กรรมการ |
| ๙. นายมงคล หนูประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๑๐. นายศิลป์ชัย ทองประดับ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวจุไรรัตน์ เฟงพิศ | กรรมการ |
| ๑๒. พระครูปลัดเสฏฐวุฒิ พุทฺธสโร | กรรมการ |
| ๑๓. นายสอ้าน สุขเสน | กรรมการ |
| ๑๔. นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวชนิษฐา อำนัภมณี | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๒ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| ๑. นายปรีชา สมานธิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริวรรณ แก้วสงขลา | กรรมการ |
| ๓. นางสุภาพร บุบผาสาท | กรรมการ |
| ๔. นายปิยวัฒน์ เต็งรัง | กรรมการ |
| ๕. นางสาววรรณบุญ โปชสาลี | กรรมการ |



- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| ๖. นายสุพรรณ ครุชาติรี | กรรมการ |
| ๗. นางฟองใจ สุขเสน | กรรมการ |
| ๘. นางจิรา เขียวบุญจันทร์ | กรรมการ |
| ๙. นางอุไร พลมา | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวนวพร เขาไขแก้ว | กรรมการ |
| ๑๑. นางประชิด สงศรีจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. นางวาสนา ชิตเชื้อ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๓ คณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนรักษานูประดิษฐ์อนุสรณ์ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวเพชรดารินทร์ แดงเรือง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเกวลิน บุญแก้ว | กรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฐนิภัทร วรรณบวร | กรรมการ |
| ๔. นายธีรดนัย โปชสาลี | กรรมการ |
| ๕. นางสาวปารีชาติ รอดจินดา | กรรมการ |
| ๖. นายพีรวัฒน์ คงแฉ่ง | กรรมการ |
| ๗. นางสาวสุภาวิตา นานอน | กรรมการ |
| ๘. นางสาวนันทิพัฒน์ ลั่นสิน | กรรมการ |
| ๙. นางสาวณพภาภรณ์ จงไกรจักร | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวศิริภัสสร แสงสวัสดิ์ | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๔ กลุ่มบริหารวิชาการ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| ๑. นายอนันท์ชัย ชุมอักษร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง | กรรมการ |
| ๓. นายจตุพร มณีพันธ์ | กรรมการ |
| ๔. นางเพ็ญศรี สังข์สุข | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุภาวดี ฉิมมา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวโชติมาศ เกตุรัตน์ | กรรมการ |
| ๗. นางอัมไพ รอดรัตน์ | กรรมการ |
| ๘. นางพิทยาพร ราชเดิม | กรรมการ |
| ๙. นางสาวเสาวลักษณ์ โยธารักษ์ | กรรมการ |



- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑๐. นางสาวจิณห์ธัญญา นาคะเสนีย์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาววิลาสินี สุขทอง | กรรมการ |
| ๑๒. นางนิตยา ทองบริบูรณ์ | กรรมการ |
| ๑๓. นางอัจฉรา โพธิ์แก้ว | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาววรรณทิพย์ ทองตลอด | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวณัฐมน มณีฉาย | กรรมการ |
| ๑๖. DALIAN NYOH EKE | กรรมการ |
| ๑๗. นางสาวร้อยสุวรรณ สังข์สุวรรณ | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๕ กลุ่มบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายอนันท์ชัย ชุมอักษร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ญ | กรรมการ |
| ๓. นางสุดาวรัตน์ ทวีตา | กรรมการ |
| ๔. นายนันทวุธ เลี่ยมแก้ว | กรรมการ |
| ๕. นายศิริสิทธิ์ เพชรฤทธิ์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสุพรรณทิพย์ ศรีดี | กรรมการ |
| ๗. นางจุฑารัตน์ ใจบุญ | กรรมการ |
| ๘. นางสุภา ตี้อ้อ | กรรมการ |
| ๙. นายโสภณ เพชรสุทธิ | กรรมการ |
| ๑๐. นายธวัช อักษรไทย | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวอรอุมา สุขเสน | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวปரியภา แจ้ทองศรี | กรรมการ |
| ๑๓. นายจรัส มัชยม | กรรมการ |
| ๑๔. นายภบพิรุณ นุ่นชุมพล | กรรมการ |
| ๑๕. นายศรศรี ดีชูศร | กรรมการ |
| ๑๖. นายสินชัย คงรักที่ | กรรมการ |
| ๑๗. นางสมศรี สาธูภาค | กรรมการ |
| ๑๘. นางวรรณิ ทองโอ | กรรมการ |
| ๑๙. นายธนพนธ์ นกศรีแก้ว | กรรมการ |
| ๒๐. นางกรรวิรัชฎ์ กิมจ้อง | กรรมการและเลขานุการ |



๒.๖ กลุ่มบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

๑. นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐพงศ์ ผ่องแผ้ว	กรรมการ
๓. นางกริลาวรรณ เบญจกุล	กรรมการ
๔. นางสาวทิพย์วี ยอดเดชา	กรรมการ
๕. นายอุดมชัย ไพศรี	กรรมการ
๖. นายนพดล แก้วสะอาด	กรรมการ
๗. นายสุริยะ แก้วพิทักษ์	กรรมการ
๘. นางทิพวรรณ อังสกุล	กรรมการ
๙. นางสาวจันทิมา ชูประสิทธิ์	กรรมการ
๑๐. นางสุพัตรา แผงมี	กรรมการ
๑๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุภาภรณ์ เหมือนเนียม	กรรมการ
๑๒. นางสาวนวรรตน์ ทองประดับ	กรรมการ
๑๓. นายขจรศักดิ์ คำเกาะ	กรรมการ
๑๔. นางสาวชุตินา ขวัญนิมิตร	กรรมการและเลขานุการ

๒.๗ กลุ่มบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย

๑. นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์	ประธานกรรมการ
๒. นางอัมรัตน์ เอียดละออง	กรรมการ
๓. นางสาวศิริกาญจน์ สงศรีจันทร์	กรรมการ
๔. นายสมนึก แก้วจันทร์	กรรมการ
๕. นางสาวอลิสา หลวงคลัง	กรรมการ
๖. นางชฎานาฏ ภายสิทธิ์	กรรมการ
๗. นางศรีญา ปวฒพันธ์	กรรมการ
๘. นางปัทมาภรณ์ ชำนาญเมือง	กรรมการ
๙. นายทรรศวิทย์ วินฉ้วน	กรรมการ
๑๐. นางสาวภัทราวดี แซ่ตัน	กรรมการ
๑๑. นางสาวหทัยา อินอนันต์	กรรมการ
๑๒. นางสาวทิพย์สุดา เชี่ยววู่	กรรมการ
๑๓. นางสาวมาริษา อินทร์ฤทธิ	กรรมการ

**๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่** มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ภายในห้องโสตทัศนศึกษา ให้

เป็นบรรยากาศของการอบรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ จับจีบผ้าและตกแต่งให้สวยงาม จัดเตรียม โต๊ะลงทะเบียนบริเวณหน้ามุขชั้น ๒ อาคารเรียน ๔ และโต๊ะรับประทานอาหารกลางวันและอาหารว่างบริเวณใต้ถุนอาคารเรียน ๔ รวมทั้งดูแลสถานที่ให้สะอาด เรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายศิริสิทธิ์ เพชรฤทธิ์ | กรรมการ |
| ๓. นางกรรฐิรัษฎ์ กิมจ้อง | กรรมการ |
| ๔. นางสร้อยสุวรรณ สังข์สุวรรณ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุภาวดี ฉิมมา | กรรมการ |
| ๖. นางสุดารัตน์ ทวีตา | กรรมการ |
| ๗. นางพิทยาพร ราชเดิม | กรรมการ |
| ๘. นายจรัล มัชยม | กรรมการ |
| ๙. นายศรศรี ดิษฐ | กรรมการ |
| ๑๐. นายภพพิรุณ นุ่นชุมพล | กรรมการ |
| ๑๑. นางสมศรี สาธูภาค | กรรมการ |
| ๑๒. นางวรรณิ์ โอทอง | กรรมการ |
| ๑๓. นายสินชัย คงรักที่ | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวอรอุมา สุขเสน | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวสุชาดา โพธิ์บำเพ็ญ | กรรมการ |
| ๑๖. นายโสภณ เพชรสุทธิ์ | กรรมการและเลขานุการ |

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่เป็นพิธีกรดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวไซเพีย อีซอ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวภัทราวดี แซ่ตัน | กรรมการและเลขานุการ |

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับคณะครูบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้เข้าร่วมอบรม ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| ๑. นางนิตยา ทองบริบูรณ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวทิพย์สุดา เชี่ยวภู | กรรมการ |



- | | |
|------------------------------------------|----------------------------|
| ๔. นางสาวปริยาภา แจ้ทองศรี | กรรมการ |
| ๕. นางสาวมาริษา อินทร์ฤทธิ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวนวรรตน์ ทองประดับ | กรรมการ |
| ๗. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุภาภรณ์ เหมือนเนียม | กรรมการ |
| ๘. นางสาวสมศรี สาธูภาค | กรรมการ |
| ๙. นางวรรณิ โอทอง | กรรมการ |
| ๑๐. นายสินชัย คงรักที่ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวสุชาดา โพธิ์บำเพ็ญ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวอรอุมา สุขเสน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. คณะกรรมการสถานักเรียน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตฯ มีหน้าที่ ติดตั้งโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน บันทึกภาพตลอดการจัดกิจกรรมและจัดส่งภาพให้ฝ่ายประเมินผลพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| ๑. นายโสภณ เพชรสุทธิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายนันทวุธ เลี่ยมแก้ว | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุพรทิพย์ ศรีดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวมาริษา อินทร์ฤทธิ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ ดำเนินการเบิก-จ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามระเบียบการเงินและพัสดุ

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางอัมรัตน์ เอียดละออง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางชฎนาฏ กายสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๓. นางศรีญา ปวีตพันธ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอลิสสา หลวงคลัง | กรรมการ |
| ๕. นางปัทมาภรณ์ ชำนาญเมือง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวศิริกาญจน์ สงศรีจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |



๑๐. คณะกรรมการประเมินผล มีหน้าที่สรุปการประเมินผลการจัดกิจกรรม และรายงานผล
เป็นรูปเล่ม เสนอฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวศิริกาญจน์ สงศรีจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอลิสา หลวงคลัง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวมาริษา อินทร์ฤทธิ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวหทัยา อินอนันต์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวโซเฟีย อีซอ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ขอให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง
บรรลุวัตถุประสงค์ และบังเกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวชนิษฐา อำนัภมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐
วันเสาร์ที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

07.30 – 08.30 น.	รับประทานอาหารเช้า
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม
09.00 – 09.15 น.	ประธานในพิธีกล่าวเปิดการประชุม
09.15 – 09.45 น.	วิทยากรบรรยายหลักการสำคัญของแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา/ การกำหนดค่าคะแนนในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม
09.45 – 10.30 น.	กิจกรรมการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมปัจจัยภายใน โดยใช้เทคนิค 2S4M การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมปัจจัยภายนอก โดยใช้เทคนิค STEP และการนำเสนอผลการวิเคราะห์แต่ละกลุ่ม
10.30 – 11.30 น.	กิจกรรมวิเคราะห์คะแนนสภาพแวดล้อมปัจจัยภายในและภายนอก
11.30 – 12.00 น.	การประมวลผลคะแนนและสร้างกราฟตามสถานภาพของสถานศึกษา
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารเที่ยง
13.00 – 14.00 น.	การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของสถานศึกษา
14.00 – 15.00 น.	การวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องตามกลยุทธ์ของสถานศึกษา
15.00 – 15.30 น.	สรุปโครงการ/กิจกรรม ตามกลุ่มงาน เพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ต่อไป
15.30 น.	ปิดการประชุม/ถ่ายภาพหมู่

- หมายเหตุ 1. คณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง และสภานักเรียน เข้าร่วมประชุมเฉพาะช่วงเช้า
2. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



แผนผังการจัดสถานที่การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ปี 2566-2570
วันเสาร์ที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

โต๊ะวิทยากร

1. คณะกรรมการ
สถานศึกษาชั้น
พื้นฐาน

7. กลุ่มบริหาร
งบประมาณ

2. เครือข่าย
ผู้ปกครอง

6. กลุ่ม
บริหารงานบุคคล

3. สถานักเรียน

5. กลุ่มบริหารทั่วไป

4. กลุ่มบริหารวิชาการ