



โรงเรียนราชธานีราษฎร์อุทิศ

R.A. SCHOOL

แผนปฏิบัติการ

งบทuitionจ่าย ประจำปีงบประมาณ

2565

งานแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ

โรงเรียนราชธานีราษฎร์อุทิศ จังหวัดตรัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  กระทรวงศึกษาธิการ





แผนปฏิบัติการงบเหลือจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อุสรณ์ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อุสรณ์ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการงบเหลือจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อุสรณ์ จำนวน ๙ โครงการ แล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

♦โครงการกลุ่มบริหารวิชาการ	จำนวน ๙ โครงการ	รวมเป็นเงิน ๑,๗๙๓,๕๘๑.๐๘.- บาท
♦โครงการกลุ่มบริหารทั่วไป	จำนวน ๑ โครงการ	รวมเป็นเงิน ๖๓๖,๒๖๔.๗๔.- บาท
♦โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล	จำนวน ๑ โครงการ	รวมเป็นเงิน ๑๒๙,๐๐๐.๐๐.- บาท
♦โครงการกลุ่มบริหารงบประมาณ	จำนวน ๑ โครงการ	รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐.- บาท
♦งบสำรองจ่าย		รวมเป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐.- บาท

(๒) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการงบเหลือจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้

ลงชื่อ

(นางสาวอุไรวรรณ ทองเสนห์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อุสรณ์

ลงชื่อ

(นายประดิษฐ์ สุขเสน)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อุสรณ์



คำนำ

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๙ (๑)-(๒) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจส่วนใดของราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า และต้องมีรายละเอียดขั้นตอนระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอนตาม เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ

โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้นตาม แนวทางข้างต้น รวมทั้งเพื่อให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสังกัดใช้เป็นกรอบและแนวทางการดำเนินงานโดย ระบุความเชื่อมโยงของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน และสาระสำคัญที่สอดคล้องกับทิศทางการจัด การศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตราง กระบี่ ทั้งนี้มุ่งให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และก้าวไปสู่มาตรฐานระดับสากลต่อไป

แผนปฏิบัติการงบประมาณ ๒๕๖๕ ฉบับนี้ มีจำนวน ๑๒ โครงการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารและพัฒนากิจการการศึกษาให้มีความชัดเจนสามารถนํานโยบายสู่การ ปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อคุณภาพนักเรียน รวมทั้งมีการกำกับ ติดตามประเมินผลความสำเร็จได้ตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนด โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ขอขอบคุณคณะทำงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือจัดแผนปฏิบัติการงบประมาณ ๒๕๖๕ จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี

โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตราง กระบี่



สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
หลักการและเหตุผล	๑
ประเภทของเงินงบประมาณในสถานศึกษา	๒
โครงการบงเหลือจ่าย	๓
การกำกับติดตามโครงการ/กิจกรรม	๖
โครงการตามแผนปฏิบัติการงบเหลือจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๐
กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๑
โครงการห้องสมุดยุคใหม่เพิ่มศักยภาพการเรียนรู้	๑๒
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑๗
โครงการวัสดุ ครุภัณฑ์วิชาการ	๒๓
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีของสถานศึกษา	๒๘
โครงการสื่อการเรียนรู้สู่ผู้เรียน	๓๓
โครงการกีฬาภายใน	๓๘
โครงการเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	๔๔
โครงการค่ายพัฒนาการเรียนรู้	๕๐
โครงการสานฝันสู่อาชีพ	๕๘
กลุ่มบริหารทั่วไป	๖๓
โครงการปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่	๖๓
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๗๐
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	๗๑
กลุ่มบริหารงบประมาณ	๗๗
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสาร	๗๘



แผนปฏิบัติการงบประมาณเหลือจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑) หลักการและเหตุผล

โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตงกบ. ระเบียบข้อบังคับ การดำเนินงานในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ของสถานศึกษาตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ แบ่งการบริหารงานเป็น ๔ กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารงบประมาณ รวมจำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีสัดส่วนของโครงการ/กิจกรรมในแต่ละกลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน ๒๒ โครงการ ๑๐๘ กิจกรรม กลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน ๑๒ โครงการ ๓๘ กิจกรรม กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๗ โครงการ ๖๐ กิจกรรม กลุ่มบริหารงบประมาณ จำนวน ๔ โครงการ ๒๕ กิจกรรม รวมทั้งสิ้น ๔๕ โครงการ ๒๓๑ กิจกรรม

จากรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการงบประมาณปี ๒๕๖๕ กลุ่มบริหารวิชาการ ๑๘ โครงการ มีจำนวน ๑๐๔ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว ๖๖ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๕๖ กลุ่มบริหารทั่วไป ๑๒ โครงการ มีจำนวน ๓๘ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว ๒๙ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๓๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล ๗ โครงการ มีจำนวน ๓๖ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว ๒๖ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒๒ กลุ่มบริหารงบประมาณ ๔ โครงการ มีจำนวน ๒๗ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว ๑๗ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๙๖ และโครงการงบเหลือจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มี ๙ โครงการ มีจำนวน ๒๒ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว ๑๓ กิจกรรม คิดเป็น ร้อยละ ๕๙.๐๙ รวมกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการงบประมาณปี ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการงบเหลือจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รวมทั้งหมด ๒๒๗ กิจกรรม ดำเนินการแล้ว ๑๕๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๕๒

กิจกรรมจำนวน ๗๖ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๔๘ สาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับงบประมาณตามสถานการณ์ที่ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมต้องบันทึกข้อความชี้แจงสาเหตุที่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกิจกรรม เสนอต่อผู้อำนวยการเพื่อขอพิจารณาและอนุมัติผลในการดำเนินการต่อไป โดยข้อมูลสรุปการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการแล้วและยังไม่ได้ดำเนินการ แสดงข้อมูลได้ตามตาราง ดังนี้



รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตารางสรุปผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กลุ่มงาน	จำนวนโครงการ	จำนวนกิจกรรม	การติดตามกิจกรรม		หมายเหตุ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	
กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๘	๑๐๔	๖๖	๓๘	
กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๒	๓๘	๒๙	๙	
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๗	๓๖	๒๖	๑๐	
กลุ่มบริหารงบประมาณ	๔	๒๗	๑๗	๑๐	
โครงการบเหลือง่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๙	๒๒	๑๓	๙	
รวม	๕๐	๒๒๗	๑๕๑	๗๖	
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐.๐๐	๖๖.๕๒	๓๓.๔๘	

จากตารางสรุปผลการติดตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการบเหลือง่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีจำนวนโครงการทั้งหมด ๕๐ โครงการ ๒๒๗ กิจกรรม ได้ดำเนินการกิจกรรมไปแล้ว จำนวน ๑๕๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๕๒ มีกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๗๖ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๔๘ สาเหตุที่ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงขอใช้งบประมาณตามสถานการณ์ที่เหมาะสม

๒) ประเภทของเงินงบประมาณในสถานศึกษา

จากรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งานแผนงานได้สรุปงบประมาณเหลือง่าย เป็นประเภทของงบประมาณ ตามตาราง ดังนี้

ที่	ประเภทงบประมาณ	จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
๑.	เงินอุดหนุนรายหัว	๑,๗๘๗,๙๘๖.๗๔ บาท	
๒.	เงินรายได้สถานศึกษา	๗๓๖,๒๗๘.๘๐ บาท	
๓.	เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	๔๓๔,๕๘๑.๐๘ บาท	
	รวม	๒,๙๕๘,๘๔๖.๖๒ บาท	



จากยอดงบประมาณคงเหลือ ๒,๙๕๘,๘๔๖.๖๒ บาท (สองล้านเก้าแสนห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยสี่สิบหกบาท หกสิบสองสตางค์) งานแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ ได้กำหนดให้เป็นเงินสำรองจ่าย จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) คงเหลือ ๒,๖๕๘,๘๔๖.๖๒ บาท (สองล้านหกแสนห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยสี่สิบหกบาท หกสิบสองสตางค์)

๓) โครงการงบเหลือจ่าย

งานแผนงาน ได้จัดสรรงบประมาณ แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน ๙ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๑,๗๙๓,๕๘๑.๐๘ บาท

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			
	รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้
๑. โครงการห้องสมุดยุคใหม่เพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท				
๑.๑ กิจกรรมห้องสมุดดิจิทัล	๑๕๐,๐๐๐	-	-	๔๖๐,๐๐๐
๑.๒ กิจกรรมจัดซื้อหนังสือห้องสมุด	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐
๒. โครงการส่งเสริมทักษะทางวิชาการ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท				
๒.๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๑๐๐,๐๐๐
๓. โครงการวัสดุ ครุภัณฑ์วิชาการ งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท				
๓.๑ กิจกรรมจัดซื้อตู้เก็บเอกสารทางวิชาการ	๒๒,๐๐๐	-	-	๒๒,๐๐๐
๔. โครงการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีในสถานศึกษา งบประมาณ ๙๔๗,๐๐๐ บาท				
๔.๑ กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการเรียนการสอน	๕๑๐,๐๐๐	๕๑๐,๐๐๐	-	-
๔.๒ กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์ห้องสืบค้น	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	-	-
๔.๓ กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์ประชาสัมพันธ์และสื่อดิจิทัล	๓๗,๐๐๐	๓๗,๐๐๐	-	-
๔.๔ กิจกรรมพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	-
๕. โครงการสื่อการเรียนรู้สู่ผู้เรียน งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท				
๕.๑ กิจกรรมสื่อการสอนดนตรี	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-
๕.๒ กิจกรรมสื่อการสอนงานช่าง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-
๖. โครงการกีฬาภายใน งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท				
๖.๑ กิจกรรมกีฬาภายในภาคเรียนที่ ๒	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐		



โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			
	รวม	รายได้	พัฒนาผู้เรียน	รายได้
ปีการศึกษา ๒๕๖๕				
๗. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท				
๗.๑ กิจกรรมฐานเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-
๘. โครงการค่ายพัฒนาการเรียนรู้ งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท				
๘.๑ กิจกรรมค่ายห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ -คณิตศาสตร์	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	-
๘.๒ กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะทาง ภาษาไทย	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-
๘.๓ กิจกรรมค่ายพัฒนาภาษาจีน	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-
๙. โครงการสานฝันสู่อาชีพ งบประมาณ ๓๔,๕๘๑.๐๘ บาท				
๙.๑ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ	๓๔,๕๘๑.๐๘	-	๓๔,๕๘๑.๐๘	-

๒. กลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๖๓๖,๒๖๔.๗๔ บาท

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			
	รวม	รายได้	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้
๑. โครงการปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่ งบประมาณ ๖๓๖,๒๖๔.๗๔ บาท				
๑.๑ กิจกรรมปรับปรุงห้อง วิทยาศาสตร์	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐
๑.๒ กิจกรรมปรับปรุงห้องเกียรติยศ	๒๐,๒๗๘.๘๐	-	-	๒๐,๒๗๘.๘๐
๑.๓ กิจกรรมจัดซื้อเครื่องฉายทึบ แสง ห้องโสตทัศนศึกษา	๓๕,๐๐๐	-	-	๓๕,๐๐๐
๑.๔ กิจกรรมจัดซื้อพัดลมหอบประชุม	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	-	-
๑.๕ กิจกรรมจ้างเหมาตัดแต่งต้นไม้	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-	-
๑.๖ กิจกรรมจัดทำโต๊ะห้องโสตทัศน ศึกษา	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	-
๑.๗ กิจกรรมจัดซื้อเหล็กทำอัฒ จรรย์	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	-



โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			
	รวม	รายหัว	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้
๑.๘ กิจกรรมเปลี่ยนประตูเหล็ก อาคาร ๔	๔๖,๘๐๐	๔๖,๘๐๐	-	-
๑.๙ กิจกรรมประตูเหล็กหน้า หอประชุม	๓๗,๖๐๐	๓๗,๖๐๐		
๑.๑๐ กิจกรรมปูกระเบื้องห้องพละ และห้องเกษตร	๕๓,๔๔๐	๕๓,๔๔๐	-	-
๑.๑๑ กิจกรรมกำจัดปลวก	๕๕,๕๐๐	๕๕,๕๐๐	-	-
๑.๑๒ กิจกรรมระบบเครื่องเสียง หอประชุม	๖๘,๕๐๐	๖๘,๕๐๐	-	-
๑.๑๓ กิจกรรมปรับปรุงห้อง วิทยาศาสตร์	๖๐,๑๔๖.๗๔	๖๐,๑๔๖.๗๔	-	-

๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๑๒๙,๐๐๐ บาท

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			
	รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้
๑. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล งบประมาณ ๑๒๙,๐๐๐ บาท				
๑.๑ กิจกรรมจัดซื้อกล่องวีดีโอ	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐
๑.๒ กิจกรรมจัดซื้อทีวีห้องบุคคล (วงจรมืด)	๒๙,๐๐๐	-	-	๒๙,๐๐๐
๑.๓ กิจกรรมอบรมนักเรียนรู้เท่า ทันสื่อ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-
๑.๔ กิจกรรมค่ายผู้นำสภา นักเรียน	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-

๔. กลุ่มบริหารงบประมาณ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณทั้งหมด ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			
	รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้
๑. โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำเนา งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท				
๑.๑ กิจกรรมจัดซื้อเครื่องพิมพ์ สำเนา	๑๐๐,๐๐๐	--	-	๑๐๐,๐๐๐



๕) การกำกับติดตามโครงการ/กิจกรรม

จากการจัดสรรงบประมาณคงเหลืองบประมาณปี ๒๕๖๕ ได้จัดสรรเป็นโครงการตามกลุ่มงานทั้งหมด ๔ กลุ่มงาน เพื่อดำเนินการจัดทำโครงการ พิจารณา ตรวจสอบ และอนุมัติจากผู้อำนวยการ แล้วงานแผนงาน ได้จัดทำปฏิทินการดำเนินการตามโครงการ ตามตาราง ดังนี้

โครงการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖												หมายเหตุ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กลุ่มบริหารวิชาการ													
๑.โครงการห้องสมุดยุคใหม่เพิ่มศักยภาพการเรียนรู้													
๑.๑ กิจกรรม ห้องสมุดดิจิทัล		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๑.๒ กิจกรรม จัดซื้อหนังสือ ห้องสมุด		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๒.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ													
๒.๑ กิจกรรม แข่งขันทักษะ ทักษะทาง วิชาการ	✓												✓
๓.โครงการวัสดุ ครุภัณฑ์วิชาการ													
๓.๑ กิจกรรม จัดซื้อตู้เอกสาร ทางวิชาการ	✓												✓
๔.โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีของสถานศึกษา													
๔.๑ กิจกรรม จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับ การจัดการเรียน การสอน	✓												✓
๔.๒ กิจกรรม จัดซื้อคอมพิวเตอร์ ห้องสืบค้น	✓												✓



โครงการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖												หมายเหตุ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔.๓ กิจกรรม จัดซื้อคอมพิวเตอร์ ประชาสัมพันธ์ และ สื่อดิจิทัล	✓											✓	
๔.๔ กิจกรรม พัฒนาระบบ อินเทอร์เน็ต	✓											✓	
๕. โครงการสื่อการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน													
๕.๑ กิจกรรมสื่อ การสอนดนตรี		✓	✓										
๕.๒ กิจกรรมสื่อ การสอนงานช่าง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
๖. โครงการกีฬาภายใน													
๖.๑ กิจกรรมกีฬา ภายในภาคเรียน ที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕		✓	✓										
๗. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา													
๗.๑ กิจกรรม ฐานเศรษฐกิจ พอเพียง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
โครงการค่ายพัฒนาการเรียนรู้													
๘.๑ กิจกรรมค่าย ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	



โครงการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖												หมายเหตุ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘.๒ กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะทางภาษาไทย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๘.๓ กิจกรรมค่ายพัฒนาภาษาจีน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๙. โครงการสานฝันสู่อาชีพ													
๙.๑ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
กลุ่มบริหารทั่วไป													
๑. โครงการปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่													
๑.๑ กิจกรรมปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๒ กิจกรรมปรับปรุงห้องเกียรติยศ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๓ กิจกรรมจัดซื้อเครื่องฉายที่บแสงห้องโสตทัศนศึกษา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๔ กิจกรรมจัดซื้อพัดลมหอประชุม		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		



โครงการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖												หมายเหตุ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.๕ กิจกรรมจ้าง เหมาตัดแต่ง ต้นไม้		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๖ กิจกรรม จัดทำโต๊ะห้อง โสตทัศนศึกษา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๗ กิจกรรม จัดซื้อเหล็ก ทำอัมเจอร์รี่		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๘ กิจกรรม เปลี่ยนประตู เหล็กอาคาร ๔		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๙ กิจกรรม ประตูเหล็กหน้า หอประชุม		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๑๐ กิจกรรมปู กระเบื้องห้อง พลและห้อง เกษตร		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๑๑ กิจกรรม กำจัดปลวก		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๑๒ กิจกรรม ระบบเครื่องเสียง หอประชุม		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
๑.๑๓ กิจกรรม ปรับปรุงห้อง วิทยาศาสตร์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
กลุ่มบริหารงานบุคคล													
๑. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล													
๑.๑ กิจกรรม จัดซื้อกล่องวีดีโอ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	



โครงการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖												หมายเหตุ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.๒ กิจกรรมจัดซื้อทีวีห้องบุคคล (วงจรมืด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๑.๓ กิจกรรมอบรมนักเรียนรู้เท่าทันสื่อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๑.๔ กิจกรรมค่ายผู้นำสภานักเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
กลุ่มบริหารงบประมาณ													
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำเนา													
๑. กิจกรรมจัดซื้อเครื่องพิมพ์สำเนา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

การกำกับติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะและความสำเร็จให้ผู้มีอำนาจและผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ความก้าวหน้าหรือปัญหาอุปสรรค เพื่อที่จะได้ปรับเปลี่ยนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมได้ทันที่ตามความจำเป็นและเหมาะสม จึงกำหนดปฏิทินการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผล เพื่อให้ผู้รับผิดชอบโครงการได้รับทราบและรายงานผลความก้าวหน้า และปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงบประมาณเหลือจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๖ ติดตามผลการดำเนินงานตามระยะที่กำหนดในโครงการการเบิกจ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ครั้งที่ ๒ พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๖ ติดตามผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดในโครงการ การเบิกจ่าย ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ครั้งที่ ๓ กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖ ติดตามผลการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดในโครงการการเบิกจ่าย ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ การปรับแผนงาน/โครงการตามความจำเป็นและความต้องการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงบประมาณเหลือจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อไป



โครงการตามแผนปฏิบัติการงบประมาณเหลือจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



กลุ่มบริหารวิชาการ



ทางห้องสมุดโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ จึงจัดทำโครงการห้องสมุดยุคใหม่เพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ขึ้น เพื่อพัฒนาการบริการทรัพยากรสารสนเทศ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการให้สามารถเข้าถึงได้ไม่ว่าอยู่ที่ใดในโลก ทุกที่ ทุกเวลา และจัดหาหนังสือที่เป็นสื่อในการเรียนการสอนที่ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต

๑. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ศึกษา ค้นคว้า
๒. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะแสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง
๓. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน
- 4) เพื่อพัฒนาการบริการทรัพยากรสารสนเทศให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ

2.2 ผลลัพธ์

- 1) ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงสารสนเทศได้ทุกที่ ทุกเวลา

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ จำนวน 991 คน
- ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง 62 คน
- 3.2 ด้านคุณภาพ - นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้าหาความรู้

4. กิจกรรม

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นวางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน และเตรียมการด้านบุคลากร งบประมาณ สื่อการเรียนรู้ วัสดุอุปกรณ์ และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย.65-ต.ค.65	นางอัมไพ รอดรัตน์ นางพิทยาพร ราชเดิม นางสาวอรอุมา สุขเสน
2. ชั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมห้องสมุดดิจิทัล 2.2 กิจกรรมจัดซื้อหนังสือห้องสมุด	พ.ย 65-ก.ย.66 พ.ย 65-ก.ย.66	
3. ชั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 นิเทศติดตาม	ก.ย.66	



รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.2 ประชุมรายงานผลกิจกรรม		
4. ขั้นปรับปรุง (Action)	ก.ย. 66	
4.1 จัดทำสรุปผลกิจกรรมเพื่อพัฒนาและปรับปรุง		
4.2 นำผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ มาทำวิจัยระบบเพื่อพัฒนา งานในครั้งต่อไป		

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมห้องสมุดดิจิทัล	150,000	-	-	150,000
2.	กิจกรรมจัดซื้อหนังสือห้องสมุด	100,000	-	-	100,000
รวมทั้งสิ้น		150,000	-	-	150,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
โครงการห้องสมุดยุคใหม่เพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ ➤ ร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนรัชฎาอนุประดิษฐ์อนุสรณ์มีนิสัยรักการ อ่าน และสามารถเข้าถึงบริการห้องสมุดดิจิทัลได้	ตรวจสอบรายการ (Check list)	แบบประเมิน

7. งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น (ถัวจ่าย) 250,000.-บาท

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมห้องสมุดดิจิทัล	150,000	-	-	150,000	-
2.	กิจกรรมจัดซื้อหนังสือห้องสมุด	100,000	-	-	100,000	-
รวมทั้งสิ้น		250,000	-	-	250,000	-



8.รายละเอียดการใช้วัสดุ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการวัสดุ	จำนวน(หน่วย)	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
1.	กิจกรรมห้องสมุดดิจิทัล - โปรแกรมห้องสมุดดิจิทัล	1	150,000	150,000
2.	กิจกรรมจัดซื้อหนังสือห้องสมุด - หนังสือ	1	100,000	100,000
รวมทั้งสิ้น				250,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงสารสนเทศของห้องสมุด และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์
๒. นักเรียนมีลักษณะนิสัยรักการอ่าน
๓. นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

10. การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงาน โครงการ/กิจกรรม

10.1 ฝ่าย/งานผู้รับผิดชอบนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาจัดทำงาน/โครงการ/กิจกรรม

หลักมีเหตุผล สร้างนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้าหาความรู้

หลักพอประมาณจัดกิจกรรมพอดี เวลา งบประมาณ

หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีใช้สื่อ แหล่งเรียนรู้ และวัสดุได้ครบถ้วน เหมาะกับกิจกรรม และนักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เข้าถึงข้อมูล ความรู้ได้ง่ายขึ้น

เงื่อนไขความรู้จัดระบบแหล่งเรียนรู้ โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขคุณธรรมมุ่งมั่นในการทำงาน ใฝ่เรียนรู้ มีวินัย รักชาติ ศาสนา กษัตริย์

10.2 กลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ “อยู่อย่างพอเพียง” ดังนี้

หลักมีเหตุผล สร้างนิสัยรักการอ่าน

หลักพอประมาณปฏิบัติกิจกรรมเต็มศักยภาพของตนเอง และค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ปฏิบัติ

หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีนำความรู้และทักษะกระบวนการคิด ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

เงื่อนไขความรู้มีความรอบรู้และมีทักษะกระบวนการ การทำงานและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขคุณธรรม มุ่งมั่นในการทำงาน ใฝ่เรียนรู้ มีวินัย รักชาติ ศาสนา กษัตริย์

10.3 นำสู่สมดุลอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 4 มิติ

ด้านสังคม นักเรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รับผิดชอบต่อการทำงานในห้องเรียน รู้จักการค้นคว้าเพิ่มเติมและสอบถามแลกเปลี่ยนกับเพื่อนในชั้นเรียน แบ่งปันและมีจิตอาสา



ด้านเศรษฐกิจ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการหลักการเลือกวัตถุดิบมาใช้ในการปฏิบัติกิจกรรม รู้จักใช้ และจัดการอย่างฉลาด รอบคอบ ประหยัดและอดออม

ด้านสิ่งแวดล้อม นักเรียนมีความรู้ในใช้วัสดุอย่างเกิดประโยชน์

ด้านวัฒนธรรม นักเรียนรักความเป็นไทย รู้พื้นฐานของครอบครัวและชุมชน

11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางอัมไพ รอดรัตน์)

ครู โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

ลงชื่อ

(นางพิทยาพร ราชเดิม)

ครู โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

ลงชื่อ

(นางสาวอรุมา สุขเสน)

ครูโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

(นายอนันตชัย ชุมอักษร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวชนิษฐา อำนัถ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



ชื่อโครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
แผนงบประมาณ	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ)
สนองกลยุทธ์	จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 1 ข้อที่ 3 และ ข้อที่ 6 จุดเน้น สพม. ข้อที่ 1 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 และมาตรฐานที่ 3
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง และ นายจตุพร มณีพันธ์
งบประมาณทั้งสิ้น	100,000.- บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดแนวทางในการจัดการเรียนการสอนไว้ สรุปได้ดังนี้ ความมุ่งหมายและหลักการ ได้กำหนดเป้าหมายกระบวนการเรียนรู้ไว้ว่า “มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่เสรีภาพ การเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมและประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาของไทย ความรู้ อันเป็นสากล อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละสาระการเรียนรู้ เน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับ การศึกษา ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับตนเองและความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ตลอดจนความเป็นมาของสังคมไทย การเมือง การปกครอง ความรู้ ทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งเรื่องการจัดการด้านคณิตศาสตร์ ด้าน ภาษา การประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข การใช้และการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทยและการประยุกต์ใช้ กระบวนการ เรียนรู้ต้องจัดเนื้อหาสาระ และกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัด และความแตกต่าง ของผู้เรียน ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ใช้เพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหา ให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและการใฝ่รู้ อย่าง ต่อเนื่อง ผสมผสานสาระความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุล รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิด การเรียนรู้ และใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย พ่อแม่ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทุก สถานที่ การประเมินผลการเรียนรู้ พิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ สังเกตพฤติกรรมการเรียน



การร่วมกิจกรรม และการทดสอบควบคู่กันไปตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา และให้นำ การประเมินดังกล่าวมาใช้ประกอบการพิจารณาในการจัดสรรโอกาสการศึกษาต่อโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ดังกล่าว ครูทุกคน จึงมีหน้าที่จัดการเรียน การสอนให้ไปสู่เป้าหมาย โดยใช้แนวทางการจัดการเรียนการสอนที่บัญญัติไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ครูภาษาไทยต้องสอนมุ่งเน้นให้นักเรียน ภาควิชาภาษาไทย มีความรู้เกี่ยวกับความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมและประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมของชาติ มีความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทยและการประยุกต์ใช้ฝึก ทักษะกระบวนการคิดการจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา ให้ผู้เรียน เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็นทำเป็น รักการอ่านและการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องผสมผสาน สารความรู้ต่างๆ อย่างสมดุลรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จัด บรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน อำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่ง ของการจัดการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย พ่อแม่ ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัด

โรงเรียนเป็นสถาบันที่ให้การศึกษแก่เยาวชนของชาติได้มีความรู้ทักษะขั้นพื้นฐานที่สนองความต้องการ ความสนใจ และความถนัดของนักเรียน ภารกิจหลักของโรงเรียนก็คือ งานวิชาการที่มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้คู่ คุณธรรม และส่งเสริมศักยภาพภาพของนักเรียนให้ถึงที่สุด จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อสนับสนุนหลักการดังกล่าว งาน วิชาการถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน ซึ่งจะต้องอาศัยการจัด กิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การเรียนการสอนบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ดังนั้นโรงเรียนจึงจำเป็นต้อง จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เหมาะสมกับสติปัญญา และความสามารถของนักเรียน เพื่อพัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิ พิสัย จิตพิสัย โดยการจัดกิจกรรมเสริมนอกเหนือจากการเรียนการสอนในห้องเรียน โรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดให้มี โครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต

๑. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการให้นักเรียนอย่างหลากหลาย
๒. เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการให้นักเรียนที่มีความสามารถเข้าประกวดแข่งขันในระดับต่างๆ

2.2 ผลลัพธ์

ค้นพบความสามารถทางวิชาการของนักเรียน และสร้างโอกาสให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ สูงสุด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ จำนวน 991 คน

3.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนได้สำรวจ และค้นหาความสามารถของตนเอง รวมทั้งได้ฝึกฝนพัฒนา ความสามารถดังกล่าวด้วยความขยัน อดทน และมีความสุข



4. กิจกรรม

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นวางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน และ เตรียมการด้านบุคลากร งบประมาณ สื่อการเรียนรู้ วัสดุอุปกรณ์ และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย.65 – ต.ค.64	นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ญ นาเพ็ญศรี สังข์สุข นายจตุพร มณีพันธ์ นายโสภณ เพชรสุทธิ นางสาวทิพย์รวี ยอดเดชา นางศรีญา ปวิฒพันธ์
2. ชั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ	ก.ย.65 - ต.ค.66	นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ญ นายสุริยะ แก้วพิทักษ์
3. ชั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 นิเทศติดตามกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ 3.2 ประชุมรายงานผลกิจกรรม	มี.ค.66 - ก.ย.66	นายทรรศน์วิทย์ วันฉ้วน
4. ชั้นปรับปรุง (Action) 4.1 จัดทำสรุปผลกิจกรรมเพื่อพัฒนาและปรับปรุง 4.2 นำผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ มาทำวิจัยระบบเพื่อพัฒนางานในครั้งต่อไป	ก.ย. 66	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ	100,000.-	-	100,000.-	-
รวมทั้งสิ้น		100,000.-	-	100,000.-	-

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ➢ ร้อยละ 80 ของนักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ได้รับการส่งเสริมการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง	ตรวจสอบรายการ	แบบประเมิน



ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
➢ ร้อยละ 80 ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับดี	ตรวจสอบรายการ	แบบประเมิน

7. งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น (ถัวจ่าย) 100,000.-บาท

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	100,000.-	-	-	100,000.-	-
รวมทั้งสิ้น		100,000.-	-	-	100,000.-	-

8. รายละเอียดการใช้วัสดุ จำแนกตามกิจกรรม

-

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะตามความถนัดความสามารถได้เต็มศักยภาพสูงสุด
๒. นักเรียนได้รับโอกาสเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัด ภาค และประเทศ
๓. ครูสามารถสร้างเสริมประสบการณ์ในการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันในรายการต่าง ๆ อย่างหลากหลาย และมีผลงานเชิงประจักษ์
๔. โรงเรียนมีชื่อเสียง และชุมชนยอมรับในคุณภาพทางวิชาการ

10. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ทำงาน/โครงการ/กิจกรรม

10.1 ฝ่ายงานผู้รับผิดชอบได้นำหลักปรัชญามาจัดทำงาน/โครงการ/กิจกรรม

หลักมีเหตุผล จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 กำหนดจุดหมายให้นักเรียนได้พัฒนาความสามารถให้เต็มศักยภาพสูงสุด กล่าวคือครูผู้สอนต้องค้นหาความสามารถของนักเรียนและฝึกทักษะให้ได้รับการพัฒนาตามขั้นตอนที่กำหนด

หลักพอประมาณ สามารถพัฒนานักเรียนให้สอดคล้องและครอบคลุมตามรายการแข่งขันของหน่วยงานทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้จัดขึ้น

หลักสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีการฝึกทักษะทางวิชาการให้แก่ นักเรียน ส่งผลให้มีความพร้อมเข้าแข่งขันตามรายการที่กำหนด



เงื่อนไขความรู้ มีการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล และมีแนวทางการฝึกทักษะนักเรียนที่ดีที่สุด จำแนกตามรายการเข้าแข่งขันฯ

เงื่อนไขคุณธรรม ความขยัน ความอดทน

10.2 กลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ “อยู่อย่างพอเพียง”

หลักมีเหตุผล นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจตามหลักและทฤษฎี หรือองค์ความรู้ที่เหมาะสมเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดจากการปฏิบัติจริง

หลักพอประมาณ นักเรียนรู้จักใช้วัสดุอย่างประหยัด หรือนำเศษวัสดุเหลือใช้มาใช้ประโยชน์ รวมทั้งใช้สื่ออุปกรณ์ให้สามารถพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

หลักสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี นักเรียนมีแนวทางแสวงหาความรู้เพิ่มเติมในระดับสูงขึ้นไป

เงื่อนไขความรู้ การทบทวนความรู้พื้นฐานเดิม

เงื่อนไขคุณธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน และมุ่งมั่นในการทำงาน

10.3 นำสู่สมดุลอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 4 มิติ


ด้านเศรษฐกิจ นักเรียนมีวินัย อดออม ใช้ทรัพยากรและร่วมกันดูแลการใช้ประโยชน์จากสาธารณะสมบัติอย่างประหยัดและคุ้มค่า

ด้านสังคม นักเรียนดำเนินชีวิตประจำวัน โดยไม่เบียดเบียน / สร้างความเดือดร้อนให้ ตัวเอง/ผู้อื่น มีการแบ่งปัน ช่วยเหลือเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ให้กับผู้อื่น ทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นและสังคม

ด้านวัฒนธรรม นักเรียนเห็นคุณค่าและภูมิใจในวัฒนธรรมไทย ทั้งด้านภาษา การแต่งกาย ประเพณี ศาสนา และประวัติศาสตร์ความเป็นมาของท้องถิ่น/ชาติพันธุ์

ด้านสิ่งแวดล้อม นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รู้จักใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างคุ้มค่า มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์/ฟื้นฟู สภาพแวดล้อมทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในสถานศึกษา และชุมชน

11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง)

ครู โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

ลงชื่อ 
(นายจตุพร มณีพันธ์)

ครู โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

(นายอนันท์ชัย ชุมอักษร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวชนิษฐา อำนกมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



ชื่อโครงการ	วัสดุ ครุภัณฑ์วิชาการ
แผนงานงบประมาณ	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)
สนองก	จุดเน้น สพฐ. ข้อ 6 จุดเน้น สพม.ข้อ 2 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ฝ่าย/ กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง และ นางสาวร้อยสุวรรณ สังข์สุวรรณ
งบประมาณทั้งสิ้น	22,000.- บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 31 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 26 ให้สถานศึกษาจัดการประเมินผู้เรียนโดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียนความประพฤติการสังเกตพฤติกรรมการเรียนการร่วมกิจกรรมและการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับ และรูปแบบการศึกษาให้สถานศึกษาใช้วิธีการที่หลากหลายในการจัดสรรโอกาสการเข้าศึกษาต่อ ดังนั้น เพื่อตอบสนองตาม มาตรา 26 จึงต้องประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนตามสภาพจริง ทำให้การประเมินผลผู้เรียนได้ประเมินตามศักยภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล ส่งผลให้จัดการศึกษาบรรลุตามจุดมุ่งหมาย ให้ผลการประเมินที่ถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม มีความยุติธรรม

การประเมินผลการเรียนรู้เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ เทียบตรง และมีความเชื่อมั่น เป็นขั้นตอนที่สำคัญขั้นตอนหนึ่งในการจัดกระบวนการศึกษา ดังนั้นขั้นตอนดังกล่าวต้องดำเนินการตั้งแต่การออกข้อสอบให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ที่คาดหวัง จนกระทั่งต้องคำนวณหาค่าสถิติจากข้อมูลที่ได้วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนั้นครูผู้ประเมินผลควรที่จะมีความรู้และความเข้าใจในการจัดทำข้อสอบรวมทั้งการหาคุณภาพของแบบทดสอบเพื่อสามารถรวบรวมข้อสอบที่มีคุณภาพไว้เป็นคลังข้อสอบมาตรฐาน และสามารถนำไปใช้วัดผลประเมินผลผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

การดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเป็นระบบ ง่ายต่อการจัดเก็บและค้นหาข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานเอกสารสำคัญของผู้เรียนที่จะนำไปใช้วิเคราะห์ผู้เรียนเพื่อนำผลที่ได้ไปปรับปรุง และพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าหมายของการจัดกระบวนการเรียนการสอนนั้น ต้องอาศัยวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำเอกสารหลักฐานสำคัญของผู้เรียน ซึ่งเป็นสื่อเอกสารที่สำคัญส่วนหนึ่งของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ดังนั้นการจัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ต้องดำเนินการให้เพียงพอต่อผู้เรียนและครู เพื่อให้การวัดและประเมินผลเป็นไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ



ระบบงานทะเบียนวัดผล จะมีความคล่องตัว ถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานบริหารการ จัดการที่ดีได้นั้น จะต้องมีการวางแผนอบรมให้ความรู้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ที่มี คุณภาพ เพียงพอในการดำเนินการ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต

2.1.1 เพื่อให้ระบบงานทะเบียนวัดผล มีความคล่องตัว ถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2.2 ผลลัพธ์

2.2.1 ระบบงานทะเบียน งานวัดและประเมินผลของผู้เรียนมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเป็นระบบ ง่ายต่อ การจัดเก็บและค้นหาข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานเอกสารสำคัญของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนรัชฎาณุ ประดิษฐ์อนุสรณ์ จำนวน 991 คน

3.2 ด้านคุณภาพ นักเรียน ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอนตามระบบคุณภาพที่ กำหนดไว้

4. กิจกรรม

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์สภาพ ปัญหาและความต้องการจำเป็น 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติและมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านผู้เรียน หลักสูตรแกนกลาง พ.ศ. 2551 ครูทุกกลุ่มสาระน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงความต้องการ ของชุมชนและสังคม 1.3 เตรียมการด้านบุคลากร งบประมาณ สื่อการเรียนรู้ วัสดุ อุปกรณ์ และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย.65-ต.ค.66	นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ญ นางสร้อยสุวรรณ สังข์ สุวรรณ
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมจัดซื้อตู้เอกสารทางวิชาการ	ต.ค.65-ก.ย.66	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 นิเทศติดตามกิจกรรมต่าง ๆ ของงานทะเบียนและวัดผล 3.2 ประชุมรายงานผลกิจกรรม	ก.ย.66	



รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 จัดทำสรุปผลกิจกรรมเพื่อพัฒนาและปรับปรุง 4.2 นำผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ มาทำวิจัยระบบเพื่อพัฒนางานในครั้งต่อไป	ก.ย. 66	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมจัดซื้อตู้เอกสารทางวิชาการ	22,000	-	-	22,000
รวมทั้งสิ้น		22,000	-	-	22,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
โครงการวัสดุ ครุภัณฑ์วิชาการ ➤ มีระบบงานทะเบียน งานวัดและประเมินผลของผู้เรียนมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเป็นระบบ ง่ายต่อการจัดเก็บและค้นหาข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานเอกสารสำคัญของผู้เรียนอยู่ในเกณฑ์ดี	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน

7. งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น (ถัวจ่าย) 22,000.-บาท

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมจัดซื้อตู้เอกสารทางวิชาการ	22,000	-	-	22,000	-
รวมทั้งสิ้น		22,000	-	-	22,000	-

8. รายละเอียดการใช้วัสดุ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการวัสดุ	จำนวน(หน่วย)	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
1.	กิจกรรมจัดซื้อตู้เอกสารทางวิชาการ			
	- ตู้เหล็กกระจกสไลด์	4	5,500	22,000
รวมเป็นเงิน				22,000.-



9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีระบบงานทะเบียน งานวัดและประเมินผลของผู้เรียนมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเป็นระบบ ง่ายต่อการจัดเก็บและค้นหาข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานเอกสารสำคัญของผู้เรียน

10. การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงาน โครงการ/กิจกรรม

10.1 ฝ่าย/งานผู้รับผิดชอบนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาจัดทำงาน/โครงการ/กิจกรรม

หลักมีเหตุผล ครูทุกคนควรมีความรู้และความสามารถในการออกแบบประเมินผลผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง ชัดเจนและเหมาะสม มั่นใจว่าครูทุกคนควรมีความรู้และเข้าใจในการจัดทำแบบทดสอบและวิเคราะห์ข้อสอบของตนเองได้ มีวัสดุ อุปกรณ์มีจำนวนและคุณภาพเหมาะสมกับการใช้งานและงานทั้ง 4 ฝ่ายมีข้อมูลสารสนเทศที่ตรงกัน ถูกต้อง ครบถ้วน

หลักพอประมาณ การอบรมเหมาะสมกับครูทุกคนมีประสบการณ์และศักยภาพเพียงพอต่อการเรียนรู้การออกแบบประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง เชื่อว่าครูทุกคนมีศักยภาพเพียงพอในการเรียนรู้ มีวัสดุอุปกรณ์ราคาเหมาะสมกับการใช้งาน เพียงพอต่อผู้รับบริการ และข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงระหว่าง 4 ฝ่ายงานได้อย่างเพียงพอ

หลักภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี แบบประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงใช้ได้ทุกวิชาทุกภาคเรียน

เงื่อนไขความรู้ การออกแบบประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงได้เหมาะสมกับศักยภาพผู้เรียนเป็นสิ่งสำคัญ การจัดทำแบบทดสอบและวิเคราะห์ข้อสอบเป็นขั้นตอนที่สำคัญ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอกับการใช้งาน

เงื่อนไขคุณธรรม แบบประเมินผลการเรียนรู้ได้วัดผู้เรียนได้ตามสภาพจริงและเป็นธรรม การจัดทำแบบทดสอบและวิเคราะห์ข้อสอบเป็นการสร้างเครื่องมือที่มีคุณภาพสามารถ ประเมินผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง และเป็นธรรม และใช้วัสดุ อุปกรณ์อย่างประหยัด คุ้มค่า และใช้ได้นาน

10.2 กลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ “อยู่อย่างพอเพียง” ดังนี้

หลักมีเหตุผล ครูออกแบบประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงได้เหมาะสมกับผู้เรียน และลักษณะวิชา ครูทุกคนควรมีความรู้และเข้าใจในการจัดทำแบบทดสอบและวิเคราะห์ข้อสอบของตนเองได้ ใช้วัสดุอุปกรณ์ได้เหมาะสมกับงาน และบุคลากรทั้ง 4 ฝ่ายมีข้อมูลสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ในางานของฝ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักพอประมาณ ครูออกแบบประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงได้ตามศักยภาพและข้อจำกัดครูทุกคนมีศักยภาพเพียงพอในการเรียนรู้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ได้คุ้มค่างาน และบุคลากรทั้ง 4 ฝ่ายมีข้อมูลสารสนเทศเพียงพอ และถูกต้อง

หลักภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ครูออกแบบประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงได้สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน และลักษณะวิชา จนสามารถใช้เป็นแนวทางออกแบบประเมินในทุกรายวิชาครูทุกคนสามารถจัดทำแบบทดสอบและวิเคราะห์ข้อสอบได้ทุกวิชาอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้อุปกรณ์ได้กับงานต่างๆได้ และบุคลากรทั้ง 4 ฝ่ายสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปพัฒนางานต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ



เงื่อนไขความรู้ ออกแบบประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงได้หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ ครูทุกคนการจัดทำแบบทดสอบและวิเคราะห์ข้อสอบเป็นขั้นตอนที่สำคัญ และเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ได้เหมาะสมกับการใช้งาน

เงื่อนไขคุณธรรม ออกแบบประเมินผลการเรียนรู้วัดผู้เรียนได้ตามสภาพจริงและเป็นธรรม ครูทุกคนการจัดทำแบบทดสอบและวิเคราะห์ข้อสอบเป็นการสร้างเครื่องมือที่มีคุณภาพ สามารถประเมินผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง และเป็นธรรม และใช้วัสดุ อุปกรณ์อย่างประหยัด คัดค้าน และใช้ได้นาน

10.3 นำสู่สมุดอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 4 มิติ


ด้านสังคม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และบูรณาการในระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ รวมทั้งการทำงานทั้ง 4 ฝ่ายมีความสัมพันธ์กัน ประสานงาน และเข้าใจตรงกัน


ด้านเศรษฐกิจ การออกแบบประเมินผลการเรียนรู้ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ประหยัดเวลา ลดการจัดทำเอกสารประเมินผู้เรียนที่ไม่สอดคล้องกับผู้เรียน และใช้วัสดุ อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงาน และประหยัด คัดค้าน

ด้านสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า และประหยัด


ด้านวัฒนธรรม ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้


11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง)
ครู โรงเรียนราชภัฏบุรีรัมย์


ลงชื่อ 
(นางสร้อยสุวรรณ สังข์สุวรรณ)
ครู โรงเรียนราชภัฏบุรีรัมย์

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
(นายอนันตชัย ชุมอักษร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏบุรีรัมย์

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวชนิษฐา อำนกมณี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏบุรีรัมย์



ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบเทคโนโลยีของสถานศึกษา
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
สนองกลยุทธ์	จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 8 จุดเน้น สพม. ข้อที่ 1 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 1 และมาตรฐานที่ 3
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ฝ่าย / กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอลิสลา หลวงคลัง นางจุฑารัตน์ ใจบุญ และ นางอัมไพ รอดรัตน์
งบประมาณทั้งสิ้น	947,000.-บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 4 มาตรา 22 – มาตรา 30 สรุปได้ว่า ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้เน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการ ตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรม ให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการ คิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ ผู้เรียน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่าง ต่อเนื่อง ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน ปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการ เรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่ง ของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ พัฒนาระบบการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ โดย มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาและบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อ ร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ นอกจากนี้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และ วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 ข้อ 14 (2) (4) (8) ระบุให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำ ดำเนินการตาม แผนพัฒนาการศึกษา และจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

การจัดการศึกษาในปัจจุบันจะต้องอาศัยเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว มีการนำอุปกรณ์ สื่อสารและเทคโนโลยี มาใช้ในการจัดการศึกษาอย่างหลากหลาย รวมถึงสภาพปัจจุบันของบริเวณโรงเรียน และ ห้องเรียนห้องเรียนของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ มีสภาพที่ต้องมีการปรับปรุงทางด้านอุปกรณ์เทคโนโลยี การกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต จึงจำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อ สนับสนุนการสืบค้นข้อมูลของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา อย่างทั่วถึง อำนวยความสะดวกแก่ครูใน การจัดการเรียนการสอน การสืบค้นข้อมูลเพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและให้บริการแก่หน่วยงานทางการศึกษา หน่วยงานราชการทั่วไปและให้บริการแก่ชุมชนที่มาใช้บริการ



2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต เพื่อให้สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยใช้การจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาสถานศึกษา

2.2 ผลลัพธ์ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์สามารถใช้งานระบบเทคโนโลยี ได้แก่ คอมพิวเตอร์เพื่อจัดการเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูล ระบบอินเทอร์เน็ตที่ครอบคลุมและเต็มประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 มีระบบเทคโนโลยีที่ให้บริการแก่ผู้เรียนในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นตอนการดำเนินการ 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนและกำหนดขอบข่ายของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีของสถานศึกษา 1.3 เตรียมการด้านบุคลากร งบประมาณ สื่อการเรียนรู้ วัสดุอุปกรณ์ และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 65 – พ.ย.66	นางจุฑารัตน์ ใจบุญ นางสาวอลิสา หลวงคลัง
2. ขั้นตอนการ (Do) 2.1 กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับจัดการเรียนการสอน 2.2 กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูล 2.3 กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์งานประชาสัมพันธ์และสื่อดิจิทัล 2.4 กิจกรรมพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต (ปรับปรุงห้อง server)	ต.ค. 65 – ก.ย.66	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 นิเทศติดตามกิจกรรมต่าง ๆ 3.2 ประชุมรายงานผลกิจกรรม	ก.ย.65	
4. ขั้นปรับปรุง 4.1 ปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมต่างๆ 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไขครั้งต่อไป	ก.ย.65	



5.รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับจัดการเรียนการสอน	510,000	-	-	510,000
2.	กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูล	250,000	-	-	250,000
3.	กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์งานประชาสัมพันธ์และสื่อดิจิทัล	37,000	-	-	37,000
4.	กิจกรรมพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต (ปรับปรุงห้อง server)	150,000	-	-	150,000
รวมทั้งสิ้น		947,000	-	-	947,000

6.การประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
- ร้อยละ 100 ของนักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ได้ใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน

7. งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น (ถัวจ่าย) 510,000.-บาท

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับจัดการเรียนการสอน	510,000	510,000	-	-	-
2.	กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูล	250,000	250,000	-	-	-
3.	กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์งานประชาสัมพันธ์และสื่อดิจิทัล	37,000	37,000	-	-	-
4.	กิจกรรมพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต (ปรับปรุงห้อง server)	150,000	150,000	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		947,000	947,000	-	-	-



8. รายละเอียดการใช้จ่าย / ค่าจ้าง

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ
1.	กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน			
	- คอมพิวเตอร์ All In One	20 เครื่อง	23,000	460,000
	- โต๊ะคอมพิวเตอร์	20 ตัว	2,000	40,000
	- สายแลนพร้อมราง			
2.	กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูล			
	- คอมพิวเตอร์ All In One	10 เครื่อง	23,000	230,000
	- โต๊ะคอมพิวเตอร์	10 ตัว	2,000	20,000
3.	กิจกรรมจัดซื้อคอมพิวเตอร์งานประชาสัมพันธ์และสื่อดิจิทัล			
	- คอมพิวเตอร์ All In One	1 เครื่อง	35,000	35,000
	- โต๊ะคอมพิวเตอร์	1 ตัว	2,000	2,000
4.	กิจกรรมพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต (ปรับปรุงห้อง server)			
	- จ้างเหมาวางระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย	1 กิจกรรม	80,000	80,000
	- ปรับปรุง Computer Server จัดทำวงแลน	1 กิจกรรม	20,000	20,000
	- จ้างเหมาจัดทำระบบยืนยันตัวตนผู้ใช้งาน	1 กิจกรรม	5,000	5,000
รวมเงิน				947,000.-

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์มีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ

10. การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงาน โครงการ/กิจกรรม

10.1 ฝ่าย/งานผู้รับผิดชอบนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาจัดทำงาน /โครงการ/กิจกรรม

หลักพอประมาณ เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมกับงาน เท่าที่จำเป็นในการบริการแก่ผู้มาใช้บริการเลือกใช้อุปกรณ์ที่ราคาไม่แพงเกินไปแต่มีประสิทธิภาพการใช้งานที่สูง

หลักมีเหตุผลปรับปรุงห้องให้เหมาะแก่การให้บริการแก่ผู้มาใช้บริการ

หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีเลือกใช้อุปกรณ์ที่มีการบริการหลังการขายที่ดี มีความคงทน

เงื่อนไขความรู้ ความรู้เกี่ยวกับทัศนูปกรณ์ การเลือกซื้อ การดูแลรักษา การซ่อมแซม

เงื่อนไขคุณธรรม ความประหยัด รู้คุณค่าของวัสดุ อุปกรณ์ ทรัพยากร

10.2 กลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ“อยู่อย่างพอเพียง” ดังนี้

หลักพอประมาณบริหารจัดการเวลาในการใช้ห้องอย่างเหมาะสมใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าเท่าที่จำเป็นเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน



หลักมีเหตุผลขอใช้ห้องเมื่อมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ทัศนูปกรณ์หรือเหมาะสมกับจำนวนคน
หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี เข้าใจและเห็นคุณค่า ความสำคัญของการให้บริการของงานโสตฯ
เงื่อนไขความรู้ ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการของงานโสตฯ ความรู้เกี่ยวกับการใช้ทัศนูปกรณ์
เงื่อนไขคุณธรรม ความประหยัด รู้คุณค่าของวัสดุ อุปกรณ์ ทรัพยากร

10.3 นำสู่สมุดอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 4 มิติ

ด้านสังคม การให้บริการด้วยความเต็มใจทั้งภายในโรงเรียนและหน่วยงานจากภายนอก สร้างเสริม
สัมพันธภาพระหว่างนักเรียน ครู ชุมชนและหน่วยงานราชการอื่นๆ

ด้านเศรษฐกิจ เป็นการประหยัดงบประมาณอย่างยั่งยืน เพราะมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน

ด้านสิ่งแวดล้อมใช้พลังงานเท่าที่จำเป็น

ด้านวัฒนธรรมส่งเสริมการแสดงและการใช้สถานที่ด้านวัฒนธรรม


11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางจุฑารัตน์ ใจบุญ)

ครูโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์


ลงชื่อ 
(นางสาวอลิษา หลวงคลัง)

ครูโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์


ลงชื่อ 
(นางอัมไพ รอดรัตน์)

ครูโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
(นายอนันท์ชัย ชุมอักษร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวชนิษฐา อำนกมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



ชื่อโครงการ	สื่อการเรียนรู้ผู้เรียน
แผนงบประมาณ	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ)
สนองกลยุทธ์	จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 6 จุดเน้น สพม. ข้อที่ 1 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 และมาตรฐานที่ 3
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุริยะ แก้วพิทักษ์ และ นายทรงศน์วิทย์ วันฉ้วน
งบประมาณทั้งสิ้น	80,000.- บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดแนวทางในการจัดการเรียนการสอนไว้ สรุปได้ดังนี้ ความมุ่งหมายและหลักการ ได้กำหนดเป้าหมายกระบวนการเรียนรู้ไว้ว่า “มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่เสรีภาพ การเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ภาควุฒิจำนองในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมและประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาของไทย ความรู้ อันเป็นสากล อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละสาระการเรียนรู้ เน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับ การศึกษา

โรงเรียนเป็นสถาบันที่ให้การศึกษแก่เยาวชนของชาติได้มีความรู้ทักษะขั้นพื้นฐานที่สนองความต้องการ ความสนใจ และความถนัดของนักเรียน ดนตรีถือเป็นอีกหนึ่งรายวิชาที่นักเรียนให้ความสนใจซึ่งนักเรียนสามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพได้ในอนาคต ทักษะทางดนตรีเกิดจากการฝึกซ้อมอย่างสม่ำเสมอการที่มีอุปกรณ์ดนตรีที่มีคุณภาพจะมีส่วนช่วยให้นักเรียนพัฒนาทักษะความสามารถทางดนตรีได้ดียิ่งขึ้น นอกจากดนตรีและงานช่างก็เป็นอีกหนึ่งรายวิชาที่นักเรียนสามารถนำไปต่อยอดเป็นอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว ด้วยเหตุนี้จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทางดนตรีและงานช่าง

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต

1. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางดนตรีและงานช่าง
2. เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการให้นักเรียนที่มีความสามารถเข้าประกวดแข่งขันในระดับต่างๆ



2.2 ผลลัพธ์

นักเรียนได้รับการพัฒนาทางดนตรีอย่างเต็มศักยภาพสูงสุด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์จำนวน 991 คน

3.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนสามารถเรียนรู้โดยใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเหมาะสมกับบริบทของวิชา

4. กิจกรรม

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นวางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน และ เตรียมการด้านบุคลากร งบประมาณ สื่อการเรียนรู้ วัสดุอุปกรณ์ และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย.65 – ต.ค.66	นายสุริยะ แก้วพิทักษ์ นายทรรศน์วิทย์ วินฉ้วน
2. ชั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมสื่อการสอนดนตรี 2.2 กิจกรรมสื่อการสอนงานช่าง	พ.ย.65 – ธ.ค.66 พ.ย.65– พ.ค.66	
3. ชั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ตรวจสอบอุปกรณ์	ก.ย. 65	
4. ชั้นปรับปรุง 4.1 ปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมต่างๆ 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไขครั้งต่อไป	ก.ย. 65	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมสื่อการสอนดนตรี	50,000	-	-	50,000
2.	กิจกรรมสื่อการสอนงานช่าง	30,000	-	-	30,000
รวมทั้งสิ้น		80,000	-	-	80,000



6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
โครงการสื่อการเรียนรู้ผู้เรียน ➤ นักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ได้ใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเหมาะสมกับบริบทของวิชา	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน

7. งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น (ถัวจ่าย) 80,000-บาท

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมสื่อการสอนดนตรี	50,000	50,000	-	-	-
2.	กิจกรรมสื่อการสอนงานช่าง	30,000	30,000	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		80,000	80,000	-	-	-

8. รายละเอียดการใช้วัสดุ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการวัสดุ	จำนวน(หน่วย)	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
1.	กิจกรรมสื่อการสอนดนตรี			
	- กลองไฟฟ้า	1 ชุด	50,000	50,000
2.	กิจกรรมสื่อการสอนงานช่าง			
	- เครื่องมือช่าง	1 ชุด	30,000	30,000
รวม				80,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะตามความถนัดความสามารถได้เต็มศักยภาพสูงสุด
- ครูสามารถสร้างเสริมประสบการณ์ในการส่งนักเรียนเข้าแข่งขันในรายการต่าง ๆ อย่างหลากหลาย และมีผลงานเชิงประจักษ์

10. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ทำงาน/โครงการ/กิจกรรม

10.1 ฝ่ายงานผู้รับผิดชอบได้นำหลักปรัชญามาจัดทำงาน/โครงการ/กิจกรรม

หลักมีเหตุผล จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 กำหนดจุดหมายให้นักเรียนได้พัฒนาความสามารถให้เต็มศักยภาพสูงสุด กล่าวคือครูผู้สอนต้องค้นหาความสามารถของนักเรียนและฝึกทักษะให้ได้รับการพัฒนาตามขั้นตอนที่กำหนด



หลักพอประมาณ สามารถพัฒนานักเรียนให้สอดคล้องและครอบคลุมตามรายการแข่งขันของหน่วยงาน ทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้จัดขึ้น

หลักสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีการฝึกทักษะทางวิชาการให้แก่ นักเรียน ส่งผลให้มีความพร้อมเข้าแข่งขัน ตามรายการที่กำหนด

เงื่อนไขความรู้ มีการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล และมีแนวทางการฝึกทักษะนักเรียนที่ดีที่สุด จำแนก ตามรายการเข้าแข่งขันฯ

เงื่อนไขคุณธรรม ความขยัน ความอดทน

10.2 กลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ “อยู่อย่างพอเพียง”

หลักมีเหตุผล นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจตามหลักและทฤษฎี หรือองค์ความรู้ที่เหมาะสมเพื่อสร้าง องค์ความรู้ใหม่ที่เกิดจากการปฏิบัติจริง

หลักพอประมาณ นักเรียนรู้จักใช้วัสดุอย่างประหยัด หรือนำเศษวัสดุเหลือใช้มาใช้ประโยชน์ รวมทั้งใช้ สื่ออุปกรณ์ให้สามารถพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

หลักสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี นักเรียนมีแนวทางแสวงหาความรู้เพิ่มเติมในระดับสูงขึ้นไป

เงื่อนไขความรู้ การทบทวนความรู้พื้นฐานเดิม

เงื่อนไขคุณธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน และมุ่งมั่นในการทำงาน

10.3 นำสู่สมคุดอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 4 มิติ

ด้านเศรษฐกิจ นักเรียนมีวินัย อดออม ใช้ทรัพยากรและร่วมกันดูแลการใช้ประโยชน์จากสาธารณะสมบัติ อย่างประหยัดและคุ้มค่า

ด้านสังคม นักเรียนดำเนินชีวิตประจำวัน โดยไม่เบียดเบียน / สร้างความเดือดร้อนให้ ตัวเอง/ผู้อื่น มีการ แบ่งปัน ช่วยเหลือเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ให้กับผู้อื่น ทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นและสังคม

ด้านวัฒนธรรม นักเรียนเห็นคุณค่าและภูมิใจในวัฒนธรรมไทย ทั้งด้านภาษา การแต่งกาย ประเพณี ศาสนา และประวัติศาสตร์ความเป็นมาของท้องถิ่น/ชาติพันธุ์

ด้านสิ่งแวดล้อม นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รู้จักใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างคุ้มค่า มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์/ ฟื้นฟู สภาพแวดล้อมทาง ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในสถานศึกษา และชุมชน

11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุริยะ แก้วพิทักษ์)

ครู โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์

ลงชื่อ

(นายทรศน์วิทย์ วินฉ้วน)

ครู โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์



12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 

(นายอนันท์ชัย ชุมอักษร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 

(นางสาวชนิษฐา อำนักรณ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



ชื่อโครงการ	กีฬาภายใน
แผนงานงบประมาณ	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)
สนอง	จุดเน้น สพฐ. ข้อ 1 จุดเน้น สพม.ข้อ 1 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ฝ่าย/ กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง
งบประมาณทั้งสิ้น	60,000.- บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 – 31 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนี้การกีฬานับว่ามีความสำคัญต่อมนุษย์เรามาก เพราะสามารถเป็นอาชีพอาชีพหนึ่งที่ทำให้มนุษย์มีรายได้โดยเฉพาะนักกีฬาระดับโลกที่มีความสามารถสูง นอกจากนี้กีฬายังทำให้มนุษย์มีสมรรถภาพที่ดีมีสภาพจิตใจที่เข้มแข็ง มีอารมณ์ที่มั่นคงสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดีสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศโดยใช้กีฬาเป็นสื่อกลาง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ส่งเสริมพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ด้านต่างๆ และแผนพัฒนาทางการศึกษา นโยบายสร้างเยาวชนให้เป็นคนดี คนเก่งมีความสุข ในวิถีชีวิตจารีตประเพณี สิ่งแวดล้อมปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งมีผลกระทบกับเศรษฐกิจ สังคม การศึกษาและสุขภาพของคนเป็นอย่างยิ่ง

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีมาตรฐานการเรียนรู้และวิสัยทัศน์ มุ่งให้ผู้เรียนพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาและจิตวิญญาณ อันจะทำให้คนมีสุขภาพดีอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ออกกำลังกายและได้พัฒนาการ เรียนรู้กิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้พัฒนา จึงได้จัดกิจกรรมกีฬาภายใน โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต

- 1) เพื่อให้นักเรียนมีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง
- 2) เพื่อให้นักเรียนมีความรักใคร่สามัคคี ในหมู่คณะและมีน้ำใจเป็นนักกีฬาทั้งภายในโรงเรียนและระหว่างโรงเรียน
- 3) เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสเล่น และร่วมการแข่งขันกีฬาอย่างทั่วถึง
- 4) เพื่อให้นักเรียนได้ห่างไกลจากยาเสพติด

2.2 ผลลัพธ์



เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาเพิ่มขึ้นและสามารถพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาเพื่อนำไปสู่การแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ จำนวน 991 คน
- 2) คณะครูและบุคลากรโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ จำนวน 62 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนและคณะครู ร่วมกิจกรรมอย่างมีความสุขและมีความสามัคคีในหมู่คณะ

4. กิจกรรม

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1) ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ศึกษาวิเคราะห์หลักการตามโครงการที่จัดทำขึ้น 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ 1.3 จัดทำแผนกิจกรรมและมอบหมายงานหรือภาระงาน ให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละงาน	ก.ย.65	นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง
2) ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ประชุมคณะครูและนักเรียนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และจัดทำแผนการปฏิบัติงาน 2.2 คณะครูและนักเรียน เสนอกิจกรรมต่าง ๆ ต่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เห็นชอบ 2.3 คณะครูและนักเรียนดำเนินการตามแผนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย	พ.ย. – ธ.ค. 65	
3) ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ประชุมรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม 3.2 ติดตามประเมินผลแต่ละกิจกรรมของโครงการ 3.3 ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไขทันเวลา	ก.พ. 66	
4) ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 ประชุมปรับปรุงแก้ไขแผนกิจกรรมต่าง ๆ 4.2 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป	มี.ค. 66	



5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมกีฬาภายในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	60,000.-	13,500	37,630	8,870
รวมทั้งสิ้น		60,000.-	13,500	37,630	8,870

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1	ผู้เรียนมีทักษะทางด้านกีฬาและสามารถพัฒนาตนเองไปสู่การแข่งขันระดับที่สูงขึ้น	ตรวจรายการ (Check list)	-แบบประเมิน

7. งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น 60,000.- (ถัวจ่าย)

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมกีฬาภายในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	60,000.-	60,000.-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		60,000.-	60,000.-	-	-	-

8. รายละเอียดการใช้จ่ายวัสดุ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการวัสดุ	จำนวน (หน่วย)	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
1.	กิจกรรมกีฬาภายในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565			
	- สีน้พลาสติก	4 ถัง	1,000	4,000
	- กระดาษทำเกียรติบัตร	3 รีม	100	300
	- ค่าของที่ระลึก	10 ชิ้น	300	3,000
	- ค่าทราย	4 คิว	280	1,120
	- กระดาษกาวสี	10 ม้วน	45	450
รวมเป็นเงิน				8,870.-



9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีความรู้เรื่องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน
- 9.2 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาสูงขึ้น
- 9.3 ผู้เรียนมีการพัฒนาทางด้านทักษะกีฬา/กรีฑาตลอดจนการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 9.4 ผู้เรียนได้ใช้สื่อและอุปกรณ์อย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 9.5 ผู้เรียนมีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
- 9.6 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพทางกีฬาและนันทนาการ

10. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดทำโครงการ /กิจกรรม

10.1 ฝ่าย/งานผู้รับผิดชอบนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาจัดทำงาน โครงการงาน /กิจกรรมหลักพอประมาณ

- การบริหารจัดการวัสดุใช้วิธีการแบบถั่วเฉลี่ยทุกกิจกรรม
- เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้และประหยัดต่องบประมาณของโรงเรียน

หลักมีเหตุผล

- แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- มีเจตคติที่ดี เห็นคุณค่าของความรู้และการใช้หลักคิด หลักปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- มีการศึกษาค้นคว้าเรื่องที่น่าสนใจเพื่อวางแผนดำเนินการสอดคล้องตามระเบียบวิธีที่กำหนด

หลักการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี

- สร้างการทำงานเป็นทีมบูรณาการ และการอุทิศเวลาของคณะครูประจำวิชา/ครูที่ปรึกษา
- สร้างความเข้าใจ ความไว้วางใจให้กับนักเรียนและชุมชน

เงื่อนไขความรู้

- มีการจัดการความรู้ตามหลักวิชาของแต่ละวิชาและยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการใช้สื่อและ

อุปกรณ์ในกิจกรรมการเรียนการสอน

เงื่อนไขคุณธรรม

- มุ่งมั่นในการทำงาน ,ใฝ่เรียนรู้ , รักชาติ, ศาสน์ กษัตริย์

10.2 กลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ “ อยู่อย่างพอเพียง ” ดังนี้

หลักพอประมาณ

- ผู้เรียนทำกิจกรรมโดยใช้หลักคิดหลักปฏิบัติไปสู่การสอดแทรกหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ผู้เรียนใช้วัสดุ/อุปกรณ์ในแต่ละกิจกรรมอย่างพอเพียง คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

หลักมีเหตุผล

- ผู้เรียนเห็นความสำคัญของกิจกรรมการเรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมอย่างมีความสุข
- ผู้เรียนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ไปใช้ฝึกทักษะ การคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน



หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- ผู้เรียนคำนึงถึงความปลอดภัยในการดำเนินกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย
- ผู้เรียนเกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะและมีจิตสาธารณะ

เงื่อนไขความรู้

- การจัดการความรู้ต้องมีหลักทฤษฎี ทักษะการฝึกปฏิบัติและกระบวนการกลุ่ม และการถอดบทเรียนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- นักเรียนเกิดทักษะในการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

เงื่อนไขคุณธรรม

- มุ่งมั่นในการทำงาน ,ใฝ่เรียนรู้ , รักษาดี, ศาสน์ กษัตริย์

10.3 นำสู่สมดุลอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 4 มิติ

ด้านสังคม

- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมคิดร่วมทำ
- เกิดการประสานงานกับหน่วยงานภายนอก

ด้านเศรษฐกิจ

- การปฏิบัติงานมีความเหมาะสมทั้งเวลาและงบประมาณที่มีความสมดุลกับผู้เรียน

สิ่งแวดล้อม

- เกิดทักษะด้านการเรียนรู้และนำไปพัฒนาสิ่งแวดล้อม

วัฒนธรรม

- เกิดความร่วมมือในการทำงานด้วยกัน มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน ระหว่างผู้เรียน ผู้สอน ผู้บริหาร ผู้ปกครอง ชุมชน

- ส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายวิชระพงศ์ สุขศรีเพ็ญ)

ครู โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ญ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

(นายอนันท์ชัย ชุมอักษร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์



13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวนิษฐา อำนกมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏนครปฐม



ชื่อโครงการ	เศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
สนองกลยุทธ์	จุดเน้น สพฐ. ข้อ 4 จุดเน้น สพม. ข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ฝ่าย / กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพย์วี ยอดเดชา นางสาวโชติมาศ เกตุรัตน์ นางสุดารัตน์ ทวีตา
งบประมาณทั้งสิ้น	50,000.-บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงมีพระราชดำรัสแก่พสก นิกรชาวไทยเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ตั้งอยู่บน พื้นฐานของทางสายกลางและ ความไม่ประมาท โดยคำนึงการรู้จักพึ่งตนเอง ความพอประมาณ พอมีพอกิน พอมีพอใช้ ความมีเหตุผล การสร้าง ภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบ และคุณธรรมประกอบการวางแผนตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอย่าง ยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็น อย่างยิ่งที่จะต้อง ปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กเยาวชนที่จะเป็นอนาคต ของชาติ ซึ่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกลยุทธ์การปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถี ชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งนโยบายในการ ปฏิรูปการศึกษารอบที่ 2 (พ.ศ.2552 – 2561) ซึ่งมุ่งเน้นการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการ บริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ เพื่อเป็นการตอบสนองวิสัยทัศน์โรงเรียน และเตรียมพร้อมรับการประเมิน “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง” จึงได้จัดทำโครงการเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจสามารถปฏิบัติตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง เป็นผู้มีความคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และ หน่วยงานอื่น



2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น

2.2 ผลลัพธ์

1. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ผู้เรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับใช้บูรณาการให้เหมาะสมกับ

การดำเนินชีวิตของตนเอง

3. เป้าหมาย

- ครู นักเรียนและผู้ปกครองโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ทุกคน
- บุคคลในชุมชน

4. กิจกรรม

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นวางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงครูทุกกลุ่มสาระนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงความต้องการของชุมชนและสังคม 1.3 เตรียมการด้านบุคลากร งบประมาณ สื่อการเรียนรู้ วัสดุอุปกรณ์ และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย.65-ต.ค.65	นางสาวทิพย์รวี ยอดเดชา นางสาวโชติมาศ เกตุรัตน์ นางสุดารัตน์ ทวีตา
2. ชั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมฐานเศรษฐกิจพอเพียง	ต.ค.65-ก.ย.66	
3. ชั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 นิเทศติดตามกิจกรรมต่าง ๆ 3.2 ประชุมรายงานผลกิจกรรม	มี.ค.66-ก.ย.66	
4. ชั้นปรับปรุง (Action) 4.1 จัดทำสรุปผลกิจกรรมเพื่อพัฒนาและปรับปรุง 4.2 นำผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ มาทำวิจัยระบบเพื่อพัฒนางานในครั้งต่อไป	ก.ย. 66	



5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมฐานเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	-	50,000	-
รวมทั้งสิ้น		50,000	-	50,000	-

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
➤ มีแหล่งเรียนรู้ หรือฐานเรียนรู้ หรือกิจกรรมการเรียนรู้ อย่าง เพื่อเสริมสร้างอุปนิสัยอยู่อย่าง พอเพียงภายใน และ/หรือ ภายนอกสถานศึกษาที่ สอดคล้องกับภูมิสังคมของ สถานศึกษาและมีการจัดการอย่างพอเพียง	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน

7. งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น 50,000.- บาท (ถัวจ่าย)

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมฐานเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	50,000	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		50,000	50,000	-	-	-

8. รายละเอียดการใช้จ่ายวัสดุ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีแหล่งเรียนรู้ หรือฐานเรียนรู้ หรือกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างน้อย 2 อย่าง เพื่อเสริมสร้างอุปนิสัยอยู่อย่าง พอเพียงภายใน และ/หรือ ภายนอกสถานศึกษาที่ สอดคล้องกับภูมิสังคมของ สถานศึกษาและมีการจัดการอย่าง พอเพียง

10. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดทำงานโครงการ/กิจกรรม

10.1 ฝ่ายงานผู้รับผิดชอบได้นำหลักปรัชญามาจัดทำงาน/โครงการ/กิจกรรม

หลักมีเหตุผล

- เป็นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในลักษณะองค์รวม K P A



- เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูผู้สอนให้มีคุณภาพ
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจของผู้เรียน โดยครูสอดแทรกเนื้อหาสาระตามหลักสูตรลงไปพร้อมกิจกรรม

- สามารถบ่งเพาะคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะของนักเรียน ได้ครอบคลุมทุกด้าน

หลักพอประมาณ

- พอประมาณกับการเลือกซื้อ เลือกใช้สื่อและวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- พอประมาณกับการใช้แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นและภูมิปัญญา ชาวบ้านที่มีอยู่ในชุมชน
- พอประมาณกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ

หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- นำกระบวนการนิเทศภายในมาใช้ในการสร้างองค์ความรู้แต่ละบุคลากรในกลุ่มสาระ เพื่อให้มีศักยภาพในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

- นักเรียนทุกคนมีทักษะและกระบวนการคิดตามหลักปฏิบัติปรัชญาทางเศรษฐกิจพอเพียง
- ได้รับการสนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีอยู่ในชุมชน
- ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ชุมชนได้รับการบริการทางวิชาการจากโรงเรียน

เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551
- ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ความรู้เกี่ยวกับการจัดการความรู้และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขคุณธรรม

- มีความมุ่งมั่นในการทำงาน ใฝ่เรียนรู้ ความรับผิดชอบ อยู่อย่างพอเพียง

10.2 กลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ“อยู่อย่างพอเพียง” ดังนี้

หลักมีเหตุผล

- นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ฝึกทักษะอย่างมีวิจารณญาณและใช้ในชีวิตประจำวัน
- นักเรียนมีโอกาสสำรวจวางแผนและดำเนินการสร้างชิ้นงานด้วยตนเอง
- ชุมชนได้รับความรู้ทางวิชาการจากโรงเรียน ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษา

หลักพอประมาณ

- พอประมาณกับการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำกิจกรรม
- พอประมาณกับการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาในท้องถิ่น

หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี

- ทำงานเป็นกลุ่มและอุทิศเวลาเพื่อให้งานสำเร็จ
- สร้างความเข้าใจ ไว้วางใจ เสียสละ รับผิดชอบให้กับนักเรียน



เงื่อนไขความรู้

- ขั้นตอนและวิธีการทำงานเป็นกลุ่ม
- การจัดการความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เงื่อนไขคุณธรรม

- รักการทำงาน ขยันมันเพียร ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง

10.3 นำสู่สมดุลอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 4 มิติ คือ

ด้านเศรษฐกิจ

- ใช้งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์อย่างพอเพียง

ด้านสังคม

- เกิดการประสานงานชุมชน โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ครู นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมคิดร่วมทำเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ด้านวัฒนธรรม

- สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้เรียน ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง ศิษย์เก่าและชุมชน
- เป็นการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

ด้านสิ่งแวดล้อม

- สร้างศูนย์การเรียนรู้ การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
- ใช้ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด

11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวทิพย์วี ยอดเดชา)

ครู โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์

ลงชื่อ

(นางสาวโชติมาศ เกตุรัตน์)

ครู โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์


ลงชื่อ

(นางสุดารัตน์ ทวีตา)

ครู โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์



12. ผู้เห็นชอบโครงการ


ลงชื่อ 
(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
(นายอนันตชัย ชุมอักษร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวชนิษฐา อำนักรณ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



ชื่อโครงการ	ค่ายพัฒนาการเรียนรู้
แผนงบประมาณ	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ)
สนองกลยุทธ์	จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 3 และ ข้อที่ 6 จุดเน้น สพม. ข้อที่ 1 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 และมาตรฐานที่ 3
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจตุพร มณีพันธ์ นางสาวจิณห์นิภา นาคะเสนีย์ นางสาววิลาสินี สุขทอง นางเพ็ญศรี สังข์สุข นางศรีญา ปวีณพันธ์ นางสาวเสาวลักษณ์ โยธารักษ์
งบประมาณทั้งสิ้น	250,000.- บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในยุคปฏิรูปการเรียนรู้ ครูผู้สอนต้องปฏิบัติตามแนวของกฎหมายที่เกี่ยวกับการศึกษา 2 ฉบับ คือพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ที่ระบุว่าจัดการศึกษาต้องยึดหลักที่ว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตัวเองได้ ถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้ตาม ธรรมชาติและเต็มศักยภาพ (มาตรา 22) ส่วนเนื้อหาสาระของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ต้องเน้นกระบวนการ ที่ให้เกิดการพัฒนาความรู้ พัฒนาด้าน คุณธรรม และจะต้องมีการบูรณาการความรู้ระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามความเหมาะสม ของแต่ละช่วงชั้น (มาตรา 23) เนื้อหาสาระและกิจกรรมของรายวิชาที่จัดในกระบวนการเรียนรู้จะต้องสอดคล้อง กับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยต้องคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล อีกทั้งสถานศึกษาต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้ ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และ มีความรอบรู้ อีกทั้งจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นตลอดเวลาทุกสถานที่ (มาตรา 24) ส่วนกฎหมายอีกฉบับหนึ่งคือหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2554 ที่ได้มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้รายภาค และสาระการเรียนรู้ของแต่ละ ช่วงชั้นไว้ สถานศึกษาต้องกำหนดโครงสร้างที่เป็นสาระการเรียนรู้ จำนวนเวลาไว้โดยกว้างๆ มาตรฐานการเรียนรู้ ที่แสดงคุณภาพของผู้เรียนเมื่อครบ 12 ปี และเมื่อจบหลักสูตรการเรียนรู้แต่ละช่วงชั้นของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ สถานศึกษาต้องนำโครงสร้างดังกล่าวไปจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยคำนึงถึงสภาพปัญหา ความพร้อม เอกลักษณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สถานศึกษาต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นฝึก ทักษะกระบวนการคิด การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ป้องกันและแก้ปัญหา จัดกิจกรรมให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็นทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่าง ต่อเนื่อง ผสมผสานความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน ปลูกฝังคุณธรรมค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอัน



พึงประสงค์ไว้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งความสามารถในการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ จะต้องนำเอาการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กระบวนการคิดและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สอดแทรกเข้าไปในการเรียนการสอนใน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และก้าวสู่สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ประชาคมอาเซียน/ประชาคมโลกเพื่อส่งเสริมความร่วมมือและความช่วยเหลือทาง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และการบริหาร ส่งเสริมสันติภาพและความมั่นคงของภูมิภาค ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างอาเซียน กับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ

กิจกรรมค่ายวิชาการ เป็นกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระเพื่อต้องการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ของนักเรียน ที่ครูและนักเรียนร่วมกัน กำหนดเรื่องราวที่จะจัดกิจกรรมค่ายให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ โดยยึดถือความแตกต่างระหว่างบุคคล และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็ม ศักยภาพ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาประเทศให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ต้องพัฒนาคนของประเทศเป็นสำคัญ โดยใช้การศึกษาเป็นเครื่องมือของการพัฒนา และมุ่งให้เยาวชนของชาติมีภูมิคุ้มกันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดย นำ แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริมาใช้ในการสร้างภูมิคุ้มกัน

2. วัตถุประสงค์

1. **ผลผลิต** ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ สามารถคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ มีวิจาร์ณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์จากกิจกรรมการเรียนรู้ ตามหลักคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. **ผลลัพธ์** ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ สามารถคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ มีวิจาร์ณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์จากกิจกรรมการเรียนรู้ ตามหลักคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ที่จำเป็นตามหลักสูตร นักเรียนทุกคนเข้ากิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม

3. เป้าหมาย

- 3.1 **ด้านปริมาณ** นักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์จำนวน 991 คน
- 3.2 **ด้านคุณภาพ** ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและเต็มเต็มศักยภาพ



4. กิจกรรม

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นวางแผน (Plan) 1.1 ศึกษาวิเคราะห์วรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 รวมทั้ง สรุปผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2564 ที่ผ่านมาของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ 1.2 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ 1.3 สำรวจและสื่อ วัสดุ อุปกรณ์วิเคราะห์ความจำเป็น ความคุ้มค่าต่อการพัฒนาผู้เรียน	ตุลาคม 65	นายจตุพร มณีพันธ์ นางสาวจิณห์ธัญญา นาคะเสนีย์ นางสาววิลาสินี สุขทอง นางศรีญา ปวดีพันธ์ นางเพ็ญศรี สังข์สุข นางสาวเสาวลักษณ์ โยธารักษ์
2. ชั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมค่ายห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ 2.2 กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะทางภาษาไทย 2.3 กิจกรรมค่ายพัฒนาภาษาจีน	ต.ค.65 - ก.ย.66 ต.ค.65 - ก.ย.66 ต.ค.65 - ก.ย.66	
3. ชั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ประชุมรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม 3.2 ติดตามประเมินผล 3.3 ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไขทันเวลา	ต.ค.65-ก.ย.66	
4. ชั้นปรับปรุง (Action) 4.1 ประชุมปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมต่าง ๆ 4.2 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป	ก.ย. 66	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	ชื่อกิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมค่ายห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ 1.1 ค่ายพักแรม 2 วัน 1 คืนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 5 - ค่าที่พักนักเรียน จำนวน 59 คน และครู จำนวน 6 คน	108,700	-	33,100	-



ที่	ชื่อกิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหาร 3 มื้อ ๆ ละ 80 บาท - ค่าเช่าเหมารถ 3 คัน - ค่าวิทยากร - ค่าสถานที่ - ค่าอุปกรณ์ 1.2 ค่ายกระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2, 4 และ 6	91,300	-	15,600	-
	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหาร 1 มื้อ ๆ ละ 80 บาท 150 คน - ค่าเช่าเหมารถ 5 คัน - ค่าวิทยากร 		10,000	-	-
	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าสถานที่ - ค่าอุปกรณ์ 		-	16,000	-
			-	-	13,300
2.	กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะทางภาษาไทย <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ ๆ ละ 20 บาท จำนวน 150 คน - ค่าอาหารเที่ยง 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท จำนวน 150 คน - ไวนิล 	20,000		12,000	
				7,500	
					500
3.	กิจกรรมค่ายพัฒนาภาษาจีน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าอาหารว่าง 150 คน ๆ ละ 4 มื้อ ๆ ละ 20 บาท - ค่าอาหารเที่ยง 150 คน ๆ ละ 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท - ค่าไวนิล - ค่าอุปกรณ์ 	30,000	6,000	-	-
			-	12,000	-
			-	7,500	-
			-	-	1,200
			-	-	3,300
รวมทั้งสิ้น		250,000	26,000	195,700	28,300



6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 100 ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ โรงเรียนราชภัฏบุรีรัมย์ มีทักษะในการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ - ร้อยละ 80 ของนักเรียนโรงเรียนราชภัฏบุรีรัมย์ มีทักษะทางด้านภาษาไทย และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย - ร้อยละ 80 ของนักเรียนโรงเรียนราชภัฏบุรีรัมย์ มีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาจีน และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษและภาษาจีน 	ตรวจสอบรายการ (Check list) ประเมินผลสัมฤทธิ์	แบบประเมิน

7. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมค่ายห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	200,000	-	200,000	-	-
2.	กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะทางภาษาไทย	20,000	-	20,000	-	-
3.	กิจกรรมค่ายพัฒนาภาษาจีน	30,000	-	30,000	-	-
รวมทั้งสิ้น		250,000	-	250,000	-	-

8. รายละเอียดการใช้จ่ายตามกิจกรรม

ที่	รายการวัสดุ	จำนวน(หน่วย)	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
2.1	กิจกรรมค่ายห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์			
	1) ค่ายพักแรม 2 วัน 1 คืนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 5			
	- อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	-	-	10,000
	2) ค่ายระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 2, 4 และ 6			
	- อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	-	-	13,300



ที่	รายการวัสดุ	จำนวน(หน่วย)	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น				23,300
2.	กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะทางภาษาไทย			
	- ป้ายไวเนล	1 แผ่น	500	500
รวมทั้งสิ้น				500
3.	กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ			
	- ป้ายไวเนล	1 แผ่น	1,200	1,200
	- เทปกาว ขนาด 1 ½ นิ้ว	5 อัน	40	200
	- กระดาษโปสเตอร์สีแข็ง	10 แผ่น	15	150
	- กระดาษบุรูป	20 แผ่น	5	100
	- ปากกาเคมี	5 กล่อง	30	600
	- กระดาษการ์ดทำเกียรติบัตร	3 แพ็ค	200	600
	- ของรางวัล	13 ชุด	50	650
รวมทั้งสิ้น				3,500
รวมทั้งหมด				27,300

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อุบลราชธานี มีทักษะในการเรียนรู้ วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

9.2 นักเรียนโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อุบลราชธานี มีทักษะทางด้านภาษาไทย และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย

9.3 นักเรียนโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อุบลราชธานี มีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาจีน และมีเจตคติที่ดีต่อ วิชาภาษาอังกฤษและภาษาจีน

10. การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดทำงาน โครงการ/กิจกรรม สอดคล้องกับ 3 ท่วง 2 เงื่อนไข

หลักพอประมาณ วางแผนการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมด้านเวลา งบประมาณ และจัดกิจกรรมที่สอดคล้อง กับศักยภาพของผู้เรียน

หลักมีเหตุผล จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ พัฒนาผู้เรียน และจัดกิจกรรมที่ สนองตอบพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และหลักสูตรการศึกษา



หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีการประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมอย่างรัดกุม และนำผลการประเมินการจัดกิจกรรมในครั้งที่ผ่านมา เพื่อหาข้อบกพร่องผิดพลาดและหาแนวทางแก้ไข รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล

เงื่อนไขความรู้ มีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เงื่อนไขคุณธรรม การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความโปร่งใส สุจริต และมุ่งมั่นในการทำงาน ประหยัด มีวินัย ตรงต่อเวลา

สมดุลงบ 4 มิติ

ด้านเศรษฐกิจ - มีงบประมาณเพียงพอ ไม่สูงเกินไป


ด้านสังคม - ให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอใช้
- ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดูแลนักเรียน


ด้านสิ่งแวดล้อม - จัดกิจกรรมที่บูรณาการส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม


ด้านวัฒนธรรม - มีมารยาทที่ดีงามตามแบบวัฒนธรรมไทย
- สอดแทรกกิจกรรมด้านวัฒนธรรม

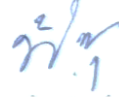



11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายจตุพร มณีพันธ์)
ครู โรงเรียนราชภัฏนครราชสีมา

ลงชื่อ 
(นางสาวจินห์นิภา นาคะเสนีย์)
ครู โรงเรียนราชภัฏนครราชสีมา


ลงชื่อ 
(นางสาววิลาสินี สุขทอง)
ครู โรงเรียนราชภัฏนครราชสีมา


ลงชื่อ 
(นางเพ็ญศรี สังข์สุข)
ครู โรงเรียนราชภัฏนครราชสีมา

ลงชื่อ 
(นางศรีญา ปวฒพันธ์)
ครู โรงเรียนราชภัฏนครราชสีมา


ลงชื่อ 
(นางสาวเสาวลักษณ์ โยธารักษ์)
ครู โรงเรียนราชภัฏนครราชสีมา

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ง)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
(นายอนันตชัย ชุมอักษร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏนครราชสีมา

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวชนิษฐา อำนกมณี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชภัฏนครราชสีมา



ชื่อโครงการ	สานฝันสู่อาชีพ
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
สนองกลยุทธ์	จุดเน้น สพฐ. ข้อ 3 และ ข้อ 6 จุดเน้น สพม.ข้อ 1 และ ข้อ 3 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 และ มาตรฐานที่ 3
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายทรงศน์วิทย์ วัฒนฉ้วน นางสุศดารัตน์ ทวีตา
งบประมาณทั้งสิ้น	34,581- บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช รัชกาลที่ 9 ทรงมีพระราชดำรัสแก่พสกนิกรชาวไทยเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาพระราชทานที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลาง และความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงการรู้จักพึ่งพาตนเอง ความพอประมาณ พอมีพอกิน พอมีพอใช้ ความมีเหตุผลสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรอบคอบ และคุณธรรมประกอบการวางแผนตัดสินใจ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ กรอบแนวคิด เป้าหมาย ประเด็น ยุทธศาสตร์ พัฒนาบุคลากรของชาติ เพื่อสร้างความเป็นอยู่ที่ดี ด้วยฐานความรู้และทักษะชีวิต ยกระดับการ จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพ ชีตความสามารถในการสร้างอาชีพ ที่สร้างรายได้ เป็นบุคคลที่มีวินัย คุณธรรม ดำรงงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ได้เล็งเห็นความสำคัญ ส่งเสริมให้นักเรียนมีความสมดุลในการพัฒนาความคิดทักษะ อาชีพ ประสบการณ์โดยสอดแทรกแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินชีวิต รู้จักใช้ชีวิตอย่างสมดุล เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ รู้จักการอยู่ร่วมกับผู้อื่น เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ แบ่งปัน มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ในท่ามกลางความเปลี่ยนแปลง โดยใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น สถานประกอบการ สถานศึกษาในการฝึกอาชีพตามที่ตนเองถนัด

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต

2.1.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัด สนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง

2.1.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์

2.1.3 เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีของนักเรียน ต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



2.2 ผลลัพธ์

- 2.2.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการฝึกอาชีพ คนละ 1 อาชีพ
- 2.2.3 นักเรียนได้ปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนรัฐกานุประดิษฐ์อนุสรณ์ จำนวน 991 คน ได้ฝึกประสบการณ์ในงานอาชีพที่ถนัดสนใจ เหมาะสมกับศักยภาพของตนเองและเกิดจิตสำนึกที่ดีต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3.2ด้านคุณภาพ นักเรียน มีประสบการณ์ในงานอาชีพที่ถนัดสนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง สนใจและเกิดจิตสำนึกที่ดีต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. กิจกรรม

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสำรวจความต้องการของนักเรียนและบริบทของสถานศึกษา 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสำรวจความต้องการของนักเรียนและบริบทของสถานศึกษา 1.3 เตรียมการด้านบุคลากร งบประมาณ สื่อการเรียนรู้ วัสดุ อุปกรณ์ และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย.65-ต.ค.65	นายพรรณวิทย์ วัฒนฉ้วน นางสุดารัตน์ ทวีตา
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ	ต.ค.65-ก.ย.66	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ประเมินจากการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน นิเทศติดตามกิจกรรมต่าง ๆ 3.2 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน 3.2 ประชุมรายงานผลกิจกรรม	ก.ย.66	
4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 จัดทำสรุปผลกิจกรรมเพื่อพัฒนาและปรับปรุง 4.2 นำผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ มาสรุปเพื่อพัฒนางานในครั้งต่อไป	ก.ย. 66	



5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ	34,581	-	34,581	-
รวมทั้งสิ้น		34,581	-	34,581	-

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1.	ร้อยละ 100 ของนักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้ฝึกประสบการณ์ในงานอาชีพที่ถนัดสนใจ เหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง และเกิดจิตสำนึกที่ดีต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน

7. งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น (ถัวจ่าย) 34,581.- บาท

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ	34,581	-	34,581	-	-
รวม		34,581	-	34,581	-	-

8. รายละเอียดการใช้วัสดุ จำแนกตามกิจกรรม

-

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัด สนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง

2.1.2 นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์

2.1.3 นักเรียนจิตสำนึกที่ดีของนักเรียน ต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

10. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ทำงาน/โครงการ/กิจกรรม

10.1 ฝ่าย/งานผู้รับผิดชอบได้นำหลักปรัชญามาจัดทำงาน/โครงการ/กิจกรรม

หลักเหตุผล จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 กำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กล่าวคือ ครูผู้สอนควรพิจารณาจัดนักเรียนเป็นรายบุคคล หรือค้นหาจุดบกพร่องที่ต้อง



แก้ไข แล้วนำมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกัน โดยจัดหาสื่อ และนวัตกรรมที่เหมาะสมมาใช้ ซึ่งหลักดังกล่าวได้นำมาออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ

หลักพอประมาณ จัดหาสื่อ และนวัตกรรมที่ให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริงได้อย่างประหยัดและคุ้มค่า

หลักภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีการออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งเกิดจากการร่วมคิดร่วมทำของทุกคน และมีการนิเทศติดตามอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง

เงื่อนไขความรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการนิเทศการศึกษา

เงื่อนไขคุณธรรมความมุ่งมั่นในการทำงาน ใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต

10.2 กลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ “อยู่อย่างพอเพียง”

หลักเหตุผล นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจตามหลักและทฤษฎี หรือองค์ความรู้ที่เหมาะสมเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดจากการปฏิบัติจริง

หลักพอประมาณ นักเรียนรู้จักใช้วัสดุอย่างประหยัด หรือนำเศษวัสดุเหลือใช้มาใช้ประโยชน์ รวมทั้งใช้สื่ออุปกรณ์ให้สามารถพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

หลักสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี นักเรียนมีแนวทางแสวงหาความรู้เพิ่มเติมในระดับสูงขึ้นไป

เงื่อนไขความรู้ การทบทวนความรู้พื้นฐานเดิม

เงื่อนไขคุณธรรม ใฝ่รู้ใฝ่เรียน และมุ่งมั่นในการทำงาน

10.3 นำสู่สมดุลอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 4 มิติ

ด้านเศรษฐกิจ นักเรียนมีวินัย อดออม ใช้ทรัพยากรและร่วมกันดูแลการใช้ประโยชน์จากสาธารณะสมบัติอย่างประหยัดและคุ้มค่า

ด้านสังคม นักเรียนดำเนินชีวิตประจำวัน โดยไม่เบียดเบียน / สร้างความเดือดร้อนให้ ตัวเอง/ผู้อื่น มีการแบ่งปัน ช่วยเหลือเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ให้กับผู้อื่น ทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นและสังคม

ด้านวัฒนธรรม นักเรียนเห็นคุณค่าและภูมิใจในวัฒนธรรมไทย ทั้งด้านภาษา การแต่งกาย ประเพณี ศาสนา และประวัติศาสตร์ความเป็นมาของท้องถิ่น/ชาติพันธุ์

ด้านสิ่งแวดล้อม นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รู้จักใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างคุ้มค่า มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์/ ฟื้นฟู สภาพแวดล้อมทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในสถานศึกษา และชุมชน

11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายทรงศน์วิทย์ วันฉ้วน)

ครู โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

ลงชื่อ

(นางสุดารัตน์ ทวีตา)

ครู โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นางสิริรัตน์ สุขศรีเพ็ญ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 

(นายอนันตชัย ชุมอักษร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 

(นางสาวชนิษฐา อำนกมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



กลุ่มบริหารทั่วไป



โครงการ	ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
สนองกลยุทธ์	จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 9 จุดเน้น สพม.ตงกบ. ข้อที่ 3 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง นายโสภณ เพชรสุทธิ
งบประมาณทั้งสิ้น	636,265.54 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

บรรยากาศและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเป็นสภาวะอันเกิดจากการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับสิ่งแวดล้อมโรงเรียน เพราะบรรยากาศโรงเรียนที่สวยงามและร่มรื่นมีสวนหย่อม ต้นไม้ เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจ แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ทั้งในและนอกห้องเรียนการจัดสภาพแวดล้อม

การพัฒนาอาคารสถานที่ในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้เป็นภาระด้านหนึ่งของการบริหารงานสถานศึกษาที่ต้องการเน้นให้ผู้เรียนสามารถเรียนอย่างมีความสุข เป็นการโน้มน้าวจิตใจของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนให้รักโรงเรียน สามารถให้บริการชุมชนมาใช้สถานที่ที่เป็นที่ออกกำลังกาย เล่นกีฬาจัดงานวันสำคัญทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง เป็นที่พึงพอใจของผู้ปกครอง ชุมชนและบริการครู นักเรียน และชุมชนมากยิ่งขึ้น

งานอาคารสถานที่จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง ต่อเติม ซ่อมแซม และพัฒนาอาคารสถานที่ อาคารเรียน อาคารประกอบ แหล่งเรียนรู้ ให้มีความพร้อม ความสมบูรณ์ สะดวก ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ ใช้ได้เป็นปัจจุบัน เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี คนมีความสุข มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีคุณธรรม ความสะอาดพอเพียง และอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี เหมาะสำหรับบริการชุมชนและไว้ให้ทุกฝ่ายช่วยกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต

เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งเรียนรู้ ครอบคลุมความต้องการ เหมาะสม สวยงาม เอื้อต่อการเรียนการสอน มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง และอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี

2.2 ผลลัพธ์

1) สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนด ส่งผลให้มีผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น



2) ชุมชน ภาศึเครือข่าย มีความพึงใจต่ออาคารของโรงเรียน และสามารถใช้บริการอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ตามความเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- มีการดำเนินงานพัฒนาอาคารสถานที่ได้เพียงพอกับความต้องการของครูและนักเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและ สนับสนุนการสอนทำให้นักเรียนมีผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจ นักเรียนเรียนอย่างมีความสุขและปลอดภัย

4. กิจกรรม

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นวางแผน (Plan) 1.1 ศึกษางานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับอาคารสถานที่ ข้อมูล การใช้งานอาคารสถานที่ปีที่ผ่านมาและวิเคราะห์ความ จำเป็นของอาคารสถานที่ 1.2 ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก กรณีที่ ขอความอนุเคราะห์ยืมอุปกรณ์ หรือเครื่องมืออำนวยความสะดวกอื่น ๆ	ต.ค.65 - ส.ค.66	นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง นายโสภณ เพชรสุทธิ นางสุดารัตน์ ทวีตา นางอลิสา หลวงคลัง
2. ชั้นดำเนินการ (Do) - กิจกรรมปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมปรับปรุงห้องเกียรติยศ - กิจกรรมจัดซื้อเครื่องฉายทึบแสงห้องโสตฯ - กิจกรรมจัดซื้อพัดลมหอบประชุม - กิจกรรมจ้างเหมาตัดต้นไม้ - กิจกรรมจัดทำโต๊ะห้องโสตฯ - กิจกรรมจัดซื้อเหล็กทำอัฐจรรย์ - กิจกรรมเปลี่ยนประตูเหล็กอาคาร 4 - กิจกรรมประตูเหล็กหน้าหอบประชุม - กิจกรรมปูกระเบื้องห้องพลและห้องเกษตร - กิจกรรมกำจัดปลวก - กิจกรรมระบบเครื่องเสียงหอบประชุม - กิจกรรมปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์	พ.ย.65 - ส.ค.66	



รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. ชั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 นิเทศติดตามกิจกรรมต่าง ๆ 3.2 ประชุมรายงานผลกิจกรรม	ส.ค. - ก.ย. 66	
4. ชั้นปรับปรุง (Action) 4.1 จัดทำสรุปผลกิจกรรมเพื่อพัฒนาและปรับปรุง 4.2 นำผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ มาทำวิจัยระบบเพื่อพัฒนางานในครั้งต่อไป	ก.ย. 66	

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์	30,000	30,000	-	-
2.	กิจกรรมปรับปรุงห้องเกียรติยศ	20,278.80	20,278.80	-	-
3.	กิจกรรมจัดซื้อเครื่องฉายทึบแสงห้องโสตฯ	35,000	-	-	35,000
4.	กิจกรรมจัดซื้อพัดลมหอบประชุม	54,000	-	-	54,000
5.	กิจกรรมจ้างเหมาตัดต้นไม้	25,000	25,000	-	-
6.	กิจกรรมจัดทำโต๊ะห้องโสตฯ	50,000	-	-	50,000
7.	กิจกรรมจัดซื้อเหล็กทำอ้อมจรรยา	100,000	-	-	100,000
8.	กิจกรรมเปลี่ยนประตูเหล็กอาคาร 4	46,800	46,800	-	-
9.	กิจกรรมประตูเหล็กหน้าหอบประชุม	37,600	37,600	-	-
10.	กิจกรรมปูกระเบื้องห้องพลและห้องเกษตร	53,440	53,440	-	-
11.	กิจกรรมกำจัดปลวก	55,500	55,500	-	-
12.	กิจกรรมระบบเครื่องเสียงหอบประชุม	68,500	68,500	-	-
13.	กิจกรรมปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์	60,146.74	60,146.74	-	-
รวมทั้งสิ้น		636,265.54	397,265.54	-	239,000



6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
1.	การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งเรียนรู้ ครอบคลุมความต้องการ เหมาะสม สวยงาม เอื้อต่อการเรียนการสอน มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง และอยู่ในสภาพใช้งานได้ อยู่ในระดับดี	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน

7. งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น (ถัวจ่าย) 636,265.54 บาท

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์	30,000	-	-	30,000	-
2.	กิจกรรมปรับปรุงห้องเกียรติยศ	20,278.80	-	-	20,278.80	-
3.	กิจกรรมจัดซื้อเครื่องฉายทึบแสงห้องโสตฯ	35,000	-	-	35,000	-
4.	กิจกรรมจัดซื้อพัดลมหอบประชุม	54,000	54,000	-	-	-
5.	กิจกรรมจ้างเหมาตัดต้นไม้	25,000	25,000	-	-	-
6.	กิจกรรมจัดทำโต๊ะห้องโสตฯ	50,000	50,000	-	-	-
7.	กิจกรรมจัดซื้อเหล็กทำอฒจรรย์	100,000	100,000	-	-	-
8.	กิจกรรมเปลี่ยนประตูเหล็กอาคาร 4	46,800	46,800	-	-	-
9.	กิจกรรมประตูเหล็กหน้าหอประชุม	37,600	37,600	-	-	-
10.	กิจกรรมปุกระเบื้องห้องพลและห้องเกษตร	53,440	53,440	-	-	-
11.	กิจกรรมกำจัดปลวก	55,500	55,500	-	-	-
12.	กิจกรรมระบบเครื่องเสียงหอประชุม	68,500	68,500	-	-	-
13.	กิจกรรมปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์	60,146.74	60,146.74	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		636,265.54	550,986.74	-	85,278.80	-

8. รายละเอียดการใช้วัสดุ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการวัสดุ	จำนวน (หน่วย)	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
1.	กิจกรรมปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์	1	30,000	30,000
2.	กิจกรรมปรับปรุงห้องเกียรติยศ	1	20,278.80	20,278.80
3.	กิจกรรมจัดซื้อเครื่องฉายทึบแสงห้องโสตฯ	1	35,000	35,000
4.	กิจกรรมจัดซื้อพัดลมหอบประชุม	1	54,000	54,000



ที่	รายการวัสดุ	จำนวน (หน่วย)	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
5.	กิจกรรมจ้างเหมาตัดต้นไม้	1	25,000	25,000
6.	กิจกรรมจัดทำโต๊ะห้องโสตฯ	1	50,000	50,000
7.	กิจกรรมจัดซื้อเหล็กทำอัจฉรรย	4 ชุด	25,000	100,000
8.	กิจกรรมเปลี่ยนประตูเหล็กอาคาร 4	1	46,800	46,800
9.	กิจกรรมประตูเหล็กหน้าหอประชุม	1	37,600	37,600
10.	กิจกรรมปูกระเบื้องห้องพลและห้องเกษตร	-	53,440	53,440
11.	กิจกรรมกำจัดปลวก	3	18,500	55,500
12.	กิจกรรมระบบเครื่องเสียงหอประชุม			
	- ลำโพงยี่ห้อ ProEUROTECH 15 นิ้ว	4 ใบ	7,900	31,600
	- พาวเวอร์มิคส์	1 เครื่อง	12,500	12,500
	- ไมค์ลอย	1 ชุด	7,900	7,900
	- สายนำสัญญาณเสียง	150 เมตร	40	6,000
	- ท่อ PVC 16 mm สำหรับร้อยสายเสียง	50 เส้น	50	2,500
	- ขาดังลำโพง พร้อมอุปกรณ์	4 ชุด	1,000	4,000
	- ค่าแรงติดตั้ง/จุด	4 จุด	1,000	4,000
	รวม			68,500
13.	กิจกรรมปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์	1	60,146.74	60,146.74
รวมทั้งสิ้น				636,265.54

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ ภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมบรรยากาศภายในและภายนอก ห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและสนับสนุนการสอนทำให้นักเรียนมีผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจนักเรียนเรียนอย่างมีความสุขและปลอดภัย

2) ชุมชน ภาควิชาครู มีความพึงใจต่อสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของโรงเรียน และสามารถใช้บริการอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ตามความเหมาะสม

10. การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้งาน/โครงการ/กิจกรรม

10.1 ฝ่าย/งานผู้รับผิดชอบได้นำหลักปรัชญามาจัดทำงาน/โครงการ/กิจกรรม

หลักเหตุผล อาคารสถานที่ น้ำ และไฟฟ้าเป็นสาธารณูปโภคพื้นฐานที่อำนวยความสะดวกต่อให้กับนักเรียน ครูและบุคลากร และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

หลักพอประมาณ จัดให้มีอาคารสถานที่อำนวยความสะดวกเท่าที่จำเป็น



หลักภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี กำหนดมาตรการดูแลรักษาการใช้อาคารสถานที่ รวมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกให้กับนักเรียนในการใช้งานอาคารสถานที่

เงื่อนไขความรู้ การบริหารจัดการการใช้ประโยชน์อาคารสถานที่

เงื่อนไขคุณธรรม ความประหยัด รู้คุณค่าของทรัพยากร

10.2 กลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ “อยู่อย่างพอเพียง”

หลักเหตุผล งบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษามีจำกัด

หลักพอประมาณ ใช้งบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาด้วยความประหยัด

หลักสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาได้เกิดประสิทธิภาพ

เงื่อนไขความรู้ การบริหารจัดการงบประมาณ

เงื่อนไขคุณธรรม ความประหยัด

10.3 นำสู่สมดุลอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 4 มิติ

ด้านเศรษฐกิจ มีแนวคิดและปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พึ่งพาตนเองได้

ด้านสังคม การใช้และดูแลรักษาทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด และให้บริการแก่ชุมชนและหน่วยงานอื่น

ด้านวัฒนธรรม มีวิถีชีวิตการดูแลทรัพย์สินและรับผิดชอบร่วมกัน

ด้านสิ่งแวดล้อม มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรธรรมชาติตามความจำเป็น

11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง)

ครู โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์

ลงชื่อ

(นายโสภณ เพชรสุทธิ)

ครู โรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายวัชรพงศ์ สุขศรีเพ็ง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

(นายอนันท์ ชุมอักษร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวนิษฐา อำนัณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์



กลุ่มบริหารงานบุคคล



ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	
แผนงบประมาณ	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อที่ 1,2 สพม. ข้อที่ 1,4 สถานศึกษา ข้อที่ 1	
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ	
ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพย์รวี ยอดเดชา	นายอุดมชัย ไพศรี
	นางสาวชุตินา ขวัญนิมิต	นายนพดล แก้วสะอาด
งบประมาณทั้งสิ้น	574,904.20.- บาท	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนได้เกิดคุณลักษณะในด้านคุณธรรมให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตน มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ ดังนั้นการจัดการศึกษาต้องตอบสนองเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานดังกล่าว กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นกิจกรรมบังคับในหลักสูตรที่มุ่งเน้นเพิ่มเติมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญาอารมณ์ สังคม เพื่อให้เป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบ เป็นสมาชิกที่ดีของท้องถิ่นชุมชน

งานกิจการนักเรียนเป็นอีกหนึ่งภาระงานที่สำคัญสถานศึกษามีบทบาทหน้าที่จัดระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ รู้จักผู้เรียนเป็นอย่างดีรายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนที่ครบถ้วนและเป็ปัจจุบัน เพื่อช่วยไขว่คว้าหาใจ เข้ามองถึงและพัฒนานักเรียนโดยผ่านกระบวนการวางแผนและการบริหารจัดการเพื่อสร้างคุณลักษณะพึงประสงค์ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจสังคมการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ต้องพัฒนา ผู้เรียนให้มีความรู้ จริยธรรม มีระเบียบวินัย ภาคภูมิใจในความเป็คนไทยเกิดการเรียนรู้อย่างรอบอบ ประชาธิปไตยผ่านกระบวนการและกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียน เทิดทูนและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ มีจิตสาธารณะ ใ้ชีวิตอย่างพอเพียง ปรับตัวมีเหตุผลและมีภูมิคุ้มกัน สามารถ เลือกลงดำเนินชีวิต อย่างผู้มีภูมิรู้และมีภูมิธรรม

หลักการบริหารนั้นถือว่า บุคคลมีความสำคัญที่สุด ดังนั้นการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา จึงเป็นภารกิจสำคัญ ที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎระเบียบ เป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึก



ให้การปฏิบัติการที่รับผิดชอบเต็มตามศักยภาพ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

3. ผลผลิต

2.3.1 งานกิจการนักเรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน

2.3.2 งานกิจการนักเรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน

4. ผลลัพธ์

2.4.1 งานกิจการนักเรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.4.2 งานบุคลากรได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์จำนวน 991 คน

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ 64 คน

3.2 ด้านคุณภาพ ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาและเติมเต็มศักยภาพ

4. กิจกรรม

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. ขั้ววางแผน (Plan)</p> <p>1.1 ศึกษาวิเคราะห์วรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 รวมทั้ง สรุปผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2565 ที่ผ่านมาของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์</p> <p>1.2 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ</p> <p>1.3 สสำรวจและสื่อ วัสดุ อุปกรณ์วิเคราะห์ความจำเป็น ความคุ้มค่าต่อการพัฒนาผู้เรียน</p>	ตุลาคม 65	นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์ นายณัฐพงศ์ ผ่องแผ้ว นางสาวทิพย์รวี ยอดเดชา นายนพดล แก้วสะอาด นางสาวชุตินา ขวัญนิมิตร นางทิพวรรณ อังสกุล นายสุริยะ แก้วพิทักษ์ นางสุพัตรา แผงมี นางกริลาวรรณ เบญจกุล นายอุดมชัย ไพศรี นางสาวจันทิมา ชูประสิทธิ์ นส.นวรรตน์ ทองประดับ ว่าที่ ร.ต.หญิงสุภาภรณ์



		เหมือนเนียม นายขจรศักดิ์ คำเกาะ
2. ขั้นตอนการ (Do) - จัดซื้อกล้องวิดีโอ - จัดซื้อทีวีห้องบุคคล (วงจรถัด) - อบรมนักเรียนรู้เท่าทันสื่อ - ค่ายผู้นำสถานักเรียน	ต.ค.64 - ก.ย.65 ต.ค.64 - ก.ย.65 ต.ค.64 - ก.ย.65 ต.ค.64 - ก.ย.65	นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์ นายณัฐพงศ์ ผ่องแผ้ว นางสาวทิพย์รวี ยอดเดชา นายนพดล แก้วสะอาด นางสาวชุตติมา ขวัญนิมิตร
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 ประชุมรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม 3.2 ติดตามประเมินผล 3.3 ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไขทันเวลา	ต.ค.64-ก.ย.65	นางทิพวรรณ อังสกุล นายสุริยะ แก้วพิทักษ์ นางสุพัตรา แพงมี นางกริลาวรรณ เบญจกุล
4. ขั้นปรับปรุง (Action) 4.1 ประชุมปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมต่าง ๆ 4.2 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป	ก.ย. 65	นายอุดมชัย ไพศรี นางสาวจันทิมา ชูประสิทธิ์ นส.นวิรัตน์ ทองประดับ ว่าที่ ร.ต.หญิงสุภาภรณ์ เหมือนเนียม นายขจรศักดิ์ คำเกาะ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	ชื่อกิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	จัดซื้อกล้องวิดีโอ	50,000	-	-	50,000
2.	จัดซื้อทีวีห้องบุคคล (วงจรถัด)	29,000	-	-	29,000
3.	อบรมนักเรียนรู้เท่าทันสื่อ	20,000	-	-	-
	- ค่าวิทยากร	9,600	9,600	-	-
	- วัสดุ	1,400	-	-	1,400
	- ค่าอุปกรณ์	9,000	-	-	9,000
4.	ค่ายผู้นำสถานักเรียน	30,000	-	30,000	-
	- ค่ารถรับจ้างโดยสารไม่ประจำทาง	15,000	-	15,000	-
	- ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 30 คน	7,200	-	7,200	-
	7,200 บาท				



ที่	ชื่อกิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
	- ไวนิล	2,200	-	-	2,200
	- ค่าอาหาร 3 มื้อ ๆ ละ 80 บาท	2,960	-	2,960	-
	- ของที่ระลึก	2,640		2,640	
	รวมทั้งสิ้น	129,000	9,600	27,800	91,600

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) กิจกรรมจัดซื้อสื่อวีดีโอ - โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของสถานศึกษา อยู่ในระดับดี	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน
2) กิจกรรมจัดซื้อทีวีห้องบุคคล (วงจรมืด) - โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของสถานศึกษา อยู่ในระดับดี	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน
3) กิจกรรมอบรมนักเรียนรู้เท่าทันสื่อ - ร้อยละ 60 ของนักเรียนโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อุตรดิตถ์ ได้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมนักเรียนรู้เท่าทันสื่อ	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน
4) กิจกรรมค่ายผู้นำสภานักเรียน - ร้อยละ 60 ของนักเรียนกลุ่มสภานักเรียนที่มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติงานต่างๆ ของโรงเรียน	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน

7. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	จัดซื้อสื่อวีดีโอ	50,000	-	-	50,000	-
2.	จัดซื้อทีวีห้องบุคคล (วงจรมืด)	29,000	-	-	29,000	-
3.	อบรมนักเรียนรู้เท่าทันสื่อ	20,000	-	20,000	-	-
4.	ค่ายผู้นำสภานักเรียน	30,000	-	30,000	-	-
	รวมทั้งสิ้น	129,000	-	50,000	79,000	-



8. รายละเอียดการใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการวัสดุ	จำนวน(หน่วย)	ราคา/หน่วย	งบประมาณ
1.	จัดซื้อกล้องวิดีโอ			
	- กล้องวิดีโอ	1 ตัว	35,000	35,000
	- อุปกรณ์เสริม	1 ชุด	15,000	15,000
	รวมทั้งสิ้น			50,000
2.	จัดซื้อทีวีห้องบุคคล (วงจรถัด)	1 ตัว	29,000	29,000
3.	อบรมนักเรียนรู้เท่าทันสื่อ			
	- ค่าที่พักแรม 2 วัน 1 คืน			15,000
	- ค่าวัสดุอุปกรณ์			5,000
	รวมทั้งสิ้น			20,000
4.	ค่ายผู้นำสถานักเรียน	-	-	30,000
	รวมทั้งหมด			129,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานกิจการนักเรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงาน

10. การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดทำงาน โครงการ/กิจกรรม สอดคล้องกับ 3 ท่วง 2 เงื่อนไข

หลักพอประมาณ วางแผนการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมด้านเวลา งบประมาณ และจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน

หลักมีเหตุผล จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ พัฒนาผู้เรียน และจัดกิจกรรมที่สนองตอบพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และหลักสูตรการศึกษา

หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีการประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมอย่างรัดกุม และนำผลการประเมินการจัดกิจกรรมในครั้งที่ผ่านมา เพื่อหาข้อบกพร่องผิดพลาดและหาแนวทางแก้ไข รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล

เงื่อนไขความรู้ มีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน


เงื่อนไขคุณธรรม การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความโปร่งใส สุจริต และมุ่งมั่นในการทำงาน ประหยัด มีวินัย ตรงต่อเวลา





สมดุลงั้ง 4 มิติ


- ด้านเศรษฐกิจ - มีงบประมาณเพียงพอ ไม่สูงเกินไป
- ด้านสังคม - ให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอใช้
 - ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดูแลนักเรียน
- ด้านสิ่งแวดล้อม - จัดกิจกรรมที่บูรณาการส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- ด้านวัฒนธรรม - มีมารยาทที่ติงามตามแบบวัฒนธรรมไทย
 - สอดแทรกกิจกรรมด้านวัฒนธรรม

11. ผู้เสนอโครงการ


ลงชื่อ 
(นางสาวทิพย์วี ยอดเดชา)
ครู โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์


ลงชื่อ 
(นายอุดมชัย ไพศรี)
ครู โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

ลงชื่อ 
(นางสาวสุติมา ขวัญนิมิตร)
ครู โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์


ลงชื่อ 
(นายนพดล แก้วสะอาด)
ครู โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายณัฐพงศ์ ผ่องแผ้ว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
(นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวชนิษฐา อำนกมณี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



กลุ่มบริหารงบประมาณ



ชื่อโครงการ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสาร
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
สนองกลยุทธ์	จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 9 จุดเน้น สพม. ข้อที่ 3 มาตรฐานสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการพิเศษ
ฝ่าย / กลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอลิสา หลวงคลัง นางสาวหทัยา อินอนันต์
งบประมาณทั้งสิ้น	100,000.-บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566



1. หลักการและเหตุผล

งานบริการที่ดีเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในโรงเรียน ทางฝ่ายบริการได้ตระหนักถึงการมีอุปกรณ์ที่มีความเหมาะสมและมีความสำคัญในการทำงาน เพื่อเป็นสิ่งเอื้ออำนวยความสะดวกแก่พนักงานและบุคลากรในโรงเรียนให้ มีอุปกรณ์ที่เหมาะสม โดยจัดหาอุปกรณ์ประกอบการดำเนินงานและกิจกรรมของงานในฝ่ายบริการ ให้ปฏิบัติงาน อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพในการพัฒนาไปอย่างต่อเนื่องครู และบุคลากรทางการศึกษา อย่างทั่วถึง อำนวย ความสะดวกแก่ครูในการจัดการเรียนการสอนและให้บริการแก่หน่วยงานทางการศึกษา หน่วยงานราชการทั่วไป และให้บริการแก่ชุมชนที่มาใช้บริการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต เพื่อให้การจัดซื้อเครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสารทางราชการของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์ อนุสรณ์ การปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

2.2 ผลลัพธ์ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ สามารถจัดทำสำเนา เอกสารทางราชการได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 มีเครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสารที่ให้บริการแก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์ อนุสรณ์ อย่างมีประสิทธิภาพ



4. กิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นตอนการดำเนินการ 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนและกำหนดขอบข่ายของเครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสารสำนักงานที่จัดซื้อ 1.3 เตรียมการด้านความรู้บุคลากร ผู้ใช้งาน งบประมาณ และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 65 – พ.ย.66	นางสาวอลิสา หลวงคลัง นางสาวหทัย อินอนันต์
2. ขั้นตอนการ (Do) 2.1 กิจกรรมจัดซื้อเครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสาร	ต.ค. 65 – ก.ย.66	
3. ขั้นตรวจสอบ (Check) 3.1 นิเทศติดตามกิจกรรมต่าง ๆ 3.2 ประชุมรายงานผลกิจกรรม	ก.ย.66	
4. ขั้นปรับปรุง 4.1 ปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมต่างๆ 4.2 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไขครั้งต่อไป	ก.ย.66	

5.รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ / กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.	กิจกรรมจัดซื้อเครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสาร	100,000.00	-	-	100,000.00
	รวมทั้งสิ้น	100,000.00	-	-	100,000.00



6.การประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีวัด	เครื่องมือ
- ร้อยละ 90 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ สามารถจัดทำสำเนาเอกสารทางราชการได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	ตรวจรายการ (Check list)	แบบประเมิน

7. งบประมาณ งบประมาณทั้งสิ้น (ถัวจ่าย) 100,000.00.-บาท

ที่	รายการ / กิจกรรม	งบประมาณ				
		รวม	รายหัว	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	อื่น ๆ
1.	กิจกรรมจัดซื้อเครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสาร	100,000.00	-	-	100,000.00	-
รวมทั้งสิ้น		100,000.00	-	-	100,000.00	-

8. รายละเอียดการใช้วัสดุ / ค่าจ้าง

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา/ หน่วย	งบประมาณ
1	กิจกรรมจัดซื้อเครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสาร - เครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสาร สำนักงาน	1 เครื่อง	100,000.00	100,000.00
รวมเงิน				100,000.00

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ สามารถจัดทำสำเนาเอกสารทางราชการได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

10. การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงาน โครงการ/กิจกรรม

10.1 ฝ่าย/งานผู้รับผิดชอบนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาจัดทำงาน /โครงการ/กิจกรรม

หลักพอประมาณ เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมกับงาน เท่าที่จำเป็นในการบริการแก่ผู้มาใช้บริการ

เลือกซื้ออุปกรณ์ที่ราคาไม่แพงเกินไปแต่มีประสิทธิภาพการใช้งานที่สูง

หลักมีเหตุผล จัดหาอุปกรณ์ที่เหมาะสมแก่การให้บริการแก่ผู้มาใช้บริการ



หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี เลือกใช้อุปกรณ์ที่มีการบริการหลังการขายที่ดี มีความคงทน ใช้งานได้
ง่าย ลดภาระงานแก่ผู้รับบริการ

เงื่อนไขความรู้ ความรู้เกี่ยวกับเครื่องพิมพ์สำเนา การเลือกซื้อ การดูแลรักษา การซ่อมแซม

เงื่อนไขคุณธรรม ความประหยัด รู้คุณค่าของวัสดุ อุปกรณ์ ทรัพยากร

10.2 กลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ“อยู่อย่างพอเพียง” ดังนี้

หลักพอประมาณบริหารจัดการเวลาในการใช้เครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสารห้องอย่างเหมาะสมใช้วัสดุ
เท่าที่จำเป็นเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน

หลักมีเหตุผล โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ สามารถใช้เครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสาร สามารถใช้
เครื่องมือเหมาะสมกับงานและทรัพยากร

หลักการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี เข้าใจและเห็นคุณค่า ความสำคัญของการจัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการ
การจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ ปฏิบัติภาระงานของสถานศึกษา

เงื่อนไขความรู้ ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการของเครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสาร ความรู้เกี่ยวกับการใช้
เครื่องพิมพ์อัดสำเนาเอกสาร

เงื่อนไขคุณธรรม ความประหยัด รู้คุณค่าของวัสดุ อุปกรณ์ ทรัพยากร

10.3 นำสู่สมดุลอย่างมั่นคงและยั่งยืนใน 4 มิติ

ด้านสังคม การให้บริการด้วยความเต็มใจทั้งภายในโรงเรียน สร้างเสริมสัมพันธภาพระหว่างนักเรียน
ครู ชุมชนและหน่วยงานราชการอื่นๆ

ด้านเศรษฐกิจ เป็นการประหยัดงบประมาณอย่างยั่งยืน เพราะมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน

ด้านสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานเท่าที่จำเป็น

ด้านวัฒนธรรม ส่งเสริมการแสดงและการใช้สถานที่ด้านวัฒนธรรม

11. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอลิสา หลวงคลัง)

ครูโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์


ลงชื่อ

(นางสาวทยา อินอนันต์)

ครูโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์



12. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางอัมรัตน์ เอียดละออง)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ 
(นางสาวปิยชาติ ผูกจิตต์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

13. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ 
(นางสาวชนิษฐา อำนกณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์