



ประกาศโรงเรียนราชภัฏวชิรญาณอุบล  
เรื่อง นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานมุ่งสู่องค์กรธรรมาภิบาล  
ของโรงเรียนราชภัฏวชิรญาณอุบล

โรงเรียนราชภัฏวชิรญาณอุบลให้ความสำคัญกับการบริหารงานภายใต้กรอบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาลได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ รวมถึงนโยบายส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและพฤติกรรมชอบในภาครัฐ ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ และเสริมสร้างระบบคุณธรรม

ในฐานะผู้บริหารของโรงเรียนราชภัฏวชิรญาณอุบล จึงขอให้คำมั่นในการบริหารงานว่าจะบริหารงานและส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติราชการอย่างมีคุณธรรมงานในหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรมและธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต โดยมีแนวทางการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานเพื่อให้สาธารณชน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑.ด้านการปฏิบัติหน้าที่

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรมยึดหลักตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัดและให้บริการกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือผู้มาขอรับบริการกับโรงเรียนโดยไม่หวังสิ่งตอบแทนที่มีควรได้

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และไม่ส่งผลเสียหายต่อราชการ

๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติประสานงานต่างๆด้วยดี เพื่อประโยชน์ของทางราชการ พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานราชการที่ดี

๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานโดยไม่หวังสิ่งตอบแทนหรือประโยชน์ที่มีควรได้ เว้นแต่การรับโดยธรรมจรรยาที่ปราศจากผลประโยชน์แอบแฝงในทางมิชอบ

๑.๔ ทุกกลุ่มบริหารงานต้องส่งเสริม สนับสนุนให้มีการทบทวนขั้นตอนการให้บริการหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

## ๒. ด้านการใช้งบประมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องสำนึกและตระหนักถึงการใช้งบประมาณแผ่นดินว่าเป็นงบประมาณที่ได้มาจากเงินภาษีของราษฎร โดยต้องใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและประหยัดตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบกับหน่วยงานที่กำกับ ดูแลและรับผิดชอบด้านงบประมาณ การเบิก-จ่ายและการพัสดุ ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรต้องตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณของทางราชการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้จ่าย เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและสมประโยชน์แก่ราชการโดยแท้จริง

๒.๒ งานพัสดุต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการพัสดุต่างๆให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน ตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆกำหนด

๒.๓ งานการเงิน ต้องรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับกำหนด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ

๒.๔ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั้ง ๔ กลุ่มงาน ต้องควบคุมหรืออนุมัติ การเบิก-จ่ายงบประมาณ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง เป็นต้น ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

## ๓. ด้านการใช้อำนาจ

ผู้บริหารสถานศึกษา ต้องมอบหมายงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน คัดเลือกข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งสั่งการ กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ อย่างถูกต้องและชอบธรรม

### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาสั่งการหรือมอบหมายงานอย่างถูกต้อง เป็นธรรมตามความสามารถ ความเหมาะสมกับสถานภาพ ตำแหน่ง ระดับ คำนึงถึงความเสี่ยงอันตรายและความเสมอภาคของบุคคลตามหลักมนุษยธรรม พร้อมทั้งมีความเอาใจใส่ ติดตามงานที่สั่งการหรือมอบหมายให้เกิดผลสำเร็จ

๓.๒ ผู้บริหารสถานศึกษาไม่สั่งการหรือมอบหมายงานใดๆที่นอกเหนือจากหน้าที่ในราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันมีลักษณะที่เป็นเรื่องส่วนตัว ธุระส่วนตัวหรือเรื่องที่ไม่เหมาะสมไม่ว่าเพื่อตนเองหรือผู้อื่น

๓.๓ ผู้บริหารสถานศึกษาต้องวางตัวเป็นกลาง ปราศจากอคติ มีความยุติธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานและการใช้ดุลยพินิจในเรื่องต่างๆ รวมถึงการพิจารณาความดี ความชอบให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องเกิดความเป็นธรรมเสมอ พร้อมทั้งมีความเป็นผู้นำที่รับผิดชอบต่อหน้าที่

๓.๔ ผู้บริหารสถานศึกษาหรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องไม่ใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในราชการเพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

## ๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ในราชการ ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ในทางที่ไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาต้องกำกับ ดูแล บำรุงรักษาและรับผิดชอบในทรัพย์สินของทางราชการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้สามารถใช้งานได้ปกติ หากทรัพย์สินเกิดการชำรุดหรือสูญหายให้รายงานหรือ ดำเนินการตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆกำหนดไว้

๔.๒ การยืมทรัพย์สินของทางราชการไม่ว่าจะยืมภายในสถานศึกษาหรือให้บุคลากรภายนอกยืม ต้องดำเนินการตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๔.๓ งานพัสดุต้องส่งเสริม สนับสนุน การวางแผนแนวทางหรือคู่มือในการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการให้เกิดความเป็นระเบียบ มีระบบและเพื่อป้องกันความเสียหายในทรัพย์สินของราชการ

๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ดำเนินการตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสถานศึกษา และมาตรการต่างๆที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งร่วมกันสอดส่องและแก้ไขปัญหาทุจริต เพื่อให้ปัญหา การทุจริตลดลงและหมดไปในที่สุด

แนวทางการปฏิบัติ

๕.๑ ต้องดำเนินกิจกรรมและโครงการต่างๆ ตามแนวทางของแผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์ของปีงบประมาณ ปัจจุบัน

๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านนโยบายหรือมาตรการต่างๆด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนราชานุประดิษฐ์อนุสรณ์ในทุกรูปแบบ

๕.๓ ผู้บริหารสถานศึกษาต้องกำกับ ติดตามและสอดส่องดูแลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ปราศจากการทุจริตและการเรียกรับสินบน พร้อมทั้งไม่ละเลยหรือละเว้นการดำเนินการเมื่อพบพฤติการณ์ในการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

๕.๔ การตรวจสอบภายในต้องดำเนินการตรวจสอบภายใน ตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีด้วยความเคร่งครัดและรายงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบโดยตรง

๖.ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ตนเองรับผิดชอบ โดยยึดหลักฐานการดำเนินงาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆกำหนดไว้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๖.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน มีการถ่ายทอด การปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีตามวินัยข้าราชการประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน และข้อบังคับ ของสถานศึกษาว่าด้วยข้าราชการให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน

๖.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการด้วยความเต็มใจ มีความสุภาพเรียบร้อยในการบริการ ตามภารกิจที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ ราชการแก่ผู้มาขอรับบริการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๖.๓ ทุกกลุ่มบริหารงานต้องส่งเสริม สนับสนุน ใช้นวัตกรรมต่างๆที่ช่วยการดำเนินงาน ให้เกิดความแม่นยำ ถูกต้องและรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น

## ๗.ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

ดำเนินการจัดทำข้อมูลของโรงเรียนที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณชนโดยจัดให้มีช่องว่างทางการสื่อสารกับผู้มาติดต่อกับโรงเรียน เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆที่ทางราชการแจ้งได้อย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

### แนวทางการปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ดำเนินการพัฒนาข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีข้อมูลที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาควรทราบหรือข้อมูลที่เผยแพร่ ให้เป็นข้อมูลที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๗.๒ กลุ่มบริหารงานต้องส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดช่องทางการรับฟังความเห็นข้อเสนอแนะหรือช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนในทุกหน่วยงาน

### ๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน

ดำเนินการการปรับปรุง พัฒนาระบบการปฏิบัติงาน เพื่อให้กระบวนการของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันสมัย สามารถให้ความสะดวกผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับโรงเรียนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจ พร้อมทั้งส่งเสริมภาพลักษณ์ของโรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ให้มีความโปร่งใส เพื่อสร้างทัศนคติและความเชื่อมั่นของประชาชนที่ติดต่อโรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

### แนวทางการปฏิบัติดังนี้

๘.๑ โรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงหรือทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือขั้นตอนให้บริการตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนด

๘.๒ โรงเรียนต้องส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการกิจที่ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าร่วมการดำเนินการกิจของโรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ไม่ว่าจะเป็นด้านการรับฟังความเห็น ด้านการวางแผน ด้านการดำเนินงานหรือด้านการประเมินผลการดำเนินงานเป็นต้น เพื่อแสดงความโปร่งใสในการดำเนินการกิจของโรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

๘.๓ โรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ดำเนินการต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนที่ได้รับจากผู้รับบริการมาพัฒนาและปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

๘.๔ โรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ต้องสนับสนุน ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการหรือดำเนินงานให้เกิดความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ๙. ด้านการเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ดำเนินการนำข้อมูลที่ผู้รับบริการควรทราบและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการกิจของโรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ไว้ในเว็บไซต์ของโรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ข่าวประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับผู้รับบริการ ข้อมูลแผนการดำเนินงาน ข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการ เพื่อเป็นการแสดงความโปร่งใสในการบริหารงานและดำเนินงานของโรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนดำเนินการตามแนวทางหรือมาตรการการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ต่อสาธารณะตามแนวทางพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆกำหนด

๙.๒ กลุ่มบริหารงานต้องส่งเสริม สนับสนุนในการนำข้อมูลของหน่วยงานและ ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบหรือเกี่ยวกับการดำเนินภารกิจต่างๆ ของกลุ่มบริหารงาน ลงเว็บไซต์ ของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

๙.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการใช้ช่องทางการสื่อสารในรูปแบบ Social Network เช่น Facebook Twitter Line เป็นต้น ในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์การดำเนินงานต่างๆของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ แสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินภารกิจของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์

๙.๔ โรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ต้องดำเนินการตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ของโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ต่อสาธารณชน เพื่อแจ้งข้อมูล ข่าวสารให้ประชาชนทราบ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินภารกิจของโรงเรียน

๙.๕ ดำเนินการตามแนวทางการบริหารงานบุคคลให้มีความโปร่งใส ตั้งแต่การสรรหาคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนาบุคคล การประเมินผลงาน การดำเนินการทางวินัย รวมทั้งการสร้างขวัญกำลังใจ เพื่อธำรงและรักษาไว้ซึ่งคนดีและคนเก่งของโรงเรียน พร้อมทั้งสอดคล้องกับภารกิจของโรงเรียน และทิศทางการปฏิรูปประเทศ

#### ๑๐.ด้านการป้องกันการทุจริต

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องดำเนินการกิจของตนเองตามแนวทางของเจตจำนง ในการบริหารด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสและหลักธรรมาภิบาล การดำเนินงานทุกภารกิจต้องปราศจาก การทุจริตและสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมของโรงเรียนให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริต และประพฤติมิชอบ มีความมั่นคงในความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล มีความมั่งคั่งในคุณธรรม จรรยาของข้าราชการ และความยั่งยืนในการรับใช้สังคมไทย

#### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑๐.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาต้องดำเนินการตามแนวทางแห่งเจตนารมณ์ของเจตจำนง ในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล

๑๐.๒ ผู้บริหารสถานศึกษาต้องไม่มีพฤติกรรมไปในทางทุจริต หรือประพฤติมิชอบหรือมีลักษณะ ความสัมพันธ์ที่เกื้อหนุนผลประโยชน์กันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑๐.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและกำหนดแนวทาง หรือมาตรการในการป้องกันหรือจัดการความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้งานดำเนินการป้องกันการเกิดทุจริต

๑๐.๔ กลุ่มบริหารต้องส่งเสริม สนับสนุนและให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของโรงเรียนให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยการให้ความร่วมมือในกิจกรรมและโครงการ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ ที่ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

ทั้งนี้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ทุกคน ต้องปฏิบัติตามเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน นโยบายการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล และมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์ อย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นางสาวชนิษฐา อำนกมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์